



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

15.04.2024

№ 231

Санкт-Петербург

Об объявлении и проведении конкурсного отбора на замещение должностей педагогических работников Военного учебного центра

С целью обеспечения непрерывности учебного процесса в 2024/25 учебном году и соблюдения трудового законодательства, в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 приказа от 04.06.2021 № 221 «О введении в действие Положений системы менеджмента качества Университета»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить проведение конкурсного отбора на замещение вакантной должности преподавателя (1,0 ставка) Военного учебного центра (далее - ВУЦ) на 25.06.2024.
2. Назначить проведение конкурсного отбора на замещение вакантной должности старшего преподавателя (1,0 ставка) Военного учебного центра (далее - ВУЦ) на 25.06.2024.
3. Установить минимально допустимые показатели квалификационных требований к кандидатам на вакантные должности в соответствии с Приложением 1.
3. Начальнику управления кадров Лобовой Л.В.:
 - 3.1. организовать прием документов (Приложение 2) от кандидатов для участия в конкурсе до 27.05.2024 по адресу: Санкт-Петербург, ул. Воронежская д. 79, каб. 15;
 - 3.2. передать документы претендентов секретарю Конкурсной комиссии – начальнику отдела сопровождения учебного процесса учебно-методического управления Иваловой Е.П. 28.05.2024 (включительно).
4. Членам конкурсной комиссии Университета:
 - 4.1. провести предварительную проверку поданных кандидатами документов на соответствие требованиям, предъявляемым к претендентам;
 - 4.2. рассмотреть кандидатуры на заседании конкурсной комиссии и дать рекомендации о допуске претендентов к участию в конкурсном отборе.
5. Секретарю Конкурсной комиссии Ивановой Е.П. в срок до 14.06.2024 по каждому кандидату предоставить рекомендации секретарю Ученого совета Университета Алексеевой Е.Г.
6. Начальнику ВУЦ Жильчуку И.А. в срок до 17.06.2024 предоставить бюллетени для тайного голосования секретарю Ученого совета Университета Алексеевой Е.Г.
7. Секретарю Ученого совета Университета Алексеевой Е.Г. представить выписки из протокола заседания Ученого совета Университета в управление кадров не позднее 14.06.2024.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

С.В. Алексеева

В.Л. Михеев

Минимально допустимые показатели квалификационных требований к кандидатам
на вакантные должности

К кандидатам, претендующим **на должность преподавателя**: офицер запаса; соответствие уровня образования, военной подготовки и присвоенной квалификации коду военно-учетной специальности по замещаемой должности; наличие опыта военной службы, связанного с реализуемой ВУЦ программой военной подготовки не менее 3 лет; согласование с главнокомандующим Воздушно-космическими силами.

К кандидатам, претендующим **на должность старшего преподавателя**: офицер запаса; соответствие уровня образования, военной подготовки и присвоенной квалификации коду военно-учетной специальности по замещаемой должности; наличие опыта военной службы, связанного с реализуемой ВУЦ программой военной подготовки, не менее 5 лет; стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или наличие ученого звания или ученой степени; согласование с главнокомандующим Воздушно-космическими силами.

Преимущественным правом для назначения на должности профессорско-преподавательского состава ВУЦ пользуются кандидаты имеющие ученую степень или ученое звание, участники боевых действий, а также награжденные государственными наградами.

Перечень документов для прохождения конкурсного отбора

Претендент на должность педагогического работника, **работающий в РГГМУ**, **представляет** в установленные сроки в управление кадров по адресу Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.79, каб. 15 следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора о допуске к участию в конкурсе на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу.

2. Копии дипломов о высшем образовании и профессиональной переподготовке (при наличии).

3. Копии документов, подтверждающих наличие ученой степени и ученого звания (при наличии).

4. Копии удостоверений о повышении квалификации за последние 3 года.

5. Анкета кандидата, заполненная в полном объеме, заверенная подписью заведующего кафедрой.

6. Отчет кандидата о предыдущем периоде работы, заверенный подписью заведующего кафедрой.

7. Любые дополнительные документы, которые Вы хотели бы приложить к анкете, в том числе учебно-методические материалы, фонды оценочных средств, копия сертификата, подтверждающего уровень знания английского языка (при наличии), и т.д.

8. Справка, подтверждающая отсутствие медицинских ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования:

– выданный медицинским учреждением документ (заключение, справка) по результатам прохождения медицинского осмотра, лабораторных и функциональных исследований,

– медицинское заключение врача-специалиста (профпатолога), подтверждающее отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования,

– справки, подтверждающие отсутствие постановки на диспансерный учет в психоневрологическом и наркологическом диспансерах.

Справка предоставляется после успешного прохождения конкурсного отбора перед заключением трудового договора. Срок действия медицинского заключения, справки - не более 1 года на дату заключения трудового договора.

Претендент на должность педагогического работника, **не работающий в РГГМУ**, **представляет** в установленные сроки в управление кадров по адресу Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.79, каб. 15 следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора о допуске к участию в конкурсе на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу.

2. Копии дипломов о высшем образовании и профессиональной переподготовке (при наличии).

3. Копии документов, подтверждающих наличие ученой степени и ученого звания (при наличии).

4. Копии удостоверений о повышении квалификации за последние 3 года.

5. Анкета кандидата, заполненная в полном объеме.

6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; срок действия справки – не более 3 месяцев на дату подачи документов на конкурс ППС.

7. Копия трудовой книжки, заверенная по основному месту работы (для оценки педагогического стажа).

8. Заявление о согласии на обработку персональных данных.

9. Любые дополнительные документы, которые Вы хотели бы приложить к анкете, в том числе учебно-методические материалы, фонды оценочных средств, копия сертификата, подтверждающего уровень знания английского языка (при наличии), и т.д.

10. Справка, подтверждающая отсутствие медицинских ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования:

– выданный медицинским учреждением документ (заключение, справка) по результатам прохождения медицинского осмотра, лабораторных и функциональных исследований,

– медицинское заключение врача-специалиста (профпатолога), подтверждающее отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования,

– справки, подтверждающие отсутствие постановки на диспансерный учет в психоневрологическом и наркологическом диспансерах.

Справка предоставляется после успешного прохождения конкурсного отбора перед заключением трудового договора. Срок действия медицинского заключения, справки - не более 1 года на дату заключения трудового договора.