

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Прикладной информатики

Рабочая программа дисциплины

Основы бизнес-информатики

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования по направлению подготовки

38.03.05 «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль):

Бизнес-информатика

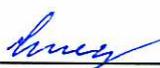
Уровень:

Бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Согласовано
Руководитель ОПОП

 Степанов С.Ю.

Утверждаю

Председатель УМС  И.И. Палкин

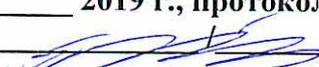
Рекомендована решением

Учебно-методического совета

 2019 г., протокол № 7

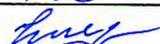
Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

 2019 г., протокол № 5

Зав. кафедрой 

Авторы-разработчики:

 1.  С.А. Пospelов

 С.В. Степанов

 А.В. Сидорова

Санкт-Петербург 2019

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе
на 2020/2021 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры Прикладной Информатики от 01.03.2020 №3

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины «Основы бизнес-информатики» – является формирование у слушателей системы знаний в области теории и практики организации и управления предпринимательской деятельностью, и использованием информационных технологий.

Основные задачи дисциплины:

- изучить основы бизнеса;
- освоить способы оценки рынков экономической деятельности;
- изучить и освоить системы электронного документооборота;
- понять способы организации продаж;
- изучить способы оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы бизнес-информатики» для направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» относится к дисциплинам базовой части блока обязательных дисциплин (модулей).

Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны освоить общеобразовательный курс средне-специального образования.

Параллельно с дисциплиной «Основы бизнес-информатики» изучаются следующие дисциплины: «Высшая математика», «Управление данными предприятия», «Основы Бизнес-информатики», «Развитие информационно общества».

Дисциплина «Основы бизнес-информатики» является базовой для освоения дисциплин: «Автоматизация деловых процессов», «Бизнес-аналитика», «IT-бизнес», «Управление проектами».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-1	Проведение анализа архитектуры предприятия
ПК-3	Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом
ПК-5	Проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-6	Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
ПК-10	Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")

В результате освоения дисциплин студент должен:

Знать:

- Место и роль организации в информационном обществе, общие правила и закономерности формирования и функционирования организаций как самостоятельно хозяйствующих субъектов, объективные факторы, обуславливающие их действия, а также роль информационных технологий в экономике организаций.

Уметь:

- Анализировать и оценивать состояние организации и ее кадрового потенциала во взаимосвязи с внешней средой, формулировать и обосновывать решения, определяющие совершенствование деятельности организации применительно к различным целям и условиям функционирования.

Владеть:

- Навыками анализа экономических показателей деятельности организации, разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению с использованием современных корпоративных информационных систем.

Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины «Основы бизнес-информатики» сведены в таблицах 1, 2.

Таблица 1. Результаты обучения.

Код компетенции	Результаты обучения
ОК-3	<p>Знать: -основные категории экономики, экономические законы, -теоретические основы экономики фирмы и параметры оценки эффективности деятельности предприятия -основы экономических знаний для моделирования бизнес-процессов -основные микро- и макроэкономические понятия, концепции, модели</p> <p>Уметь: -применять понятийно – и категориальный аппарат в управленческой деятельности -выполнять анализ эффективности использования основных и оборотных средств предприятия, проводить интерпретацию полученных результатов анализа; - использовать основы экономических знаний для моделирования бизнес-процессов.</p> <p>Владеть: -способностью использовать основы экономических знаний при организации и управлении коллективами. -экономическими знаниями в профессиональной деятельности. -приемами технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию деятельности предприятия, методами математического аппарата для обработки, анализа и систематизации информации</p>
ПК-1	<p>Знать: -концептуальные основы архитектуры предприятия</p> <p>Уметь: -проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия</p> <p>Владеть: -навыками проведения анализа архитектуры предприятия в рамках различных моделей описания архитектуры предприятия</p>
ПК-3	<p>Знать: -принципы типовые решения по организации ИС и ИКТ для управления бизнесом. - ключевые элементы и особенности информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом - состав и особенности функционирования автоматизированных информационных систем</p> <p>Уметь: -определять эффективность применения возможных решений ИС и ИКТ решения для управления бизнесом в конкретных условиях. - формировать конструктивные предложения и рекомендации по выбору и совершенствованию информационных систем и информационно-</p>

	<p>коммуникативных технологий для управления бизнесом</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знаниями необходимыми для выбора состава оборудования, необходимого для реализации принятого решения. - принципами проведения анализа и отбора ИС и ИКТ решения для управления бизнесом. - навыками выбора рациональных бухгалтерских ИС и ИКТ для управления бизнесом в соответствии с целями и задачами организации.
ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы исследования систем и построения моделей; основные особенности операционного исследования; - основные методы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий - ключевые аспекты и особенности ИТ-инфраструктуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить анализ предметной области и определять задачи, для решения которых целесообразно применять методы теории систем; выявлять информационные потребности и формализовать требования заказчика. - проводить аудит ИТ-инфраструктуры предприятия методов с целью повышения ее эффективности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -опытом проведения системного исследования от этапа постановки задачи и выдвижения гипотез до анализа результатов и оформления выводов; навыками формализации информационных потребностей пользователей с использованием положений общей теории систем.
ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методику управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессы создания и использования информационных сервисов. - теоретические основы интернет-маркетинга - основы web-технологий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсами, процессами создания и использования информационных сервисов. - проводить анализ эффективности различных инструментов интернет-маркетинга и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных -навыками работы со специальными прикладными сервисами по оценке эффективности интернет-маркетинга и поисковыми системами

ПК-10	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы организации продаж и маркетинговой деятельности в сфере ИКТ - теоретические основы интернет-маркетинга - технологии и особенности реализации проектных решений электронной коммерции; знать особенности позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планировать рекламные кампании и организовывать продажи ИКТ с помощью актуальных ИКТ-средств - проводить анализ эффективности различных инструментов интернет-маркетинга и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию - формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". - позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке - проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками взаимодействия с потребителями, организации продаж в Интернете -навыками работы со специальными прикладными сервисами по оценке эффективности интернет-маркетинга и поисковыми системами -информацией об особенностях реализации процессов электронной коммерции; навыками формирования потребительской аудитории.
-------	--

Таблица 2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

Уровень освоения компетенции	Результат обучения		
	ОК-3	ПК-1	ПК-3
минимальный	<p>Знать: -основные категории экономики, экономические законы, -теоретические основы экономики фирмы и параметры оценки эффективности деятельности предприятия -основы экономических знаний для моделирования бизнес-процессов -основные микро- и макроэкономические понятия, концепции, модели</p> <p>Уметь: -применять понятийно – и категориальный аппарат в управленческой деятельности</p> <p>Владеть: -способностью использовать основы экономических знаний при организации и управлении коллективами. -экономическими знаниями в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: -концептуальные основы архитектуры предприятия</p> <p>Уметь: -проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия</p> <p>Владеть:</p>	<p>Знать: -принципы типовые решения по организации ИС и ИКТ для управления бизнесом. - ключевые элементы и особенности информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом - состав и особенности функционирования автоматизированных информационных систем</p> <p>Уметь: -определять эффективность применения возможных решений ИС и ИКТ решения для управления бизнесом в конкретных условиях.</p> <p>Владеть: -знаниями необходимыми для выбора состава оборудования, необходимого для реализации принятого решения.</p>

<p>базовый</p>	<p>Знать: -основные категории экономики, экономические законы, -теоретические основы экономики фирмы и параметры оценки эффективности деятельности предприятия -основы экономических знаний для моделирования бизнес-процессов Уметь: -применять понятийно – и категориальный аппарат в управленческой деятельности -выполнять анализ эффективности использования основных и оборотных средств предприятия, проводить интерпретацию полученных результатов анализа; - использовать основы экономических знаний для моделирования бизнес-процессов. Владеть: -способностью использовать основы экономических знаний при организации и управлении коллективами. -экономическими знаниями в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: -концептуальные основы архитектуры предприятия Уметь: -проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия Владеть: -навыками проведения анализа архитектуры предприятия в рамках различных моделей описания архитектуры предприятия</p>	<p>Знать: -принципы типовые решения по организации ИС и ИКТ для управления бизнесом. - ключевые элементы и особенности информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом - состав и особенности функционирования автоматизированных информационных систем Уметь: -определять эффективность применения возможных решений ИС и ИКТ решения для управления бизнесом в конкретных условиях. Владеть: -знаниями необходимыми для выбора состава оборудования, необходимого для реализации принятого решения. - принципами проведения анализа и отбора ИС и ИКТ решения для управления бизнесом.</p>
----------------	--	---	--

<p>продвинутый</p>	<p>Знать: -основные категории экономики, экономические законы, -теоретические основы экономики фирмы и параметры оценки эффективности деятельности предприятия -основы экономических знаний для моделирования бизнес-процессов -основные микро- и макроэкономические понятия, концепции, модели Уметь: -применять понятийно – и категориальный аппарат в управленческой деятельности -выполнять анализ эффективности использования основных и оборотных средств предприятия, проводить интерпретацию полученных результатов анализа; - использовать основы экономических знаний для моделирования бизнес-процессов. Владеть: -способностью использовать основы экономических знаний при организации и управлении коллективами. -экономическими знаниями в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: -концептуальные основы архитектуры предприятия Уметь: -проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия Владеть: -навыками проведения анализа архитектуры предприятия в рамках различных моделей описания архитектуры предприятия</p>	<p>Знать: -принципы типовые решения по организации ИС и ИКТ для управления бизнесом. - ключевые элементы и особенности информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом - состав и особенности функционирования автоматизированных информационных систем Уметь: -определять эффективность применения возможных решений ИС и ИКТ решения для управления бизнесом в конкретных условиях. - формировать конструктивные предложения и рекомендации по выбору и совершенствованию информационных систем и информационно-коммуникативных технологий для управления бизнесом Владеть: -знаниями необходимыми для выбора состава оборудования, необходимого для реализации принятого решения. - принципами проведения анализа и от-</p>
--------------------	--	---	---

	-приемами технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию деятельности предприятия, методами математического аппарата для обработки, анализа и систематизации информации		бора ИС и ИКТ решения для управления бизнесом. - навыками выбора рациональных бухгалтерских ИС и ИКТ для управления бизнесом в соответствии с целями и задачами организации.
Уровень освоения компетенции	Результат обучения		
	ПК-5	ПК-6	ПК-10
минимальный	<p>Знать: -методы исследования систем и построения моделей; основные особенности операционного исследования; - основные методы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий</p> <p>Уметь: -проводить анализ предметной области и определять задачи, для решения которых целесообразно применять методы теории систем; выявлять информационные потребности и формализовать требования заказчика.</p> <p>Владеть:</p>	<p>Знать: -методику управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессы создания и использования информационных сервисов.</p> <p>Уметь: -управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсами, процессами создания и использования информационных сервисов.</p> <p>Владеть: -навыками управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных</p>	<p>Знать: -методы организации продаж и маркетинговой деятельности в сфере ИКТ - теоретические основы интернет-маркетинга</p> <p>Уметь: -планировать рекламные кампании и организовывать продажи ИКТ с помощью актуальных ИКТ-средств - проводить анализ эффективности различных инструментов интернет-маркетинга и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию</p> <p>Владеть: -навыками взаимодействия с потребителями, организации продаж в Интернете</p>
базовый	<p>Знать: -методы исследования систем и построения</p>	<p>Знать: -методику управления контентом пред-</p>	<p>Знать: -методы организации продаж и марке-</p>

<p>ния моделей; основные особенности операционного исследования; - основные методы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий - ключевые аспекты и особенности ИТ-инфраструктуры предприятия Уметь: -проводить анализ предметной области и определять задачи, для решения которых целесообразно применять методы теории систем; выявлять информационные потребности и формализовать требования заказчика. - проводить аудит ИТ-инфраструктуры предприятия методов с целью повышения ее эффективности Владеть: -опытом проведения системного исследования от этапа постановки задачи и выдвижения гипотез до анализа результатов и оформления выводов; навыками формализации информационных потребностей пользователей с использованием положений общей теории систем.</p>	<p>приятия и Интернет-ресурсов, процессы создания и использования информационных сервисов. - теоретические основы интернет-маркетинга - основы web-технологий Уметь: -управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсами, процессами создания и использования информационных сервисов. - проводить анализ эффективности различных инструментов интернет-маркетинга и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию Владеть: -навыками управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных</p>	<p>тинговой деятельности в сфере ИКТ - теоретические основы интернет-маркетинга - технологии и особенности реализации проектных решений электронной коммерции; знать особенности позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке. Уметь: -планировать рекламные кампании и организовывать продажи ИКТ с помощью актуальных ИКТ-средств - проводить анализ эффективности различных инструментов интернет-маркетинга и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию Владеть: -навыками взаимодействия с потребителями, организации продаж в Интернете -навыками работы со специальными прикладными сервисами по оценке эффективности интернет-маркетинга и поисковыми системами</p>
--	---	---

<p>продвинутый</p>	<p>Знать: -методы исследования систем и построения моделей; основные особенности операционного исследования; - основные методы обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий - ключевые аспекты и особенности ИТ-инфраструктуры предприятия Уметь: -проводить анализ предметной области и определять задачи, для решения которых целесообразно применять методы теории систем; выявлять информационные потребности и формализовать требования заказчика. - проводить аудит ИТ-инфраструктуры предприятия методов с целью повышения ее эффективности Владеть: -опытом проведения системного исследования от этапа постановки задачи и выдвижения гипотез до анализа результатов и оформления выводов; навыками формализации информационных потребностей пользователей с использованием положений общей теории систем.</p>	<p>Знать: -методику управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессы создания и использования информационных сервисов. - теоретические основы интернет-маркетинга - основы web-технологий Уметь: -управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсами, процессами создания и использования информационных сервисов. - проводить анализ эффективности различных инструментов интернет-маркетинга и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию Владеть: -навыками управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных -навыками работы со специальными прикладными сервисами по оценке эффективности интернет-маркетинга и поисковыми системами</p>	<p>Знать: -методы организации продаж и маркетинговой деятельности в сфере ИКТ - теоретические основы интернет-маркетинга - технологии и особенности реализации проектных решений электронной коммерции; знать особенности позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке. Уметь: -планировать рекламные кампании и организовывать продажи ИКТ с помощью актуальных ИКТ-средств - проводить анализ эффективности различных инструментов интернет-маркетинга и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию - формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". - позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке</p>
--------------------	--	---	--

			<p>- проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">-навыками взаимодействия с потребителями, организации продаж в Интернете-навыками работы со специальными прикладными сервисами по оценке эффективности интернет-маркетинга и поисковыми системами-информацией об особенностях реализации процессов электронной коммерции; навыками формирования потребительской аудитории.
--	--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) для 2017, 2018 составляет 17 зачетных единиц, 612 часов.

Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

(в академических часах)

2017 год набора

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	612	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	302	-	-
в том числе:		-	-
лекции	134	-	-
практические занятия	168	-	-
семинарские занятия		-	-
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	310	-	-
в том числе:	-	-	-
курсовая работа	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет, экзамен	-	-

Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

(в академических часах)

2018 год набора

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	612	-	612
Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	302	-	38
в том числе:		-	-
лекции	134	-	18
практические занятия	168	-	16
семинарские занятия		-	-
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	310	-	574
в том числе:	-	-	-
контрольная работа			3 сем
курсовая работа	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет, экзамен	-	зачет, экзамен

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) для 2019 г. составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

*Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий
(в академических часах)*

2019 год набора

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	540	-	540
Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	210	-	60
в том числе:		-	-
лекции	84	-	24
практические занятия	126	-	36
семинарские занятия		-	-
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	330	-	480
в том числе:	-	-	-
контрольная работа			
курсовая работа	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет, экзамен	-	зачет, экзамен

4.1. Структура дисциплины

**Очная форма
2017, 2018 г.н.**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. работа			
1.	Основы бизнеса	1	32	34	13	Ответ на экзамене		ОК-3, ПК-10
2.	Анализ современных	2	36	32	44	зачет		ПК-1, ПК-3,

	рынков экономической деятельности							ПК-5
3.	Электронный документооборот	3	16	34	57	зачет		ПК-3, ПК-6
4.	Организация продаж	4	18	32	44	зачет		ОК-3, ПК-10
5.	Экономика фирмы	5	32	34	4	Ответ на экзамене		ОК-3, ПК-10
	ИТОГО		134	168	310			

**Очная форма
2019 г.н.**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Практич. Раб.	Самост. работа			
1.	Основы бизнеса	1	14	28	66	Ответ на экзамене		ОК-3, ПК-10
2.	Анализ современных рынков экономической деятельности	2	14	28	66	зачет		ПК-1, ПК-3, ПК-5
3.	Электронный документооборот	3	14	14	44	зачет		ПК-3, ПК-6
4.	Организация продаж	4	14	28	66	зачет		ОК-3, ПК-10
5.	Экономика фирмы	5	28	28	88	Ответ на экзамене		ОК-3, ПК-10
	ИТОГО		84	126	330			

**Заочная форма
2018 г.н.**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Курс	Виды учебной ра- боты, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерак- тивной форме, час.	Формируе- мые компе- тенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. работа			
6.	Основы бизнеса	1	5	4	135	Ответ на эк- замене		ОК-3, ПК-10
7.	Анализ современных рынков экономиче- ской деятельности	1	5	4	135	зачет		ПК-1, ПК-3, ПК-5
8.	Электронный доку- ментооборот	2	14	8	204	зачет		ПК-3, ПК-6
9.	Организация продаж	3	2	2	50	зачет		ОК-3, ПК-10
10.	Экономика фирмы	3	2	2	50	Ответ на экзамене		ОК-3, ПК-10
	ИТОГО		18	16	574			

**Заочная форма
2019 г.н.**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Курс	Виды учебной ра- боты, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерак- тивной форме, час.	Формируе- мые компе- тенции
			Лекции	Практич.	Самост. работа			

1.	Основы бизнеса	1	4	8	100	Ответ на эк-замене		ОК-3, ПК-10
2.	Анализ современных рынков экономической деятельности	1	4	8	92	Ответ на эк-замене		ПК-1, ПК-3, ПК-5
3.	Электронный документооборот	2	8	12	160	зачет		ПК-3, ПК-6
4.	Организация продаж	3	4	4	64	Ответ на эк-замене		ОК-3, ПК-10
5.	Экономика фирмы	3	4	4	64	Ответ на эк-замене		ОК-3, ПК-10
	ИТОГО		24	36	480			

4.2. Содержание разделов дисциплины

4.2.1 Тема 1. Основы бизнеса

Система современного бизнеса. Концепции бизнеса. Родовые признаки бизнеса. Субъекты бизнеса, деловые интересы в бизнесе. Особенности наемно-трудового потребительского, общественно-государственного и частного государственного бизнеса. Развитие предпринимательства в России. Организационно-правовые формы предпринимательства. Частное предпринимательство. Малые предприятия. Государственные и муниципальные предприятия. Полные товарищества. Общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, некоммерческие организации, финансово-промышленные группы. Холдинговые компании. Оффшорные предприятия организация и регистрация предпринимательской фирмы.

Документы на учреждение фирмы. Учредительный договор. Учредители и участники.

Устав фирмы. Бизнес-план фирмы. Реорганизация и ликвидация фирмы. Слияние и поглощение. Формы ликвидации. Понятие банкротства.

Конкуренция в системе бизнеса. Сущность конкуренции. Конкуренция и монополия. Стратегия конкуренции. Антимонопольное регулирование экономики. Коммерческая деятельность фирмы, понятие и виды.

Методы проведения сделок, технология заключения сделок. Менеджмент и маркетинг в системе бизнеса. Инфраструктура бизнеса. Основные элементы инфраструктуры бизнеса. Товарный рынок. Товарные посредники. Информационный рынок. Рынок труда, финансовый рынок. Посредники.

4.2.2 Тема 2. Анализ современных рынков экономической деятельности

Анализ параметров, влияющих на величину рыночного спроса. Цена товара (услуги). Предпочтения потребителей. Доходы потребителей. Рынки сопряженных товаров. Ожидания потребителей. Демография общества. Сезонность.

Спрос как функция нескольких переменных.

Способы оценки эластичности спроса. Виды эластичности: прямая и перекрестная эластичность спроса по цене товара, эластичность спроса по доходу, эластичность спроса по расходам на рекламу. Факторы, влияющие на эластичность спроса.

Методики оценки и прогнозирования спроса. Эконометрические модели. Социологические опросы потребителей. Опросы продавцов. Экспертные оценки. Рыночные эксперименты. Преимущества и недостатки существующих методик оценки и прогнозирования спроса.

Определение границ отраслевого рынка. Основные условия функционирования отраслевого рынка. Критерии классификации рыночных структур. Поведение фирм на рынке. Результаты экономической деятельности фирм.

Основные показатели концентрации продавцов на рынке. Рыночная доля фирмы. Индекс Херфиндаля – Хиршмана. Коэффициент энтропии. Достоинства и недостатки данных показателей.

Качество и информация. Разыскиваемые, испытываемые и доверительные товары. Подача сигналов о качестве: сертификация, репутация, цена, гарантии. Модель Спенса: сигналы на рынке труда.

4.2.3 Тема 3. Электронный документооборот

Информационные связи предприятия и документопотоки. Понятия: дело-производство, документ, реквизит, документооборот. Основные принципы документооборота. Нормативные документы, регулирующие делопроизводство. Классификация документов. Юридическая сила документа. ГОСТ Р 6.30. Правила оформления документов. Технология создания шаблонов бланков документов.

Бизнес-процессы, протекающие в экономической системе. Концепции перехода к безбумажной технологии управления документами. Понятие электронного документа и его преимущества. Система управления документами и принципы ее функционирования. ГОСТ Р ИСО 15489 «Управление документами». Понятие системы электронного документооборота. Технологии «docflow» и «workflow». Характеристика программных сред и интегрированных информационных систем, обеспечивающих различные подходы и задачи по управлению документами на предприятии.

Общая характеристика системы электронного документооборота (СЭД) Directum, состав и назначение модулей. Архитектура СЭД Directum. Справочники. Связи между справочниками. Технология заполнения справочников. Создание и хранение различных неструктурированных документов. Структурирование документов по папкам. Права доступа к документу. Полнотекстовый и атрибутивный поиск. Версии документов. Связи между документами. История работы с документами.

Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи (ЭЦП)». Основные понятия и определения. Особенности использования электронной цифровой подписи в корпоративных информационных системах. Технология генерации открытого и закрытого ключа ЭЦП.

Маршрут бизнес-процесса. Задача, задание. Инициатор задачи, исполнители задачи. Свободные и жесткие маршруты. Типы маршрутизации. Язык графического отображения маршрута в СЭД. Типовые маршруты. Роль сотрудника, как способ описания вычисляемого исполнителя задания. Технологическая карта прохождения документа на предприятии. Общая характеристика бизнес-процессов по созданию и работе с организационно-распорядительной документацией на предприятии.

Критерии, определяющие потребность внедрения СЭД на предприятии. Количественные факторы документооборота. Факторы повышения эффективности управления документооборотом на предприятии. Этапы перехода к электронному документообороту и их влияние на эффективность системы.

4.2.4 Тема 4. Организация продаж

Современные концепции менеджмента продаж и повышение конкурентоспособности. Понятие управления продажами. Разработка регламентов работы по продажам. Внедрение технологии целевого управления продажами. Подготовка к продажам новых товаров. Цели мероприятий по продажам новых товаров. Продажи новых товаров на основе взаимоотношений. Планирование в продажах новых товаров.

Сфера ответственности при продажах новых товаров. Концепция потребительского капитала в продажах. Место стратегии продаж новых товаров в деятельности компании. Реализация стратегии продаж новых товаров.

Навыки и умения для осуществления продаж. Идентификация запросов и проблем покупателей. Презентация. Устранение возражений. Ведение переговоров. Осуществление непосредственной продажи и последующие действия.

Стратегии выбора целевых групп. Критерии выбора приоритетных клиентов. Экономический эффект оптимального сегментирования. Работа с информацией о клиентах, принятие решений. Классификация клиентов. Эффективное взаимодействие с ключевыми клиентами. «Воронка продаж».

Прогнозирование объема продаж. Планирование. Уровни прогнозирования. Качественные приемы. Количественные приемы. Цель составления бюджета. Распределение бюджета. Цель оценивания. Задание стандартов по работе. Сбор информации. Показатели работы продаж.

4.2.5 Тема 5. Экономика фирмы

Организация (предприятие) в российской экономике. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Предприятие - основное звено экономики. Предприятие

и предпринимательство в рыночной среде. Типы предприятий. Экономические ресурсы предприятия. Уставной капитал и имущество предприятий. Основной капитал, его оценка. Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость. Трудовые ресурсы: их состав, управление. Организация, нормирова-

ние и оплата труда. Рынок труда. Экономический механизм функционирования предприятия.

Экономическая и функциональная стратегии, их типы, факторы выбора. Разработка маркетинговой и товарной стратегии. Издержки производства и себестоимость продукции. Смета и калькуляция затрат. Ценовая политика на различных рынках. Качество и конкурентоспособность. Стандарты и системы качества. Цена и качество продукции. Количественные методы оценки качества: аналитические, эвристические. Оценка качества предоставляемых услуг. Функциональное качество изделия. Цель системы управления качеством.

Инновационная и инвестиционная политика. Подготовка нового производства. Виды деятельности предприятия. Инновации и эффективность производства. Сущность научно-технического прогресса, его основные направления. Инновации как взаимосвязанный и последовательно сопряженный комплекс: наука – техника – производство - потребление. Производственное планирование и бизнес-план предприятия. Сущность, функции, методы, формы планирования и виды планов. Методы и функции планирования. Формы планирования, их классификация. Директивное, индикативное, стратегическое, тактическое и оперативное планирование.

Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния баланса. Характеристика балансового отчета предприятия и группировки статей его актива и пассива. Содержание отчета о финансовых результатах и их использования за отчетный год.

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Форма проведения	Формируемые компетенции
1	1	Система современного бизнеса	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10
2	1	Коммерческая деятельность фирмы, понятие и виды.	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10
4	1	Менеджмент и маркетинг в системе бизнеса.	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10
5	2	Преимущества и недостатки существующих методик оценки и прогнозирования спроса.	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ПК-1, ПК-3, ПК-5

6	2	Основные показатели концентрации продавцов на рынке.	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ПК-1, ПК-3, ПК-5
7	3	Информационные связи предприятия и документопотоки.	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ПК-3, ПК-6
8	3	Технологическая карта прохождения документа на предприятии.	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ПК-3, ПК-6
9	3	Этапы перехода к электронному документообороту и их влияние на эффективность системы.	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ПК-3, ПК-6
10	4	Современные концепции менеджмента продаж и повышение конкурентоспособности	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10
11	4	Навыки и умения для осуществления продаж	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10
12	4	Прогнозирование объема продаж. Планирование. Уровни прогнозирования	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10
13	5	Организация (предприятие) в российской экономике.	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10
14	5	Экономическая и функциональная стратегии, их типы, факторы выбора	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10
14	5	Инновационная и инвестиционная политика	Ответ на экзамене. Защита самостоятельной работы.	ОК-3, ПК-10

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Текущий контроль

В ходе текущего контроля оцениваются достижения студентов в процессе освоения дисциплины. Текущий контроль включает оценку самостоятельной (внеаудиторной) и аудиторной работы (в том числе рубежный контроль). В качестве оценочных средств используются: отчеты по лабораторным работам; компьютерное и бланочное тестирование; индивидуальные домашние задания, творческие работы, проекты.

5.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

№ раздела курса и темы самостоятельного изучения	Содержание вопросов и заданий для самостоятельного изучения	Количество часов
1. Основы бизнеса	Конкуренция в системе бизнеса. Сущность конкуренции. Конкуренция и монополия. Стратегия конкуренции. Антимонопольное регулирование экономики. Коммерческая деятельность фирмы, понятие и виды.	62
2. Анализ современных рынков экономической деятельности	Способы оценки эластичности спроса. Виды эластичности: прямая и перекрестная эластичность спроса по цене товара, эластичность спроса по доходу, эластичность спроса по расходам на рекламу. Факторы, влияющие на эластичность спроса.	67
3. Электронный документооборот	Понятие системы электронного документооборота. Технологии «docflow» и «workflow». Характеристика программных сред и интегрированных информационных систем, обеспечивающих различные подходы и задачи по управлению документами на предприятии. Факторы повышения эффективности управления документооборотом на предприятии. Этапы перехода к электронному документообороту и их влияние на эффективность системы.	55
4. Организация продаж	Навыки и умения для осуществления продаж Идентификация запросов и проблем покупателей Презентация Устранение возражений Ведение переговоров Осуществление непосредственной продажи и последующие действия	56
5. Экономика	Типы предприятий.	70

№ раздела курса и темы самостоятельного изучения	Содержание вопросов и заданий для самостоятельного изучения	Количество часов
фирмы	Экономические ресурсы предприятия. Уставной капитал и имущество предприятий. Основной капитал, его оценка. Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость.	

Контроль исполнения самостоятельных работ осуществляется преподавателем с участием студентов в форме дискуссии, обсуждения доклада на семинарских занятиях. Приветствуются инициативные работы в форме научного доклада.

5.3. Промежуточный контроль: зачет, экзамен

Перечень вопросов к зачету:

1. Бизнес как особый вид деятельности
2. Модель бизнеса. Типы предпринимателя. Функциональная парадигма бизнеса.
3. Сущность и цели предпринимательства.
4. Мотивы и функции предпринимателя.
5. Экономические и правовые условия предпринимательства.
6. Современная сетевая экономика и место в ней крупного, среднего и малого бизнеса.
7. Сущность и критерии определения малого предпринимательства.
8. Сущность и порядок применения упрощенной системы налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства.
9. Понятие и сущность предпринимательской среды. Общая характеристика предпринимательской среды.
10. Внешняя предпринимательская среда.
11. Внутренняя предпринимательская среда.
12. Рынок как среда существования предпринимателя. Основные типы и виды рынков.
13. Физические и юридические лица – субъекты предпринимательства.
14. Права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей.
15. Статус предпринимателя. Индивидуальный предприниматель.
16. Организационно-правовые формы юридических лиц.
17. Критерии выбора организационно-правовых форм.
18. Предпринимательский доход. Основные расчеты необходимые для принятия предпринимательского решения.
19. Понятие, сущность и роль предпринимательского решения.

20. Инновации. Социально-экономическое значение инноваций. Организация инновационной деятельности.
21. Этапы разработки оптимальной структуры предпринимательской деятельности.
22. Цена продукции как регулятор производства. Регулирующая роль качества продукции.
23. Прибыль предприятия – цель его функционирования.
24. Бизнес-информатика: понятие, цели и задачи дисциплины
25. Информация и данные. Свойства информации. Единицы измерения информации. Устройства хранения информации
26. Системы счисления: десятичная, двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная. Способы перевода.
28. Понятия информационных технологий и информационных систем, их взаимосвязь
29. Архитектура корпоративных информационных систем
30. Принципы построения КИС. Структура корпоративных информационных систем
31. Роль, место, значение и перспективы развития интегративных Интернет/Экстранет/Интранет-технологий в интересах реализации корпоративных решений
32. Определение требований к КИС
33. Корпоративные информационные системы типа ERP, MRP и MRPII
34. Системы управления взаимодействием с клиентами – CRM
35. Внедрение системы. Эксплуатация КИС. Развитие КИС

Перечень вопросов к экзамену:

1. Сущность и соотношение понятий "предприятие", "организация". Предприятие как объект и субъект права.
2. Основные организационно-правовые формы, используемые в Российской Федерации.
3. Коммерческие и некоммерческие организации: сущность и соотношение понятий, виды.
4. Хозяйственные общества и хозяйственные товарищества: суть понятий, основные виды, особенности.
5. Акционерные общества как форма объединения капиталов: сущность, виды, проблемы создания и функционирования.
6. Сущность предпринимательской деятельности, её основные виды.
7. Малое предпринимательство, малые предприятия: сущность понятия, роль и место в экономике страны. Государственное регулирование деятельности малого бизнеса.
8. Предприятие - социально-экономическая система.
9. Сущность понятия «внешняя бизнес-среда».
10. Внешние факторы макросреды, определяющие деятельность организации.

11. Внешние факторы микросреды, определяющие деятельность организации.
12. Совокупность факторов внутренней бизнес -среды деятельности организаций.
13. Формы и способы воздействия государства на экономику предприятия.
14. Основные цели, стадии, формы и виды объединения организаций, их особенности.
15. Структура организации (предприятия).
16. Организация производственного процесса, производственный цикл.
17. Имущество и капитал организации (предприятия).
18. Основные средства организации: сущность и виды, роль основных фондов как внутреннего фактора бизнес-среды.
19. Сущность и соотношение понятий "износ" и "амортизация".
20. Виды износа основных фондов.
21. Виды амортизации (способы расчёта).
22. Стоимостная оценка основных средств.
23. Основные показатели использования основных фондов, проблемы их применения в процессе управления организацией.
24. Оборотные средства организации: сущность, состав и структура.
25. Запасы на предприятии.
26. Основные показатели эффективности использования оборотных средств организации.
27. Проблемы и способы управления оборотными средствами организации.
28. Материальные ресурсы на предприятии.
29. Финансовые ресурсы предприятия: содержание, источники пополнения, управление.
30. Налоги: сущность понятия, система налогообложения, действующая в Российской Федерации.
31. Продукция предприятия: сущность, структура, показатели.
32. Производственная мощность и производственная программа.
33. Качество и конкурентоспособность продукции: сущность понятия, основные показатели, стандарты, управление.
34. Персонал как особый вид ресурса организации, характеристики персонала, показатели использования, проблемы оптимизации его работы с учётом состояния
российского рынка труда.
35. Производительность труда, управление её ростом, мотивация через оплату труда.
36. Затраты предприятия, себестоимость продукции.
37. Классификация затрат по экономическим элементам, по калькуляционным статьям.
38. Условно-постоянные и условно-переменные затраты.
39. Точки безубыточности.
40. Финансовые результаты деятельности предприятия.
41. Управление организацией: сущность, основные функции управления, поня-

- тие "система управления", основные критерии ее оценки.
42. Целеполагание: виды целей организации, исходные посылки их формирования.
 43. Планирование: сущность данной функции управления, виды планов, используемых на уровне организации, сущность и особенности традиционных бизнес планов.
 44. Организация как функция управления: сущность понятия, критерии оценки
 45. Функция анализа: сущность, решаемые задачи, виды анализа, АФХД.
 46. Функция контроля: сущность, решаемые задачи, виды контроля
 47. Функция учёта: сущность, решаемые задачи, виды учёты.
 48. Маркетинг как идеология бизнеса и функция управления организацией.
 49. Задачи маркетинга на предприятии.
 50. Потенциал предприятия. Производственный потенциал.
 51. Инновационный и научно-технический потенциал организации.
 52. Инновация как фактор эффективного развития организации в современных условиях.
 53. Инновационный процесс: сущность, стадии.
 54. Инвестиции - сущность понятия, основные типы инвестиций.
 55. Классификация инвестиций в реальные активы.
 56. Инвестиционные проекты: сущность, проблемы поиска источников финансирования, способы реализации.
 57. Инвестиционная активность и привлекательность организаций.
 58. Жизненный цикл продукта и организации на рынке.
 59. Стратегия развития предприятия.
 60. Особенности ценообразования и поведения предприятия на различных рынках.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/A726AB8C-5DA4-4DB9-A9A1-142320AEA6BB/osnovy-biznesa>
2. Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 407 с. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/98E075DC-B114-4459-8F8A-16FC7AFFFA20/osnovy-biznes-informatiki>
3. Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 407 с. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/98E075DC-B114-4459-8F8A-16FC7AFFFA20/osnovy-biznes-informatiki>
4. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 389 с. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/63A6D41C-B920-4BF3-B2A4-693DD3190F21/organizaciya-predprinimatelskoy-deyatelnosti>
5. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для СПО / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 508 с. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/BC5EE5E0-98EF-4EBF-A114-ADF030C3D856/predprinimatelskaya-deyatelnost>
6. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для СПО / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 420 с. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/B1A34C7D-D3E9-4DC7-9285-EB545A1CC9F2/predprinimatelskaya-deyatelnost>
7. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 461 с. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/1D4294CF-36DA-42E8-BC2B-B0B1B432AAD3/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-dokumentooborot-i-deloproizvodstvo>

8. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для СПО / О. С. Грозова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 126 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/C58EAC85-3207-4DA9-BCB0-4C2ED41F5A5E/deloproizvodstvo>
9. Казакевич, Т. А. Документоведение. Документационный сервис : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 161 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/16E65DFF-AF58-482C-9A4C-0A2B72ED8C3A/dokumentovedenie-dokumentacionnyu-servis>
10. Кабашов С.Ю. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения: Учебное пособие / С.Ю. Кабашов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/410730>
11. Евдокимова Л.М. Электронный документооборот и обеспечение безопасности стандартными средствами windows : учебное пособие / Л.М. Евдокимова, В.В. Корябкин, А.Н. Пылькин, О.Г. Швечкова. — М. : КУРС, 2017. — 296 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851088>
12. Синяева И.М. Коммерческая деятельность : учебник для бакалавров / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 506 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/854C4BE3-D181-4AAD-A9C5-F7E69E5D15B8/kommercheskaya-deyatelnost>

б) дополнительная литература:

1. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования сми : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Л. Иваницкий. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/A80230DC-6880-4065-B8E2-A1B495F81A08/osnovy-biznes-modelirovaniya-smi>
2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 219 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/B3FBF7F2-6439-4114-8D9C-656A631B620E/osnovy-predprinimatelskoj-deyatelnosti>
3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 219 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F0D155DB-533A-4BBE-A645-63B495671506/predprinimatelskaya-deyatelnost>
4. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 515 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/19117D4B->

- BDB7-4B99-94A9-B39D38B127B1/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti
5. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 164 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/566B7ED9-0CA0-4BF8-B601-A462B298C9BF/delovye-kommunikacii-dokumentooborot-i-deloproizvodstvo>
 6. "Замыцкова, О. И.
 7. Делопроизводство:: документационное обеспечение управления [Текст] : учебник / О. И. Замыцкова, М. И. Басаков. - 7 - е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 376 с."
 8. Семенов В.М. Экономика предприятия [Текст] : учебник / ред. : В. М. Семенов. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2007. - 383 с.
 9. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Розанова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 187 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/EB637088-8F99-4BAF-A2DE-3FFEF24DE9EF/ekonomika-firmy-v-2-ch-chast-1-firma-kak-osnovnoy-subekt-ekonomiki>
 10. Основы экономики организации : учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 339 с. режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2356684A-0158-4805-B157-BFC72FC90633/osnovy-ekonomiki-organizacii>
 11. Синяева И.М. Основы коммерческой деятельности : учебник для СПО / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 506 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/9A77383D-91DE-4969-BC9D-54A1E6ECB0D9/osnovy-kommercheskoj-deyatelnosti>
 12. Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/42A35B54-48DC-492A-8F06-A0E5001E225D/konkurentosposobnost-tovarov-i-uslug>
 13. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Розанова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 265 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/04000E87-3BCE-427C-B7D4-BCAA9DE9DCDB/ekonomika-firmy-v-2-ch-chast-2-proizvodstvennyy-process>
 14. Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 334 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F0FAFC48-1205-4E43-AC05-4C5E027DCB25/ekonomika-firmy>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программно-информационное обеспечение учебного процесса включает:

- Операционная система: Windows 7.
- Офисный пакет: Microsoft Office 2007.
- Электронная библиотека ЭБС «Znaniium» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znaniium.com/>
- Электронная библиотека ЭБС «Юрайт» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
- Новостной сайт с информационными технологиями [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://habrahabr.ru>
- Интерактивная онлайн-платформа по обучению [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.intuit.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Семинарское занятие	На семинарских занятиях обсуждаются проблемы, поставленные во время лекций. Такие занятия проводятся в форме дискуссий. Как правило, на одном занятии может быть обсуждено 1-2 вопроса. Кроме того, на семинарах студенты представляют доклады, подготовленные во время самостоятельной работы. Основой доклада студента на семинаре являются определения (смысл) терминов, связанных с развитием информационного общества, его характерных свойств. Тема доклада выбирается студентом из перечней, приведенных в конце каждого раздела Доклад представляется в виде презентации (PowerPoint).
Внеаудиторная работа	представляет собой вид занятий, которые каждый студент организует и планирует самостоятельно. Самостоятельная работа студентов включает: <ul style="list-style-type: none">– самостоятельное изучение разделов дисциплины;– выполнение дополнительных индивидуальных творческих заданий;– подготовку рефератов, сообщений и докладов.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и	Перечень программного
--------------------------	-------------------	-----------------------

	Информационные технологии	обеспечения и информационных справочных систем
Раздел 1. Раздел 2.	Чтение лекций с использованием слайд-презентаций	Операционная система: Windows 7. Офисный пакет: Microsoft Office 2007.

9. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов лекционных, практических, лабораторных занятий и самостоятельной работы бакалавров.

Учебный процесс обеспечен аудиториями, комплектом лицензионного программного обеспечения, библиотекой РГГМУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин

(модулей).

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, презентационной переносной техникой (проектор, ноутбук).

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, презентационной переносной техникой (проектор, ноутбук).

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Лаборатория (компьютерный класс) – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет", обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, установлено необходимое специализированное программное обеспечение.