

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра инновационных технологий управления в государственной сфере и
бизнесе

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования по направлению подготовки

38.03.05 «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль):

Бизнес-информатика

Уровень:

Бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Согласовано
Руководитель ОПОП

 Степанов С.Ю.

Утверждаю

Председатель УМС  И.И. Палкин

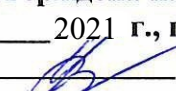
Рекомендована решением

Учебно-методического совета

11 июля 2021 г., протокол № 7

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

28.06 2021 г., протокол № 1

Зав. кафедрой  / д-р. проф. Пирова П.А.

Авторы-разработчики:

 / канд. дис. Камкова М.В.

Санкт-Петербург 2021

**Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе
на 2022/2023 учебный год без изменений***

**Протокол № 3 заседания кафедры Инновационных технологий
управления в государственной сфере и бизнесе от 14.03.2022г.**

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов управления на предприятии, используемых передовыми компаниями.

Основные задачи дисциплины:

- формирование у бакалавров представления о сущности управления предприятием, особенностях функционирования системы управления организацией;
- формирование представления об особенностях применения современного инструментария менеджмента для эффективной работы предприятий и его теоретического обоснования;
- ознакомление бакалавров с перспективными технологиями управления и новейшими результатами практических разработок в данной области, используемых современными компаниями;
- ознакомление бакалавров с методиками оценки эффективности менеджмента в организации.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» для направления подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика/ Бизнес-аналитика относится к обязательной части Блока 1.

Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны освоить разделы дисциплин: «Проектная деятельность», «Психология», «Экономика», «Маркетинг». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для изучения дисциплины «Менеджмент» представлены в рамках предшествующих дисциплин. Так, обучающийся должен знать тенденции развития современных экономических отношений, особенности функционирования предприятий в рыночной среде, уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, владеть методами реализации основных управленческих функций.

Параллельно с дисциплиной «Менеджмент» изучаются: «Эконометрика», «Моделирование бизнес-процессов», «Интернет-маркетинг». Знания, полученные в результате изучения данного курса, могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы. Освоение дисциплины позволит слушателям в будущей профессиональной деятельности эффективно управлять организацией.

3. Перечень планируемых результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции выпускников **ОПК-5.1; ОПК-6.2.**

Таблица 1 – Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения
ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-5.1. Организует комплекс взаимосвязанных и взаимообусловленных мероприятий, направленных на достижение наиболее полной, всесторонней и эффективной согласованности между основными участниками процесса управления жизненным циклом ИС и ИКТ.	Знать: понятийно-категорийный аппарат менеджмента; систему принципов и законов менеджмента. Уметь: применять на практике принципы, методы и модели управления производственными системами. Владеть навыками: эффективного взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления.
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-6.2. Эффективно взаимодействует с обществом, коллективом, партнерами для решения профессиональных задач.	Знать: основные составляющие системы менеджмента на предприятии Уметь: анализировать и оценивать эффективность системы менеджмента в меняющихся условиях внешней и внутренней среды. Владеть: методами классификации, систематизации фактов и явлений в процессе управления организацией, навыками формулирования выводов при принятии сбалансированных управленческих решений в области управления организацией

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Таблица 2. - Объем дисциплины по видам учебных занятий в академических часах

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения

Объем дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	42	28	12
в том числе:			
лекции	14	8	4
занятия семинарского типа:			
практические занятия	28	20	8
лабораторные занятия			
Самостоятельная работа (далее – СРС) – всего:	66	80	96
в том числе:			
курсовая работа			
контрольная работа			
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет

4.2. Структура дисциплины

Таблица 3. - Структура дисциплины для очной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
1	Основные понятия и категории менеджмента		2	4	16	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
2	Организация как объект социально-экономического управления		4	8	18	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
3	Управление в организационных системах		4	8	16	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
4	Эффективность менеджмента		4	8	16	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
	ИТОГО	8	14	28	66	-	-	-

Таблица 4. - Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
1	Основные понятия и категории менеджмента		2	6	20	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
2	Управление в организационных системах		2	4	20	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
3	Функции и методы менеджмента		2	4	20	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
4	Эффективность менеджмента		2	6	20	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
	ИТОГО	9	8	20	80	-	-	-

Таблица 5. - Структура дисциплины для заочной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
1	Основные понятия и категории менеджмента			2	24	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
2	Организация как объект социально-экономического управления		2	2	24	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.

3	Управление в организационных системах			2	24	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
4	Эффективность менеджмента		2	2	24	Тесты, задания, доклады	ОПК-5.; ОПК-6.	ОПК-5.1; ОПК-6.2.
	ИТОГО	5	4	8	96	-	-	-

4.3. Содержание разделов/тем дисциплины

1. Основные понятия и категории менеджмента

Определения менеджмента. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики. Сущность менеджмента. Инфраструктура менеджмента. Разновидности менеджмента. Цели и задачи менеджмента в организации. Главная цель менеджмента. Экономический механизм менеджмента. Основные законы менеджмента. Традиционные подходы к менеджменту. Основные современные подходы к управлению. Системный, ситуационный и процессный подходы к менеджменту.

2. Организация как объект социально-экономического управления

Понятие организации. Организация как система управления. Жизненный цикл организации. Законы организации. Виды организаций. Организация и социальная среда, соотношение прагматических целей организации и проблем социума. Внешняя среда организации. Факторы прямого и косвенного воздействия. Внутренняя среда организации. Переменные внутренней среды. Анализ среды организации. Понятие организационной структуры. Типы организационных структур и их характеристика. Понятие управленческой структуры. Развитие структур управления. Принципы построения структуры управления. Этапы процесса проектирования организации. Организационная диагностика. Инструментарий диагностики

3. Управление в организационных системах

Основные категории менеджмента: объекты и субъекты, виды, функции, принципы, методы менеджмента. Цели и функции управления организацией. Основные категорий управления. Классификация целей. Классификационные группы функций управления. Сущность и классификация функций менеджмента. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента. Понятие и особенности организации как функции менеджмента. Мотивация к труду и стимулирование деятельности в организациях. Координация как функция менеджмента. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Понятие и виды контроллинга. Методы и принципы управления государственными и муниципальными организациями. Технология управления организацией. Виды технологий управления. Эффективность технологии управления.

Стратегическое, тактическое и оперативное управление. Структура управления организацией.

4. Эффективность менеджмента

Понятие «эффективность менеджмента». Факторы эффективности менеджмента. Проблема оценки деятельности в современном менеджменте. Эффективность менеджмента. Виды эффективности: экономическая, социальная. Показатели эффективности. Методы оценки эффективности. Модели управления эффективностью предприятия: модель сбалансированной системы показателей Лоренца Мейсела; Balanced Scorecard System, BSC (система сбалансированных показателей) Нортон Каплана; Economic Value Add (добавленная экономическая стоимость); пирамида эффективности К. МакНейра, Р.Ланча и К.Кросса; EP2M (Effective Progress and Performance Measurement) Кристофера Адамса и Питера Робертса. Подходы к оценке эффективности системы управления предприятием. Менеджер в системе управления предприятием. Функции менеджеров на предприятии. Основные подходы к оценке деятельности менеджера. Проблема обратной связи при оценке деятельности. Основные направления повышения эффективности менеджмента организации. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента. Руководство. Понятие «стили руководства». Современные стили руководства. Лидерство и власть. Виды власти. Стил управления. Влияние и партнерство. Управленческие полномочия. Процесс передачи управленческих полномочий. Централизация и децентрализация управленческих полномочий.

4.4. Содержание занятий семинарского типа

Таблица 6. - Содержание практических занятий для очной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
1	Особенности российского менеджмента	4
2	Организационная структура. Стратегический куб. Модель КФУ	8
3.	Методика «Паук-ЦИС»	8
4.	Модели развития организаций. Модели управления организацией	8

Таблица 7. - Содержание практических занятий для очно-заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
1	Особенности российского менеджмента	6

2	Организационная структура. Стратегический куб. Модель КФУ	4
3.	Методика «Паук-ЦИС»	4
4.	Модели развития организаций. Модели управления организацией	6

Таблица 8. - Содержание практических занятий для заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
1	Особенности российского менеджмента	2
2	Организационная структура. Стратегический куб. Модель КФУ	2
3.	Методика «Паук-ЦИС»	2
4.	Модели развития организаций. Модели управления организацией	2

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические материалы по дисциплине (конспект лекций, методические указания по самостоятельной работе, тесты, презентации по темам дисциплины, практикум размещены в moodle. <http://moodle.rshu.ru/course/view.php?id=344>

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Учет успеваемости обучающегося по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов по дисциплине за один семестр – 100:

- максимальное количество баллов за выполнение всех видов текущего контроля - 75;
- максимальное количество баллов за посещение лекционных занятий - 10;
- максимальное количество баллов за прохождение промежуточной аттестации - 15);
- максимальное количество дополнительных баллов - 5

6.1. Текущий контроль

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

6.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – **зачет**.

Форма проведения экзамена – **собеседование**

Перечень вопросов для подготовки к зачету : ОПК-6.2.

1. Сущность и содержание понятия «менеджмент».
2. Принципы менеджмента.
3. Функции и методы менеджмента.
4. Цели и задачи менеджмента в организации.
5. Управленческий процесс и его элементы.
6. Законы менеджмента.
7. Основные подходы к менеджменту.
8. Организация как объект социально-экономического управления
9. Социально-экономическая природа управленческих отношений
10. Цели, функции управления организацией
11. Методы и принципы управления организацией
12. Технологии управления организацией
13. Внешняя среда организации и ее значение для управления.
14. Внутренняя среда организации. Переменные внутренней среды.
15. Стратегическое, тактическое и оперативное управление организацией
16. Структура управления организацией.
17. Организационная диагностика
18. Оценка эффективности управления организацией

ОПК-5.1.

19. Менеджер в системе управления современным предприятием. Роль менеджеров в современных условиях.
20. Определение управленческих полномочий и подходы к их распределению.
21. Факторы, определяющие масштабы управленческих полномочий.
22. Степень централизации управленческих полномочий.
23. Достоинства и недостатки централизации.
24. Преимущества и негативные явления децентрализации.
25. Основные правила делегирования полномочий.
26. Этапы передачи управленческих полномочий.
27. Виды управленческих полномочий.

28. Современные подходы к руководству людьми.
29. Стили руководства.
30. Теории лидерства.
31. Основные понятия и принципы эффективного менеджмента.
32. Общие подходы к обеспечению требуемой эффективности деятельности.
33. Основные составляющие успеха организации.
34. Признаки эффективности менеджмента.
35. Пути повышения эффективности менеджмента в организации.
36. Основные понятия и принципы эффективного стиля менеджмента.

6.3. Балльно-рейтинговая система оценивания

Таблица 9. - Распределение баллов по видам учебной работы

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	Баллы
Посещение лекционных занятий	10
Практические задания	40
Тесты	20
Доклады	15
Промежуточная аттестация	15
ИТОГО	100

Таблица 10 - Распределение дополнительных баллов

Дополнительные баллы (баллы, которые могут быть добавлены до 100)	Баллы
Участие в конференции	5
ИТОГО	5

Минимальное количество баллов для допуска до промежуточной аттестации составляет 40 баллов при условии выполнения всех видов текущего контроля.

Таблица 11. -Балльная шкала итоговой оценки на зачете

Оценка	Баллы
Зачтено	40-100
Незачтено	0-39

7. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации ко всем видам аудиторных занятий, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, в том числе по подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации представлены в Методических рекомендациях для обучающихся по освоению дисциплины «Менеджмент».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная литература:

1. Дорофеев, В. Д.. Менеджмент : учебное пособие / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопап. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 328 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-009538-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1033889>
2. Менеджмент: Учебно-практическое пособие / А.В. Игнатьева, М.М. Максимцов, И.В. Вдовина, Е.В. Доценко. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 284 с. ISBN 978-5-9558-0168-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/367084>
3. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00609-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469509> (дата обращения: 25.05.2021).

б) дополнительная литература

1. Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471203> (дата обращения: 25.05.2021).
2. Пурлик, В. М. Управление эффективностью деятельности организации : учебник для вузов / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12817-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476703> (дата обращения: 25.05.2021).

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <http://moodle.rshu.ru/course/view.php?id=5> ...
2. <http://ecsocman.hse.ru/text/19209218/> - федеральный образовательный портал «Экономика, социология, бизнес»
3. <https://hr-portal.ru/page/obratnaya-svyaz> - HR-Portal: Сообщество HR-Менеджеров

8.3. Перечень программного обеспечения

1. windows 7 48130165 21.02.2011

2. office 2010 49671955 01.02.2012

8.4. Перечень информационных справочных систем

1. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс
2. <http://www.garant.ru/> - Гарант

8.5. Перечень профессиональных баз данных

1. Электронно-библиотечная система eLibrary;
2. База данных издательства SpringerNature;
3. База данных Web of Science
4. База данных Scopus

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение программы соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов лекционных, практических занятий и самостоятельной работы бакалавров.

Учебный процесс обеспечен аудиториями, комплектом лицензионного программного обеспечения, библиотекой РГГМУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, презентационной переносной техникой.

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, презентационной переносной техникой.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

11. Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий