



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

19.04.2024

**П Р И К А З**

№ 253

Санкт-Петербург

**Об объявлении и проведении конкурсного отбора на замещение  
должностей педагогических работников**

С целью обеспечения непрерывности учебного процесса в 2024/25 учебном году и соблюдения трудового законодательства, в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 приказа от 04.06.2021 № 221 «О введении в действие Положений системы менеджмента качества Университета»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 21.06.2024 конкурсный отбор на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Конкурсный отбор) (Приложение 1).

2. Начальнику управления кадров Лобовой Л.В.:

2.1. Организовать прием документов от кандидатов для участия в Конкурсном отборе до 21.05.2024 (включительно) по адресу: Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д. 79, каб. 15 (Приложение 2).

2.2. Передать документы претендентов секретарю Конкурсной комиссии – начальнику отдела сопровождения учебного процесса учебно-методического управления Ивановой Е.П. 23.05.2024.

3. Членам Конкурсной комиссии Университета:

3.1. Провести проверку поданных кандидатами документов на соответствие требованиям, предъявляемым к претендентам (Приложение 3).

3.2. Рассмотреть кандидатуры на заседании Конкурсной комиссии и дать рекомендации о допуске претендентов к участию в конкурсном отборе.

4. Заведующим кафедрами в срок до 07.06.2024 (включительно):

4.1. Организовать и провести заседания кафедр с тайным голосованием и вынесением решения о рекомендации об участии в конкурсе по каждой кандидатуре.

4.2. Предоставить протоколы заседаний кафедр секретарям Ученых советов институтов/факультетов.

5. Директорам институтов/деканам факультетов организовать и провести конкурсный отбор на заседаниях Ученых советов институтов/факультетов 21.06.2024.

6. Секретарям Ученых советов институтов/факультетов представить выписки из протоколов заседаний по каждому кандидату в управление кадров не позднее 26.06.2024.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Верещагину Н.О.

Ректор

В.Л. Михеев



**Вакансии профессорско-преподавательского состава**

№ п/п	Вакантная должность	Доля ставки	Профильные дисциплины
<b>Институт гидрологии и океанологии</b>			
<i>Кафедра инженерной гидрологии</i>			
1.	Доцент	0,5 ставки	Гидрология Материаловедение Оценка изменений гидрологического режима при антропогенных воздействиях Статистический и режимный контроль исходной информации
2.	Профессор	0,25 ставки	Гидротехника и мелиорация
<b>Институт информационных систем и геотехнологий</b>			
<i>Кафедра информационных технологий и систем безопасности</i>			
3.	Ассистент	0,5 ставки	Морские информационные системы для освоения Арктики История изучения и освоения Арктики Современные методы и технические средства гидрографических исследований в Арктике
4.	Доцент	1,0 ставка	Геоинформационные системы Гидрометеорологическое обеспечение судоходства Электроника
5.	Доцент	0,25 ставки	Гидроакустические системы
<b>Институт «Полярная академия»</b>			
<i>Кафедра отечественной филологии и русского языка как иностранного</i>			
6.	Профессор	0,25 ставки	Инновационные технологии обучения русскому языку и литературе Методика преподавания литературы в современном высшем образовании Введение в специальность
<i>Кафедра зарубежной филологии и прикладных коммуникаций</i>			
7.	Ассистент	1,0 ставка	Иностранный язык Иностранный язык (продвинутый уровень) Иностранный язык в профессиональной сфере
<b>Метеорологический факультет</b>			
<i>Кафедра метеорологических прогнозов</i>			
8.	Ассистент	0,25 ставки	Компьютерные технологии в метеорологических исследованиях Численные методы математического моделирования
<i>Кафедра экспериментальной физики атмосферы</i>			
9.	Профессор	1,0 ставки	Методы зондирования окружающей среды Специальные методы зондирования атмосферы Дистанционные методы зондирования атмосферы

10.	Ассистент	1,0 ставки	Геоинформационные системы в экологии и природопользовании Инженерно-экологические изыскания Компьютерные технологии и статистические методы в экологии и природопользовании
11.	Доцент	1,0 ставка	Аналитическая химия Биоразнообразие и мониторинг популяций Введение в химию природной среды
12.	Старший преподаватель	1,0 ставка	Анатомия и физиология рыб Гистология и эмбриология рыб Декоративное рыбоводство и аквариумистика
<b>Институт морского права, экономики и управления</b>			
<i>Кафедра экономики и управления</i>			
13.	Профессор	1,0 ставка	Мировая экономика и международные отношения Международные интегрированные системы Финансовые технологии и криптовалюты Экономика отрасли
14.	Доцент	1,0 ставка	Налоговый учёт и отчётность Бухгалтерский и налоговый учет Международные стандарты аудита Внутренний аудит в отраслях и комплексах Финансовый консалтинг
<i>Кафедра социально-гуманитарных наук</i>			
15.	Доцент	1,0 ставка	Возрастная физиология и психофизиология Инклюзивная грамотность Психология
16.	Доцент	1,0 ставка	История России
17.	Старший преподаватель	1,0 ставка	Логика Основы российской государственности Философия
<i>Кафедра физической культуры и безопасности жизнедеятельности</i>			
18.	Старший преподаватель	1,0 ставка	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту
19.	Доцент	1,0 ставка	Основы военной подготовки Основы безопасности жизнедеятельности



### Перечень документов для прохождения конкурсного отбора

Претендент на должность педагогического работника, **работающий в РГГМУ**, представляет в установленные сроки в управление кадров по адресу Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.79, каб. 15 следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора о допуске к участию в конкурсе на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу.

2. Копии дипломов о высшем образовании и профессиональной переподготовке (при наличии).

3. Копии документов, подтверждающих наличие ученой степени и ученого звания (при наличии).

4. Копии удостоверений о повышении квалификации за последние 3 года.

5. Анкета кандидата, заполненная в полном объеме, заверенная подписью заведующего кафедрой.

6. Отчет кандидата о предыдущем периоде работы, заверенный подписью заведующего кафедрой.

7. Любые дополнительные документы, которые Вы хотели бы приложить к анкете, в том числе учебно-методические материалы, фонды оценочных средств, копия сертификата, подтверждающего уровень знания английского языка (при наличии), и т.д.

8. Справка, подтверждающая отсутствие медицинских ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования:

– выданный медицинским учреждением документ (заключение, справка) по результатам прохождения медицинского осмотра, лабораторных и функциональных исследований,

– медицинское заключение врача-специалиста (профпатолога), подтверждающее отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования,

– справки, подтверждающие отсутствие постановки на диспансерный учет в психоневрологическом и наркологическом диспансерах.

**Справка предоставляется после успешного прохождения конкурсного отбора перед заключением трудового договора.** Срок действия медицинского заключения, справки - не более 1 года на дату заключения трудового договора.

Претендент на должность педагогического работника, **не работающий в РГГМУ**, представляет в установленные сроки в управление кадров по адресу Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.79, каб. 15 следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора о допуске к участию в конкурсе на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу.

2. Копии дипломов о высшем образовании и профессиональной переподготовке (при наличии).

3. Копии документов, подтверждающих наличие ученой степени и ученого звания (при наличии).

4. Копии удостоверений о повышении квалификации за последние 3 года.

5. Анкета кандидата, заполненная в полном объеме.

6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим

основаниям; срок действия справки – не более 3 месяцев на дату подачи документов на конкурс.

7. Копия трудовой книжки, заверенная по основному месту работы (для оценки педагогического стажа).

8. Заявление о согласии на обработку персональных данных.

9. Любые дополнительные документы, которые Вы хотели бы приложить к анкете, в том числе учебно-методические материалы, фонды оценочных средств, копия сертификата, подтверждающего уровень знания английского языка (при наличии), и т.д.

10. Справка, подтверждающая отсутствие медицинских ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования:

– выданный медицинским учреждением документ (заключение, справка) по результатам прохождения медицинского осмотра, лабораторных и функциональных исследований,

– медицинское заключение врача-специалиста (профпатолога), подтверждающее отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования,

– справки, подтверждающие отсутствие постановки на диспансерный учет в психоневрологическом и наркологическом диспансерах.

**Справка предоставляется после успешного прохождения конкурсного отбора перед заключением трудового договора.** Срок действия медицинского заключения, справки - не более 1 года на дату заключения трудового договора.



## Критерии соответствия претендентов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

### 1. Требования к квалификации

**Профессор:** высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

**Доцент:** высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук/ PhD и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

**Старший преподаватель:** высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

**Ассистент:** высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы.

### 2. Требования к публикационной активности

#### **Профессор:**

Наличие публикаций по профилю учебных дисциплин, указанных в объявлении, за последние 3 года (с 2021 года), в количестве:

- не менее 5 научных публикаций, включая 3 и более публикации в изданиях или в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, в том числе, не менее 1 публикации в журналах, индексируемых WoS или Scopus, и не менее 1 публикации в журнале ВАК;

- не менее 2 учебно-методических изданий.

#### **Доцент:**

Наличие публикаций по профилю учебных дисциплин, указанных в объявлении, за последние 3 года (с 2021 года), в количестве:

- не менее 3 научных публикаций, включая 2 и более публикации в изданиях или в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, либо в журналах, индексируемых WoS или Scopus, и не менее 1 публикации в журнале ВАК;

- не менее 1 учебно-методического издания.

#### **Старший преподаватель:**

Наличие публикаций по профилю учебных дисциплин, указанных в объявлении, за последние три года (с 2021 года), в количестве:

- не менее 2 публикаций, в том числе не менее 1 публикации в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, либо в журналах, индексируемых WoS или Scopus, либо в журнале ВАК;

- не менее 1 учебно-методического издания.



**Ассистент:**

*для ассистента*, принятого на работу на полную преподавательскую ставку более 1 года назад – не менее двух публикаций, в том числе не менее одной по профилю учебных дисциплин, указанных в объявлении.

*для ассистента*, принятого на работу на полную преподавательскую ставку менее 1 года назад – письменное подтверждение руководителя структурного подразделения о планируемом повышении уровня публикационной активности до уровня преподавателя к моменту прохождения следующего конкурсного отбора.

Критерии публикационной активности могут не применяться для следующих категорий ППС:

- преподавателей, вышедших из отпуска по беременности и родам или из отпуска по уходу за ребенком менее двух лет назад;
- преподавателей-практиков, работающих в РГГМУ на условиях высшего совместительства, и преподавателей-практиков, для которых РГГМУ является основным местом работы менее двух лет;
- преподавателей Военного учебного центра.

Для претендентов на должности ППС в области языкознания, физической культуры и спорта, изобразительных и прикладных видов искусств могут применяться в качестве критериев публикационной активности иные достижения претендентов в профессиональной сфере.

### **3. Требования к преподавательской и организационной активности, учитываемые при прохождении конкурса ППС преподавателями РГГМУ\***

- выполнение нормативной общей учебной нагрузки в текущем учебном году не менее чем на 90%;
- выполнение показателей и критериев оценки эффективности деятельности ППС РГГМУ;
- наличие полных текстов рабочих программ, фондов оценочных средств и методических материалов учебных дисциплин, практик, реализуемых в текущем учебном году;
- наличие повышения квалификации за последние 3 года;
- наличие электронных учебных курсов в СДО Moodle/Sakai по учебным дисциплинам, реализуемым в текущем учебном году.

### **4. Дополнительные критерии, учитываемые при прохождении конкурса ППС**

- знание английского языка в объеме, необходимом для профессиональной работы, подтвержденное соответствующим сертификатом (уровень не ниже B2), преподаванием дисциплин на английском языке;
- дополнительные профессиональные достижения за последние три года (внешнее подтверждение).

---

\* Применяется только для профессорско-преподавательского состава РГГМУ