**Конкурсный отбор на предоставление в 2015 году субсидий молодым ученым, молодым кандидатам наук**

**Комитет по науке и высшей школе объявляет конкурсный отбор на предоставление в 2015 году субсидий молодым ученым, молодым кандидатам наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.05.2015 № 407 «О предоставлении в 2015 году субсидий, предусмотренных Комитету по науке и высшей школе Законом Санкт-Петербурга  «О бюджете Санкт-Петербурга на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Комитет по науке и высшей школе (далее –Комитет) проводит конкурсный отбор на предоставление в 2015 году субсидий молодым ученым, молодым кандидатам наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – конкурсный отбор).  
  
Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе молодым ученым, молодым кандидатам наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее - претенденты на получение субсидий), в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникших в 2015 году, в связи с осуществлением научной, научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведением прикладных научных исследований (далее - затраты).  
  
Под **вузами** в настоящем извещении понимаются образовательные организации высшего образования, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, реализуемым на основе федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, и расположенные на территории Санкт-Петербурга.  
  
Под **отраслевыми институтами** в настоящем извещении понимаются расположенные на территории Санкт-Петербурга и осуществляющие подготовку кадров высшей квалификации государственные и негосударственные научно-исследовательские институты и иные научные организации.  
  
Под **академическими институтами** в настоящем извещении понимаются расположенные на территории Санкт-Петербурга учреждения Российской академии наук, Российской академии образования, Российской академии архитектуры и строительных наук, Российской академии художеств.  
  
Под **молодыми учеными** в настоящем извещении понимаются физические лица в возрасте до 35 лет (за исключением студентов и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), осуществляющие научную, научно-техническую деятельность, экспериментальные разработки, проводящие прикладные научные исследования, не имеющие ученой степени.  
  
Под **молодыми кандидатами наук** в настоящем извещении понимаются физические лица в возрасте до 35 лет, осуществляющие научную, научно-техническую деятельность, экспериментальные разработки, проводящие прикладные научные исследования, имеющие ученую степень кандидата наук.  
  
**Условиями предоставления субсидий являются:**  
-осуществление претендентами на получение субсидий научной, научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, проведение прикладных научных исследований в вузах, отраслевых или академических институтах, расположенных на территории Санкт-Петербурга;  
-документальное подтверждение затрат, возмещаемых за счет субсидий;  
-возврат получателями субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в сроки, определенные договорами о предоставлении субсидий (далее - договоры), остатков субсидий, не использованных в установленные договорами сроки;  
-наличие согласия получателей субсидий на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – проверки);  
-отсутствие у получателей субсидий задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;  
-отсутствие иных бюджетных ассигнований на возмещение затрат.  
  
Каждый претендент на получение субсидий может представить на конкурсный отбор только одну заявку на предоставление субсидии.  
  
Материалы, представленные в заявке, должны быть оригинальными. Использование претендентами на получение субсидий материалов, полученных другими исследователями, без соответствующей ссылки на источник (плагиат), а также повторное представление материалов, ранее подававшихся на конкурсы, проводимые Комитетом и вошедшие в число проектов победителей конкурсов, не допускается.  
  
Не допускается представление на конкурсный отбор материалов, составляющих основу заявки, направляемой для участия в любом ином конкурсе, проводимом Комитетом в текущем году.  
  
**Максимальный размер субсидии составляет для молодых ученых – 100 тыс.руб., для молодых кандидатов наук – 150 тыс.руб.**  
  
Претенденты на получение субсидии подают заявку на имя председателя Комитета по форме, установленной в [**приложении 1**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%201.doc) к настоящему извещению.  
  
**К заявке должны быть приложены следующие документы:**  
1. Научный проект, содержащий информацию, раскрывающую содержание научной и (или) научно-технической деятельности, экспериментальных разработок, прикладных научных исследований претендента на получение субсидии (далее - научный проект), в том числе:  
- информацию о выполнении претендентом на получение субсидии работ по теме научного проекта;  
- информацию о научно-технической и практической ценности результатов реализации научного проекта, включая научную новизну результатов научного проекта, возможность использования продуктов и результатов научного проекта на практике, значимость результатов научного проекта для Санкт-Петербурга.  
  
Научный проект должен состоять из следующих разделов:  
- введение;  
- постановка проблемы, цели, задачи;  
- подходы к решению;  
- оценка результатов;  
- список публикаций претендента на получение субсидии по теме научного проекта (если таковые имеются).  
  
Научный проект должен быть подписан претендентом на получение субсидии.  
  
2. Расшифровка направлений расходов на финансирование научного проекта с обоснованием каждой статьи расходов.  
Расшифровка направлений расходов на финансирование научного проекта должна быть подписана претендентом на получение субсидии.  
За счет субсидии подлежат возмещению:  
2.1. Затраты на приобретение предметов снабжения, материалов и основных средств, необходимых для выполнения научного проекта.  
2.2. Затраты, связанные с командировками, необходимыми для выполнения научного проекта.  
2.3. Затраты на услуги (работы) сторонних организаций, необходимые для выполнения научного проекта, включая услуги по публикации материалов в научном издании по теме проекта (не более 50% от суммы субсидии).  
2.4. Трудозатраты получателя субсидии, необходимые для выполнения научного проекта (не более 50% от суммы субсидии), рассчитываемые исходя из среднего размера оплаты труда научных работников вуза, отраслевого или академического института, в котором работает получатель субсидии.  
Рекомендуемая форма расшифровки направлений расходов на финансирование научного проекта представлена в [**приложении 2**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%202.doc) к настоящему извещению. Образец расшифровки направлений расходов на финансирование научного проекта представлена в [**приложении 3**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%203.xls) к настоящему извещению.  
  
3. Проект технического задания на осуществление научной деятельности, который должен содержать следующую информацию:      
наименование темы научного проекта;  
- исполнитель научного проекта, включая фамилию, имя, отчество, должность, место работы, ученую степень (в случае наличия), ученое звание (в случае наличия), контактный телефон, электронный адрес;  
- сроки реализации научного проекта;  
- цель научного проекта;  
- задачи научного проекта;  
- основные требования к результатам научного проекта;  
- план реализации научного проекта;  
- научно-техническая и практическая ценность результатов реализации научного проекта, включая научную новизну результатов научного проекта, возможность использования продуктов и результатов научного проекта на практике, значимость результатов научного проекта для Санкт-Петербурга;  
- сроки и способы реализации и использования полученных результатов научного проекта;  
- перечень документации, представляемой по окончании реализации научного проекта.  
Рекомендуемая форма технического задания представлена в [**приложении 4**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%204.doc) к настоящему извещению.  
  
4. Анкета лица, осуществляющего научное руководство научного проекта претендента на получение субсидии (далее – научный руководитель), в которой должна содержаться следующая информация:  
- фамилия, имя, отчество научного руководителя;  
- год рождения научного руководителя;  
- место работы научного руководителя, включая полное наименование работодателя, должность, наименование подразделения работодателя, адрес, телефон с кодом города, факс, электронную почту работодателя;  
- ученая степень научного руководителя;  
- информация о диссертации научного руководителя, включая тему диссертации, специальность (номер по классификации ВАК), год защиты диссертации;  
ученое звание научного руководителя;  
- краткая информация о служебной и научной карьере научного руководителя;  
- основные научные интересы научного руководителя;  
- список важнейших публикаций научного руководителя.  
Анкета научного руководителя должна быть подписана научным руководителем и заверена по месту его работы.  
Рекомендуемая форма анкеты научного руководителя представлена в [**приложении 5**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%205.doc) к настоящему извещению.  
  
5. Копии не более трех важнейших публикаций претендента на получение субсидии по теме научного проекта (в случае наличия).

Заявка и прилагаемые к ней документы подаются в письменной форме в двух экземплярах в срок, установленный для подачи заявок и указанный в извещении. Каждый экземпляр заявки должен быть сброшюрован. Одновременно претендент на получение субсидии представляет электронную версию заявки (в составе электронной версии заявки рекомендуется также представить краткую электронную версию заявки по форме, представленной в [**приложении 6**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%206.doc) к настоящему извещению).    
  
Заявка подается в запечатанном конверте, на котором должно быть указано: «В Комитет по науке и высшей школе. Заявка на конкурсный отбор на предоставление субсидий молодым ученым, молодым кандидатам наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга», а также фамилия, имя, отчество претендента на получение субсидии, категория «молодой ученый» или «молодой кандидат наук», наименование научного проекта. Рекомендуемая форма конверта представлена в [**приложении 7**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%207.doc) к настоящему извещению.  
 **Не принимаются к рассмотрению заявки:**  
- представленные лицами, не являющимися по определению, приведенному в настоящем извещении, молодыми учеными, молодыми кандидатами наук;  
- представленные с нарушением требований к форме заявки, представленной в настоящем извещении;  
- представленные с нарушением требований к документам, прилагаемым к заявке, представленным в настоящем извещении;  
- представленные с нарушением срока представления заявок, указанного в настоящем извещении.  
  
**Адрес представления заявок:**  
Участники конкурса подают заявки и прилагаемые к ним документы по адресу:  
г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д. 44, лит. А,  
НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет управления и экономики»  
(Университетский центр профориентации и трудоустройства).  
  
**Телефон для справок**: 363-42-59  
  
**Время приема заявок**: с 10.00 до 16.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней).  
  
**Срок подачи заявок**: до 19 июня 2015 года (включительно).  
  
Претендентам на получение субсидий целесообразно представлять заявки по указанному адресу лично, желательно заблаговременно.  
 **Определение победителей конкурсного отбора осуществляется в следующем порядке:**  
1.     После окончания приема заявок осуществляется их экспертиза.  
2.     Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий молодым ученым, молодым кандидатам наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, на основании результатов экспертизы заявок принимает решение о победителях конкурсного отбора.  
3. Решение о победителях конкурсного отбора утверждается Комитетом по науке и высшей школе и размещается на официальном сайте Комитета в сети Интернет.  
4. С победителями конкурсного отбора будут заключаться договоры на предоставление субсидий. Шаблон договора на предоставление субсидий и образец расшифровки направлений расходов будет размещен на официальном сайте Комитета одновременно с перечнем победителей конкурсного отбора.  
5. Не позднее 5 октября 2015 года победители конкурсного отбора представляют отчет о выполнении научного проекта и отчет о фактическом расходовании средств (далее – отчеты).  
С целью информирования потенциальных победителей конкурсного отбора требования к отчетам представлены в [**приложении 8**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%208.doc) к настоящему извещению. Образец заполнения отдельных форм отчетности представлен в [**приложении 9**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%209.xls) и [**приложении 10**](http://knvsh.gov.spb.ru/media/files/contests/126/prilozhenie%2010.doc) к настоящему извещению. Требования к отчетам будут повторно размещены на официальном сайте Комитета в сети Интернет после заключения получателями субсидий договоров на предоставление субсидий.  
6. После окончание приема отчетов осуществляется их экспертиза.  
7. Субсидии выплачиваются после представления получателем субсидий отчета о выполнении научного проекта и отчета о фактическом расходовании средств, Денежные средства в размере, указанном в акте о выполнении условий предоставления субсидии перечисляются на лицевой счет получателя субсидии, указанный в договоре на предоставление субсидии, в течение 10 дней со дня подписания акта о выполнении условий предоставления субсидии. В соответствии со статьей 226 Налогового кодекса Российской Федерации Комитет удерживает сумму налога на доходы физических лиц (НДФЛ) и перечисляет в бюджет в установленном порядке. Сумма НДФЛ отдельно выделяется в акте о выполнении условий предоставления субсидии.