



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

Санкт-Петербург

№ 369

01.04.2025

**Об утверждении Положения о порядке и основании предоставления
академического отпуска обучающимся**

В целях совершенствования организационно-нормативной документации требованиям международного стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, на основании решения Ученого совета протокол от 24.06.2025 № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2025 Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся (приложение).
2. Начальнику центра качества и нормативного обеспечения учебного процесса Алжеевой А.А. организовать ознакомление директоров институтов, деканов факультетов и заведующих кафедрами с вышеуказанным документом посредством корпоративной электронной почты.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Верещагину Н.О.

Ректор

В.Л. Михеев

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании предоставления академического отпуска
обучающимся

СМК-ОНД- 17/25
Версия 2.0

Санкт-Петербург
2025

 СМК-ОНД- 17/25	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета РГГМУ
от 24.06.2025 (протокол № 8)

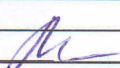
Приказом РГГМУ от 01.07.2025 № 369

Система менеджмента качества	
Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящий Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся разработан согласно требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования обучающимся, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ является локальным нормативным актом РГГМУ.

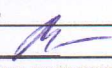
Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора РГГМУ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	Алжеева А.А./ 	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 10:53			Стр. 2 из 10

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0
СМК-ОНД- 17/25		

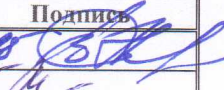
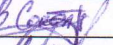
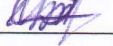
Оглавление

Лист согласования.....	4
Лист учета экземпляров.....	4
Лист учета корректуры.....	4
1. Назначение и область применения	5
2. Нормативные ссылки	5
3. Общие положения	5
4. Порядок и основание предоставления академического отпуска	6
5. Состав Комиссии и порядок принятия решения	8
6. Ответственность	8
7. Заключительные положения	9
Лист ознакомления.....	10

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	Алжеева А.А./ 	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 10:56			Стр. 3 из 10

 СМК-ОНД- 17/25	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Проректор по учебной работе	Верещагина Н.О.	14.06.2025	
2.	Начальник Центра качества и НОУП	Алжеева А.А.	17.06.2025	
3.	Председатель Совета обучающихся	Соколан В.П.	17.06.2025	
4.	Юрист	Малахова Ю.В.	19.06.2025	
5.				

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Центр качества и НОУП	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКуНОУП	Алжеева А.А. / 	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 11:39			Стр. 4 из 10

 СМК-ОНД- 17/25	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся (далее – Положение) устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – РГГМУ, Университет).

1.2. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных нормативных актов РГГМУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению структурными подразделениями РГГМУ и является типовым для филиала РГГМУ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.2. Приказом Минобрнауки России от 04.04.2025 № 303 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

2.1.3. Уставом РГГМУ;

2.1.4. иными локальными актами РГГМУ.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Академический отпуск предоставляется обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования (далее – обучающиеся) в связи с временной невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования (далее – образовательная программа) в Университете, в случае призыва на военную службу или заключения контракта о прохождении военной службы (далее – в связи с прохождением военной службы), по медицинским показаниям, а также в иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам.

3.2. Продолжительность академического отпуска не может превышать 12 (двенадцать) календарных месяцев (за исключением академического отпуска в связи

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	Алжеева А.А./	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 10:53			Стр. 5 из 10

 СМК-ОНД- 17/25	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0

с прохождением военной службы или по медицинским показаниям, срок предоставления которого не может превышать 2 (два) года).

3.3. Количество академических отпусков, предоставляемых обучающемуся в период обучения, не ограничено.

3.4. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Университете, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

3.5. В случае, если обучающийся обучается в Университете по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

4.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося на имя ректора Университета (далее – заявление) по данному в дирекцию института / деканат факультета.

4.2. Порядок и основание предоставления академического отпуска по медицинским показаниям и в связи с прохождением военной службы:

4.2.1. К заявлению обучающийся прикладывает медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения¹ (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы), иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии).

В случае, если обучающийся по объективным причинам (в частности, нахождение на военной службе, медицинские показания, обстоятельства непреодолимой силы) не может лично представить заявление и документы с соответствующими документами, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, такое заявление (оригинал) может быть подано законным представителем обучающегося, либо лицом по доверенности, выданной указанному лицу обучающимся, либо через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также иным доступным способом.

4.2.2. Решение о предоставлении академического отпуска в связи с прохождением военной службы, по медицинским показаниям принимается ректором Университета либо

¹ Приказ Минздрава России от 14.09.2020 № 972н «Об утверждении порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений» (с изменениями).

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	Алжеева А.А./ 	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 10:53			Стр. 6 из 10

 СМК-ОНД- 17/25	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0

лицом, исполняющим обязанности ректора РГГМУ, либо иным должностным лицом, уполномоченным ректором или исполняющим обязанности ректора.

4.3. В иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам, а также в случаях, когда обучающийся не может представить документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска, решение о предоставлении академического отпуска принимается специально создаваемой Университетом комиссией (далее – Комиссия).

Ректор Университета либо лицо, исполняющее обязанности ректора РГГМУ, либо иное должностное лицо, уполномоченное ректором или исполняющим обязанности ректора, в течение 2 (двух) дней с даты поступления заявления, направляет заявление обучающегося в Комиссию с прилагаемыми к нему документами (при наличии).

В результате рассмотрения заявления, а также прилагаемых документов (при наличии) Комиссией в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления заявления в Комиссию в соответствии с настоящим пунктом принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении обучающемуся академического отпуска;
- об отказе в предоставлении обучающемуся академического отпуска.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся академического отпуска такое решение должно быть мотивированным.

Решение Комиссии доводится до сведения обучающегося путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в личном кабинете обучающегося либо на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

4.4. Предоставление академического отпуска обучающемуся оформляется приказом ректора Университета не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения в соответствии с пунктами 4.2 и 4.3 настоящего Положения.

4.5. Информация о предоставлении академического отпуска доводится до сведения обучающегося путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся и реквизитов соответствующего приказа ректора Университета, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в личном кабинете обучающегося либо на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

4.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

В случае завершения академического отпуска до окончания периода, на который он был предоставлен, обучающийся допускается к обучению на основании приказа ректора Университета.

В случаях, если обучающийся по независящим от него обстоятельствам не приступил по завершению академического отпуска к обязанностям, связанным с освоением им

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	Алжеева А.А./ 	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 11:38			Стр. 7 из 10

 СМК-ОНД- 17/25	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0

образовательной программы, Комиссия вправе принять решение о продлении академического отпуска. Решение о продлении академического отпуска оформляется в соответствии с пунктами 3.2–3.3 и 4.1–4.5 настоящего Положения.

5. СОСТАВ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

5.1. Состав специально создаваемой Университетом комиссией для принятия решения о предоставлении академического отпуска обучающемуся ежегодно утверждается приказом ректора Университета.

5.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии: ректор Университета;
- заместитель председателя Комиссии: проректор по учебной работе;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии: работники Университета.

5.3. Состав Комиссии – не более 10 человек.

5.4. Председатель Комиссии:

5.4.1. руководит работой Комиссии;

5.4.2. распределяет обязанности между членами Комиссии;

5.4.3. имеет право решающего голоса при принятии решения в случае равенства голосов;

5.4.4. обеспечивает качество работы Комиссии, полноту, достоверность информации, содержащейся в протоколе заседания Комиссии, объективность выводов.

5.5. Члены Комиссии:

5.5.1. проводят анализ представленных обучающимся (или его представителем) документов;

5.5.2. участвуют в заседаниях Комиссии;

5.5.3. обеспечивает подготовку протоколов заседания Комиссии;

5.5.4. обеспечивают подготовку и своевременное предоставление всех документов начальнику управления приема и трудоустройства студентов для формирования приказа.

5.6. Секретарь Комиссии:

5.6.1. информирует членов Комиссии о проведении заседания;

5.6.2. оформляет протокол заседания Комиссии;

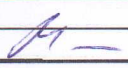
5.6.3. обеспечивает размещение решения Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в личном кабинете обучающегося либо на официальном сайте Университета в сети «Интернет»;

5.6.4. не имеет право голоса.

5.7. Заседания Комиссии проводятся при наличии заявлений о предоставлении академического отпуска.

5.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов (при наличии кворума, составляющего не менее 2/3 утвержденного состава Комиссии).

5.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии или его заместитель.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	Алжеева А.А./ 	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 11:38			Стр. 8 из 10

 СМК-ОНД- 17/25	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за выполнение требований настоящего Положения несут директора институтов и деканы факультетов.

6.2. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляет проректор по учебной работе.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

7.2. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки России и локальными нормативными актами РГГМУ.

7.3. Изменения, дополнения, внесенные в настоящее Положение, утверждаются приказом ректора Университета и решением Учёного совета и фиксируются в листе регистрации изменений. Копия приказа ректора Университета прикладывается к копиям настоящего Положения.

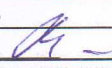
7.4. Оригинал хранится в общем отделе.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	Алжеева А.А./ 	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 11:38			Стр. 9 из 10

 СМК-ОНД- 17/25	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Версия:2.0

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	Алжеева А.А./ 	17.06.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.06.2025 10:53			Стр. 10 из 10