Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Фонд оценочных средств профессионального модуля
ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

Направленность
«Юрист в сфере правоохранительной деятельности»

программа подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная

Утверждаю
Проректор по учебной работе

_____**Н.О. Верещагина**

Рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета института морского права, экономики и управления «21» 02 20 24, протокол № 5

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры национальной безопасности и международного права «24» 01 20 24, протокол № 4

И.о. заведующего кафедрой национальной безопасности и международного права

_____**Р.В. Ихсанов**

Санкт-Петербург
2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ…….	3
РАЗДЕЛ 1.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ …….	4
1.1.	Планируемые результаты освоения дисциплины ……	4
1.2.	Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине ……..	10
1.3.	Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине……	10
1.4.	Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине……..	33
РАЗДЕЛ 2.	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ…...	55
2.1.	Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине…….	55
2.2.	Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося…….....	55
2.3.	Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося……	59

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на 2024/25 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры национальной безопасности и международного права от 28.08.2024 №1

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на 2025/26 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры национальной безопасности и международного права от 28.08.2025 №1

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на 2026/27 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры национальной безопасности и международного права от 28.08.2026 №1

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Навыки	Умения	Знания	Наименование дисциплины
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-	Должен уметь: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Должен знать: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс
ОК 02. Использовать современные средства поиска,	-	Должен уметь: – определять задачи для поиска информации и необходимые	Должен знать: – номенклатура информационных источников, применяемых в	МДК 01.01 Арбитражный процесс

анализа и интерпретации информации и информационные профессиональной деятельности		источники информации; – планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-	Должен уметь: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – презентовать идеи в профессиональной деятельности; взаимодействовать в процессе работы с органами государственной	Должен знать: – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности; – передовых форм организации труда; о механизмах взаимодействия между органами государственной	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс

		власти, организациями, учреждениями, общественными организациями	власти, организациями, учреждениями, общественными организациями	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-	Должен уметь: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Должен знать: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-	Должен уметь: – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Должен знать: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	-	Должен уметь: – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения	Должен знать: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения				
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	-	Должен уметь: – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Должен знать: – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-	Должен уметь: – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и	Должен знать: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения;	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс

		объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права	осуществления профессионального толкования норм права	Должен уметь: – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; – характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; – сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса	Должен знать: – понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; – сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности	Должен уметь: – оперировать юридическими понятиями и категориями; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере	Должен знать: – источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; – понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс

		административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; – анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; – порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; – виды трудовых договоров; – содержание трудовой дисциплины; – порядок разрешения трудовых споров; – виды рабочего времени и времени отдыха; – формы и системы оплаты труда работников; – основы охраны труда; – порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; – порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; – основные стадии гражданского и административного	

			процесса	
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Должен уметь: – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; – составлять различные виды юридических документов.	Должен знать: – правила составления юридических документов	МДК 01.01 Арбитражный процесс МДК 01.02 Административный процесс МДК 01.03 Гражданский процесс

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

МДК 01.01 Арбитражный процесс. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачёт, который проводится в устной форме.

МДК 01.02 Административный процесс. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачёт, который проводится в устной форме.

МДК 01.03 Гражданский процесс. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачёт с оценкой, который проводится в устной форме.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

МДК 01.01 Арбитражный процесс

Коды контролируемых компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Теоретические вопросы:

1. Арбитражные суды (структура, функции и задачи государственных судов)
2. Предмет арбитражного процессуального права как отрасли права, учебной и научной дисциплины
3. Понятие, состав и классификация принципов арбитражного процессуального права
4. Функциональные принципы в арбитражно-процессуальном законодательстве
5. Подведомственность дел арбитражным судам
6. Подсудность дел арбитражным судам
7. Состав арбитражного суда. Основание и порядок отвода судей
8. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство
9. Третьи лица (заявляющие самостоятельные требования на предмет спора и не заявляющие такие требования)
10. Прокурор в арбитражном процессе
11. Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов, выступающих в защиту прав других лиц
12. Иные участники арбитражного процесса (свидетели, эксперты. Переводчик)
13. Представительство в арбитражном процессе
14. Понятие иска, элементы и виды исков
15. Обеспечение иска
16. Понятие и цель доказывания. Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию
17. Понятие и виды доказательств (первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные)
18. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Основания для истребования доказательств арбитражным судом
19. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания
20. Понятие и виды судебных расходов. Их распределение между сторонами
21. Государственная пошлина, ее размер, порядок оплаты. Отсрочка и освобождение от уплаты госпошлины
22. Понятие и виды процессуальных сроков. Исчисление, приостановление, восстановление, продление и перерыв сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков

23. Предъявление иска (форма, содержание искового заявления, документы, прилагаемые к исковому заявлению). Соединение и разъединение нескольких исковых требований

24. Принятие искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления

25. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска

26. Действия судьи на стадии подготовки дела к судебному разбирательству

27. Порядок рассмотрения дела в суде первой инстанции

28. Решение арбитражного суда. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок, опечаток и орфографических ошибок

29. Приостановление производства по делу

30. Прекращение производства по делу

31. Понятие определения арбитражного суда. Частные определения

32. Сущность и значение апелляционной инстанции

33. Право апелляционного обжалования. Содержание апелляционной жалобы

34. Порядок принятия судом к производству апелляционной жалобы и порядок ее рассмотрения

35. Полномочия апелляционной инстанции

36. Сущность и значение кассационной инстанции

37. Право кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы и порядок ее рассмотрения

38. Порядок принятия судом к производству кассационной жалобы и порядок ее рассмотрения

39. Полномочия кассационной инстанции. Постановление кассационной инстанции

40. Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса

41. Порядок возбуждения надзорного производства

42. Порядок рассмотрения дела в порядке надзора. Основания к изменению или отмены решения, постановления

43. Основания пересмотра судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок и срок подачи заявления

44. Суды, осуществляющие пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам. Процессуальные правила рассмотрения заявления. Оформление результатов пересмотра

45. Производство по делам с участием иностранных лиц

46. Исполнительное производство в арбитражном процессе. Акты подлежащие принудительному исполнению. Роль суда в исполнительном производстве.

47. Обращение взыскания на имущество должника

48. Третейский суд (понятие, виды, компетенция)

49. Соглашение о передаче спора на рассмотрение третейского суда

50. Решения третейских судов. Исполнение решений третейских судов

Тестовые задания:

1. Что является основным принципом арбитражного процесса?

a) Обязательность решения арбитражного суда.

b) Презумпция невиновности.

c) **Добровольность участия сторон в разрешении спора.**

d) Публичность процесса.

2. Какие споры могут рассматриваться арбитражным судом?

a) Только гражданские споры.

b) Только уголовные споры.

c) **Гражданские и административные споры, если их рассмотрение не отнесено к компетенции других судов.**

d) Только административные споры.

3. Какова процедура апелляционного обжалования решения арбитражного суда?

a) Судебная коллегия выносит новое решение вне зависимости от предыдущего.

b) **Судебная коллегия проверяет правильность применения права и обоснованность выводов суда первой инстанции.**

c) Апелляционное обжалование не предусмотрено в арбитражном процессе.

d) Стороны могут договориться о процедуре апелляционного обжалования.

4. Что представляет собой институт примирения в арбитражном процессе?

a) **Процедура досудебного урегулирования спора с участием посредника.**

b) Процедура обязательного присутствия сторон в суде.

c) Процедура привлечения третьей стороны к разрешению спора.

d) Процедура пересмотра решения суда в случае неудовлетворительного результата.

5. Какова процедура рассмотрения дела в арбитражном суде первой инстанции?

a) **Рассмотрение дела начинается с предварительного судебного заседания, затем проводится судебное разбирательство.**

b) Сразу начинается судебное разбирательство без предварительного судебного заседания.

c) Рассмотрение дела проводится только в письменной форме.

d) Рассмотрение дела начинается с апелляционного судебного заседания.

6. Что означает понятие "судебная коллегия" в арбитражном процессе?

a) Одиночный судья, принимающий решение по делу.

b) Группа высококвалифицированных экспертов, осуществляющих наблюдение за процессом.

c) **Коллегиальный орган, состоящий из нескольких судей, рассматривающий и принимающий решение по делу.**

d) Коллегия представителей сторон, участвующих в разбирательстве дела.

7. В какие сроки арбитражный суд обязан рассмотреть дело после его поступления?

a) В течение 30 дней.

b) В течение 45 дней.

c) **В течение 3 месяцев.**

d) В течение 6 месяцев.

8. Какие меры обеспечения права представлены в арбитражном процессе?

a) **Арест имущества, обязательства по ведению бухгалтерского учета, арест денежных средств.**

b) Только арест имущества.

c) Только арест денежных средств.

d) Только обязательства по ведению бухгалтерского учета.

9. Каковы особенности проведения доказательств в арбитражном процессе?

a) Допустимы только письменные доказательства.

b) **Допустимы любые доказательства, не запрещенные законом.**

c) Допустимы только устные показания сторон.

d) Допустимы только доказательства, представленные третьими лицами.

10. Какие решения арбитражного суда могут быть обжалованы в вышестоящий суд?

a) Только окончательные решения.

b) **Окончательные решения и определения суда первой инстанции.**

c) Только определения суда первой инстанции.

d) Решения невозможно обжаловать.

11. Какие виды обжалования решений арбитражного суда существуют?

a) Только апелляционное обжалование.

b) **Апелляционное и кассационное обжалование.**

c) Только кассационное обжалование.

d) Обжалование не предусмотрено.

12. Что представляет собой процедура мирового соглашения в арбитражном процессе?

a) Письменное соглашение сторон о прекращении судебного разбирательства.

b) **Письменное соглашение сторон о прекращении или изменении рассмотрения спора арбитражным судом.**

c) Медиаторское соглашение о рассмотрении спора третьей стороной.

d) Прекращение дела без участия сторон.

13. Какова процедура обжалования решения арбитражного суда при кассационном обжаловании?

a) Рассмотрение дела проводится заново.

b) **Судебная коллегия проверяет правильность применения права и обоснованность выводов суда первой инстанции.**

c) Решение суда первой инстанции подлежит обязательному исполнению.

d) Вопросы по делу решаются третьей нейтральной стороной.

14. Каковы основные требования к представителю стороны в арбитражном процессе?

a) **Имеет право представлять интересы стороны, имеет доверенность, является гражданином Российской Федерации или иностранным гражданином с разрешением на работу в России.**

b) Обязательно является адвокатом.

c) Имеет высшее юридическое образование.

d) Может быть представителем любого лица.

15. Что означает понятие "подсудность" в арбитражном процессе?

a) Возможность рассмотрения дела только определенным судом.

b) **Способность суда рассматривать конкретное дело.**

c) Возможность арбитражного суда принимать участие в процессе примирения.

d) Возможность подачи иска в арбитражный суд.

16. Какие оспариваемые решения могут быть приняты арбитражным судом?

a) **Решения, действия (бездействие) органов юридического лица, органов управления общественных объединений.**

b) Только административные решения.

c) Только уголовные решения.

d) Только гражданские решения.

17. Какова процедура подачи искового заявления в арбитражный суд?

a) Письменное заявление подается непосредственно в суд.

b) **Письменное заявление подается в суд либо направляется по почте заказным письмом с описью вложения.**

c) Заявление может быть представлено устно на заседании суда.

d) Заявление может быть представлено в суд в устной или письменной форме.

18. Что представляет собой понятие "судебный приказ" в арбитражном процессе?

a) Решение арбитражного суда, вынесенное в упрощенном порядке.

b) **Решение арбитражного суда, вынесенное по результатам рассмотрения дела в порядке, предусмотренном ст. 226 Арбитражного процессуального кодекса РФ.**

c) Решение арбитражного суда о прекращении производства по делу.

d) Решение арбитражного суда о переносе сроков рассмотрения дела.

19. Какие основные функции арбитражного суда предусмотрены законом?

a) Рассмотрение только уголовных дел.

b) **Рассмотрение гражданских, административных и других дел в пределах своей компетенции.**

c) Рассмотрение только административных дел.

d) Рассмотрение только гражданских дел.

20. Что такое апелляционная жалоба в арбитражном процессе?

a) **Жалоба, подаваемая в вышестоящий суд для пересмотра решения арбитражного суда.**

b) Жалоба, подаваемая в суд против противоправного действия или бездействия арбитражного суда.

c) Жалоба, подаваемая в суд против противоправного действия или бездействия прокурора.

d) Жалоба, подаваемая в суд против действий административных органов.

21. Что такое претензия в арбитражном процессе?

a) **Письменное требование стороны к другой стороне урегулировать спор в досудебном порядке.**

b) Официальное письмо арбитражного суда о вызове сторон на заседание.

c) Письменное заявление стороны о прекращении судебного разбирательства.

d) Запрос арбитражного суда к сторонам о предоставлении дополнительных документов.

22. Какой срок для предъявления иска в арбитражный суд предусмотрен законом?

a) 3 месяца со дня возникновения спора.

b) **3 года со дня возникновения спора.**

c) 1 год со дня возникновения спора.

d) 6 месяцев со дня возникновения спора.

23. Что такое арбитражный процессуальный срок?

a) Срок для предъявления иска.

b) **Срок, установленный законом для совершения процессуальных действий сторонами в арбитражном процессе.**

c) Срок для обжалования решения арбитражного суда.

d) Срок для проведения судебного заседания.

24. Что такое делегирование полномочий председателем арбитражного суда?

a) Возможность председателя суда выносить решения без участия коллег.

b) **Возможность председателя суда передавать определенные процессуальные действия другим судьям.**

c) Передача дела из одного арбитражного суда в другой.

d) Возможность председателя суда назначать временного председателя в случае своего отсутствия.

25. Какой вид доказательств является основным в арбитражном процессе?

a) **Документы.**

b) Показания свидетелей.

c) Экспертные заключения.

d) Показания сторон.

26. Каким образом арбитражный суд оценивает представленные доказательства?

a) Только в соответствии с доказательственной и оценочной базой, представленной сторонами.

b) **Суд собственным усмотрением оценивает все представленные доказательства.**

c) Суд оценивает только документы.

d) Суд не имеет права оценивать доказательства.

27. Какие меры обеспечения иска могут быть применены арбитражным судом?

a) **Арест имущества ответчика, наложение ареста на счета ответчика в банке, запрещение определенных действий ответчика.**

b) Только штрафные санкции.

c) Ограничение движения ответчика.

d) Временное ограничение права ответчика на участие в хозяйственных обществах.

28. Что представляет собой понятие "судебный приказ" в арбитражном процессе?

a) Решение арбитражного суда, вынесенное в упрощенном порядке.

b) **Решение арбитражного суда, вынесенное по результатам рассмотрения дела в порядке, предусмотренном ст. 226 Арбитражного процессуального кодекса РФ.**

c) Решение арбитражного суда о прекращении производства по делу.

d) Решение арбитражного суда о переносе сроков рассмотрения дела.

29. Какие основные функции арбитражного суда предусмотрены законом?

a) Рассмотрение только уголовных дел.

b) **Рассмотрение гражданских, административных и других дел в пределах своей компетенции.**

c) Рассмотрение только административных дел.

d) Рассмотрение только гражданских дел.

30. Что такое апелляционная жалоба в арбитражном процессе?

a) **Жалоба, подаваемая в вышестоящий суд для пересмотра решения арбитражного суда.**

b) Жалоба, подаваемая в суд против противоправного действия или бездействия арбитражного суда.

c) Жалоба, подаваемая в суд против противоправного действия или бездействия прокурора.

d) Жалоба, подаваемая в суд против действий административных органов.

31. Что такое претензия в арбитражном процессе?

a) **Письменное требование стороны к другой стороне урегулировать спор в досудебном порядке.**

b) Официальное письмо арбитражного суда о вызове сторон на заседание.

c) Письменное заявление стороны о прекращении судебного разбирательства.

d) Запрос арбитражного суда к сторонам о предоставлении дополнительных документов.

32. Какой срок для предъявления иска в арбитражный суд предусмотрен законом?

a) 3 месяца со дня возникновения спора.

b) **3 года со дня возникновения спора.**

c) 1 год со дня возникновения спора.

d) 6 месяцев со дня возникновения спора.

33. Что такое арбитражный процессуальный срок?

a) Срок для предъявления иска.

b) **Срок, установленный законом для совершения процессуальных действий сторонами в арбитражном процессе.**

c) Срок для обжалования решения арбитражного суда.

d) Срок для проведения судебного заседания.

34. Что такое делегирование полномочий председателем арбитражного суда?

a) Возможность председателя суда выносить решения без участия коллег.

b) **Возможность председателя суда передавать определенные процессуальные действия другим судьям.**

c) Передача дела из одного арбитражного суда в другой.

d) Возможность председателя суда назначать временного председателя в случае своего отсутствия.

35. Какой вид доказательств является основным в арбитражном процессе?

a) **Документы.**

b) Показания свидетелей.

c) Экспертные заключения.

d) Показания сторон.

36. Каким образом арбитражный суд оценивает представленные доказательства?

a) Только в соответствии с доказательственной и оценочной базой, представленной сторонами.

b) **Суд собственным усмотрением оценивает все представленные доказательства.**

c) Суд оценивает только документы.

d) Суд не имеет права оценивать доказательства.

37. Какие меры обеспечения иска могут быть применены арбитражным судом?

a) **Арест имущества ответчика, наложение ареста на счета ответчика в банке, запрещение определенных действий ответчика.**

b) Только штрафные санкции.

c) Ограничение движения ответчика.

d) Временное ограничение права ответчика на участие в хозяйственных обществах.

38. Что представляет собой арбитражное производство?

a) Совокупность действий сторон в арбитражном суде.

b) **Совокупность процессуальных действий, направленных на разрешение арбитражного спора.**

c) Процедура ареста имущества.

d) Составление протоколов о примирении.

39. Что такое арбитражное заседание?

a) Встреча арбитражных судей с адвокатами.

b) **Судебное заседание по рассмотрению арбитражного дела.**

c) Собрание представителей сторон для досудебного урегулирования спора.

d) Заседание арбитражной коллегии.

40. Какие из перечисленных судебных актов могут быть обжалованы?

a) Только решение.

b) Только постановление.

c) **Решение, определение, постановление.**

d) Только определение.

41. Какие судебные акты арбитражного суда подлежат исполнению?

a) Только решение.

b) **Решение, постановление, определение.**

c) Только определение.

d) Только постановление.

42. Что представляет собой арбитражная коллегия?

a) Судебное заседание арбитражного суда.

b) **Коллегиальный орган арбитражного суда, рассматривающий дела в составе нескольких судей.**

c) Группа адвокатов, представляющих интересы сторон в суде.

d) Официальное обращение арбитражного суда к сторонам.

43. Какие меры обеспечения иска могут быть применены в арбитражном производстве?

a) **Арест имущества, наложение ареста на счета, временное ограничение определенных действий.**

b) Запрет на предоставление показаний.

c) Административное наказание.

d) Принудительная государственная регистрация.

44. Какова процедура обжалования арбитражным судом решения об отказе в удовлетворении иска?

a) Обжалование в вышестоящий арбитражный суд.

b) **Обжалование в арбитражную коллегию вышестоящего арбитражного суда.**

c) Обжалование в конституционный суд.

d) Подача апелляции.

45. Какой орган является вышестоящим для арбитражных судов общей юрисдикции?

a) Высший арбитражный суд Российской Федерации.

b) **Верховный суд Российской Федерации.**

c) Конституционный суд Российской Федерации.

d) Генеральная прокуратура Российской Федерации.

46. Какой орган принимает решение о назначении арбитражного судьи на должность?

a) Президент Российской Федерации.

b) **Совет Федерации Российской Федерации.**

c) Генеральная прокуратура Российской Федерации.

d) Министерство юстиции Российской Федерации.

47. Какие категории лиц не могут быть арбитражными судьями?

a) Лица, имеющие гражданство другого государства.

b) Лица, имеющие детей.

c) **Лица, имеющие юридическое образование и стаж юридической работы не менее пяти лет.**

d) Лица, имеющие судимость.

48. Каким образом осуществляется государственная гарантия независимости арбитражных судей?

a) Гарантией государственного имущества.

b) Гарантией социальной защиты.

c) **Гарантией законности.**

d) Гарантией медицинского страхования.

49. Что такое предварительное судебное разбирательство?

a) Судебное разбирательство, предшествующее основному рассмотрению дела.

b) Рассмотрение дела в арбитражном суде.

c) **Подготовительный этап дела, предшествующий судебному разбирательству.**

d) Альтернативные методы разрешения споров.

50. Какие из перечисленных документов прилагаются к иску в арбитражный суд?

a) Заявление и паспорт.

b) Только документы, подтверждающие факты.

c) **Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя.**

d) Фотографии свидетельств и материалов дела.

51. Какие документы суд принимает к рассмотрению только при наличии доверенности на представление интересов?

a) Заявление и паспорт.

b) **Документы, подтверждающие полномочия представителя.**

c) Фотографии свидетельств и материалов дела.

d) Только документы, подтверждающие факты.

52. Какой орган принимает решение о допуске дела к судебному разбирательству?

a) **Председательствующий арбитражного суда.**

b) Коллегия судей.

c) Главный арбитр.

d) Вышестоящий арбитражный суд.

53. Что представляет собой арбитражный иск?

a) Заявление о регистрации арбитражного дела.

b) Документ, в котором выражено требование истца к ответчику.

c) **Документ, содержащий требование истца к ответчику и обстоятельства, подтверждающие основание требования.**

d) Письменное заявление о разрешении спора без суда.

54. Какова процедура подачи арбитражного иска?

a) Подача иска осуществляется только через адвоката.

b) **Подача арбитражного иска осуществляется лично или через представителя в письменной форме в арбитражный суд.**

c) Иск можно подать только в судебной инстанции.

d) Подача арбитражного иска осуществляется только по предварительной записи.

МДК 01.02 Административный процесс

Коды контролируемых компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Теоретические вопросы:

1. Административный процесс и административные производства.
2. Понятие и сущность административного процесса.
3. Предмет административно-процессуального права.
4. Принципы административно-процессуального права.
5. Система административно-процессуального права.
6. Лицензионное производство.
7. Исполнительное производство.
8. Понятие, основные черты и стадии регистрационного производства
9. Структура административного процесса.
10. Правовые основы и стадии лицензионного производства.
11. Правовые основы и стадии исполнительного производства.
12. Основные черты административного процесса.
13. Государственная регистрация общественных объединений.
14. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и по месту пребывания.
15. Систематизация норм административно – процессуального права
16. Административно - управленческий административный процесс
17. Административно - юрисдикционный административный процесс
18. Административно-судебный административный процесс
19. Управленческая концепция в административном процессе
20. Понятие административно-процессуальных норм.
21. Особенности административно-процессуальных норм.
22. Структура административно-процессуальных норм.
23. Содержание административно- процессуальных норм.
24. Виды административно-процессуальных норм.
25. Система административно-процессуального права.
26. Классификация административно-процессуальных норм.
27. Взаимодействие административно-процессуального права с иными отраслями российского права.

28. Процессуальные правовые нормы и их соотношение с материальными нормами.

29. Предмет административно-процессуального права

30. Задачи законодательства об административных правонарушениях.

31. Признаки и стадии административного процесса

32. Участники производства.

33. Органы, обязанные рассматривать дела об административных правонарушениях.

34. Субъекты административного процесса.

35. Процессуальное положение участников производства.

36. Административно-процессуальная правосубъектность

37. Административно-процессуальная правоспособность

38. Административно-процессуальная дееспособность

39. Индивидуальные субъекты административного процесса

40. Компетентные органы и должностные лица, наделенные правом принимать властные акты.

41. Коллективные субъекты административной юрисдикции.

42. Понятие административно-процессуальных правоотношений.

43. Особенности административно-процессуальных правоотношений.

44. Содержание административно-процессуальных правоотношений.

45. Виды административно- процессуальных правоотношений.

46. Объекты административно-процессуальных правоотношений.

47. Виды юридических фактов возникновения административно-процессуальных правоотношений

48. Характерные черты административно- процессуальных отношений

49. Судебные административно- процессуальных правоотношений

50. Особенности объектов административно-процессуальных правоотношений.

51. Защита административно-правовых отношений, назначение административно-процессуальных правоотношений

52. Понятие и принципы правотворческого процесса.

53. Понятие и принципы правонаделительного процесса.

54. Органы и должностные лица, правомочные принимать решения в рамках правотворческого и правонаделительного административных процессов.

55. Подготовка проекта нормативного акта управления.

56. Рассмотрение проекта и принятие нормативного правового акта государственного управления.

57. Государственная регистрация нормативного акта государственного управления.

58. Опубликование и вступление в силу нормативного правового акта государственного управления.

59. Понятие и виды производства по делам об административных правонарушениях.

60. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.

61. Общая характеристика административных взаимоотношений

законодательной, исполнительной и судебной власти.

62. Протокол по делу об административном правонарушении.

63. Структура и стадии административного процесса

64. Черты стадий административного процесса

65. Возбуждение административного дела

66. Направление его по подведомственности;

67. Рассмотрение административного дела компетентным органом и принятие соответствующего решения;

68. Исполнение решения, вынесенного по административному делу;

69. Понятие административно - юрисдикционного процесса.

70. Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.

71. Отсрочка и прекращение производства.

72. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

73. Назначение административного наказания.

74. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности

75. Цели, виды и назначение административного наказания.

76. Общие правила назначение наказания.

77. Давность привлечения к административной ответственности.

78. Исчисление сроков.

79. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

80. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении

81. Потерпевший в административном производстве.

82. Государственный контроль и его виды.

83. Прокурорский надзор и его.

84. Судебный контроль за соблюдением законности.

85. Контроль в деятельности органов, участвующих в административном процессе.

86. Порядок обжалования незаконных действий должностных лиц.

87. Порядок обжалования незаконных действий коллегиальных органов.

88. Понятие и правовое регулирование контроля.

89. Субъекты контрольно-надзорного производства.

90. Принципы и стадии контрольно-надзорного производства.

91. Понятие процедуры административного надзора.

92. Гарантии контрольного производства.

93. Общая характеристика права на обращения.

94. Стадии производства по предложениям, заявлениям граждан и обращениям организаций в сфере государственного управления.

Тестовые задания:

1. Кодифицированный нормативный правовой акт, являющийся

источником административного процесса - это:

1) Кодекс об административных правонарушениях РФ;
2) Административный кодекс;
3) Кодекс об административной ответственности.

2. Основанием административной ответственности является:

1) правонарушение;
2) административное правонарушение;
3) административное правонарушение или преступление небольшой тяжести.

3. Объект административного правонарушения – это:

1) предмет материального мира, на который совершено посягательство;
2) права и свободы человека и гражданина;
3) общественные отношения в сфере государственного управления

4. Субъектом административной ответственности является

1) лицо, достигшее возраста: 14 лет;
2) 18 лет;
3) 16 лет.

5. Административные отношения возникают:

1) между гражданами;
2) между гражданами и должностными лицами;
3) между юридическими лицами;
4) между органами исполнительной власти, с одной стороны, и гражданами и юридическими лицами, с другой.

6. К административным правоотношениям относятся:

1) отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов;
2) отношения, регулирующие деятельность органов предварительного следствия;
3) отношения, связанные с вопросами исполнения наказания;
4) отношения, возникающие между гражданами и органами государственного управления.

7. Административная дееспособность появляется у гражданина РФ:

1) С 16 лет
2) С 18 лет
3) С 21 года
4) С момента рождения

8. Чего не может совершаться в отношении юридического лица?

1) Лишение специального права
2) Предупреждение
3) Административный штраф
4) Возмездное изъятие предмета административного правонарушения

9. Какой орган занимается рассмотрением дел об административных правонарушениях, которые влекут за собой административное выдворение за пределы РФ?

1) Судьи арбитражных судов
2) Мировые судьи
3) Судьи районных судов
4) Судьи гарнизонных военных судов

10. Учитель – должностное лицо?

1) да, поскольку в его подчинении находятся люди;
2) нет, поскольку он не осуществляет функции представителя власти;
3) да, поскольку он занимает должность.

11. Кто занимается рассмотрением дел об административных

правонарушениях, совершенных военнослужащими?

1) Судьи арбитражных судов;
2) Мировые судьи;
3) Судьи районных судов;
4) Судьи гарнизонных военных судов.

12. Что такое административная дееспособность?

1) общие правила поведения индивидуальных субъектов

2) правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права

3) способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами

4) возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера

13. Кто из ниже перечисленных не является субъектом административной юрисдикции?

1) Федеральные органы исполнительной власти;
2) Комиссии по делам несовершеннолетних;
3) Судьи;
4) Верного ответа нет.

14. Метод административно-правовых отношений характеризуется:

а) равенством субъектов;

б) возникновением административно-правовых отношений по взаимному согласию сторон;

в) подчинением управляющей воле, вопреки сопротивлению другой стороны;

г) административно-правовые споры разрешаются только в судебном порядке.

15. Как называется обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав и интересов

1. Предложение
2. Заявление
3. Письмо
4. Жалоба

16. Как называется специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности

1. Сертификат
2. Регистрационное свидетельство
3. Технический регламент
4. Лицензия

17. В чем разница между административным и прокурорским надзором

1. Полномочиями надзорных органов
2. Субъектами надзора
3. Все ответы верны
4. Правильного ответа нет

18. Что является документом, удостоверяющим личность гражданина на территории РФ

1. Вид на жительство
2. Паспорт гражданина РФ
3. Свидетельство о рождении
4. Разрешение на временное проживание

19. Какие из перечисленных субъектов административной юрисдикции уполномочены возбуждать дела об административных правонарушениях:

1) Судья арбитражного суда;
2) Должностное лицо органа исполнительной власти;
3) Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

МДК 01.03 Гражданский процесс

Коды контролируемых компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Теоретические вопросы:

1. Понятие гражданского процессуального права и его значение.
2. Источники гражданского процессуального права. Их действие во времени и в пространстве.
3. Принципы гражданского процессуального права и их классификация.
4. Задачи гражданского процесса. Виды производств и стадии гражданского процесса.
5. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам их роль и значение.
6. Субъекты гражданских процессуальных отношений их характеристика и классификация.
7. Суд и судейское сообщество в РФ.
8. Лица, участвующие в деле их классификация по составу и процессуальным правам.
9. Понятие подсудности гражданских дел. Виды подсудности в системе судов общей юрисдикции.
10. Понятие - подведомственности гражданских дел и его законодательное закрепление. Виды подведомственности.
11. Стороны в гражданском процессе: понятие и правовое положение.
12. Третьи лица в гражданском процессе: понятие и правовое положение.
13. Участники процесса, оказывающие содействие в отправлении правосудия; виды и правовое положение.
14. Прокурор в гражданском процессе: формы участия и правовое положение
15. Представитель в гражданском процессе: понятие, виды и права .
16. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления и общественных организаций.
17. Процессуальные сроки в гражданском процессе: понятие, виды, порядок исчисления.
18. Судебные издержки: понятие и порядок несения.
19. Государственная пошлина: порядок уплаты и исчисления
20. Санкции в гражданском процессе. Судебные штрафы, возмещение расходов и иные имущественные санкции.
21. Доказательства в гражданском процессе: понятие и виды
22. Классификация доказательств и их характеристика.
23. Письменные и вещественные доказательства: виды и значение.
24. Иск в гражданском процессе: понятие и его элементы
25. Виды исков и их характеристика.
26. Право на иск и право на его предъявление.

27. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения.

28. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

29. Возбуждение гражданского дела в суде (процессуальный порядок принятие заявления, круг вопросов разрешаемых при принятии заявления)

30. Изменение иска. Отказ от иска. Мировое соглашение. Признание иска.

31. Основания и порядок отказа в возбуждении гражданского дела и оставления заявления без движения.

32. Апелляционное производство.

33. Порядок, форма, содержание и сроки подачи апелляционной жалобы и представления.

34. Порядок апелляционного производства. Решение и определение апелляционной инстанции

35. Судебный приказ: понятие, процедура вынесения и оспаривания.

36. Заочное производство.

37. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.

38. Судебное разбирательство: процессуальный порядок и стадии.

39. Протокол судебного заседания, его значение, порядок ведения и оформления.

40. Приостановление и прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения.

41. Обеспечение иска: роль, значение и процессуальный порядок.

42. Назначение дела к судебному разбирательству. Вызовы в суд и другие извещения суда. Порядок вручения повестки в суд.

43. Судебное решение: понятие и требования к нему.

44. Дополнительное решение, разъяснение судебного решения. Действие судебного решения во времени, пространстве и по кругу лиц.

45. Устранение недостатков судебного решения, дополнительное решение.

46. Определение суда: понятие и виды.

47. Процессуальный порядок обращения решения к немедленному исполнению, поворот в исполнении решения, разъяснение судебного решения.

48. Производство по делам, возникающих из публично-правовых отношений: понятие и виды.

49. Процессуальные особенности осуществления защиты избирательных прав в судебном порядке.

50. Процессуальные особенности рассмотрения жалоб на решения, действия и бездействия нарушающие права и свободы граждан.

51. Производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов.

52. Особое производство.

53. Установление фактов, имеющих юридическое значение в судебном порядке.

54. Признание гражданина умершим и безвестно отсутствующим.

55. Признание гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным.

56. Судебный порядок признания имущества бесхозяйным (движимые и недвижимые вещи).

57. Эмансипация. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

58. Кассационное производство.

59. Право кассационного обжалования и кассационного опротестования (субъекты, объект, порядок подачи и сроки).

60. Процедура рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дела.

61. Принудительная госпитализация граждан в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование.

62. Полномочия кассационной и надзорной инстанции.

63. Рассмотрение заявлений о совершении нотариальных действий или об отказе в их совершении. Восстановление утраченного судебного производства.

64. Обжалование (опротестование) определений суда первой инстанции.

65. Отраслевые принципы гражданского процессуального права.

66. Процессуальный порядок возбуждения и рассмотрения дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

67. Субъекты права обжалования (опротестования) и судебные органы, рассматривающие дела в порядке надзора.

68. Процессуальный порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.

69. Процессуальный порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.

70. Надзорное производство: понятие и порядок возбуждения.

71. Усыновление (удочерение) ребенка.

72. Исполнительное производство: понятие и порядок возбуждения.

73. Процессуальный порядок оформления полномочий представителя в гражданском процессе и исполнительном производстве.

74. Вызывное производство.

75. Производство с участием иностранных лиц. Общие положения.

76. Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей.

77. Подсудность дел с участием иностранных лиц в судах РФ.

78. Оспаривание решений третейских судов.

79. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

80. Выдача судам исполнительного листа, отсрочка, отложение и рассрочка исполнения.

81. Приостановление, прекращение, возобновление и поворот исполнения решения суда.

82. Имущество на которое не может быть обращено взыскание.

83. Состав суда. Порядок отводов и самоотводов лиц, участвующих в деле.

84. Арбитражное производство. Система судов, подведомственность, особенности рассмотрения дел.

85. Нотариат: понятие и функции.

86. Гражданские процессуальные права иностранцев и лиц без гражданства.

87. Основания для отмены или изменения постановления суда в суде второй инстанции и в надзорном порядке.

88. Права и обязанности лиц, участвующих в судебном разбирательстве и лиц, оказывающих содействие правосудию.

89. Третейский суд: понятие, компетенция и порядок рассмотрения дел.

90. Роль и место эксперта и специалиста в гражданском процессе, их права и обязанности.

Тестовые задания:

1. Источником гражданского процессуального права является:

1) постановление президиума областного (краевого) суда;

2) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;

3) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;

4) Уголовный кодекс Российской Федерации.

2. Что из перечисленного не относится к видам подведомственности?

1) альтернативная;
2) исключительная;
3) императивная;
4) родовая.

3. Укажите основание для возникновения добровольного представительства:
1) договор поручения;
2) усыновление;
3) устав;
4) назначение опеки.

4. Судебные расходы состоят — это:
1) государственная пошлина;
2) издержки, связанные с рассмотрением дела;
3) расходы по оплате помощи адвоката;
4) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.

5. Государственная пошлина — это:
1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
4) денежный сбор, взимаемый в доход государства за рассмотрение и разрешение гражданских дел.

6. Судебные издержки — это:
1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
4) сумма, подлежащая выплате свидетелям и экспертам, расходы, связанные с производством осмотра на месте, розыска ответчика, компенсация за фактическую потерю времени и другие признанные судом необходимыми расходы.

7. Размер государственной пошлины устанавливается:
1) прокурором;
2) представителем истца;
3) законом;
4) судом.

8. Судебные штрафы — это:
1) имущественная санкция, применяемая к лицам, участвующим в деле и содействующим правосудию, а также к иным субъектам за неисполнение возложенных на них законом или судом гражданско-процессуальных обязанностей;
2) имущественная санкция, применяемая к гражданам за нарушение ими норм гражданского процессуального законодательства;
3) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;

4) денежные взыскания, налагаемые судом на граждан и должностных лиц за допущенные ими нарушения норм гражданского процессуального законодательства.

9. Судебное доказывание — это:

1) деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств;

2) деятельность, направленная на обнаружение и собирание доказательств;

3) деятельность по собиранию и оценке доказательств.

10. Что из перечисленного не является средством доказывания?

1) аудиозапись;

2) видеозапись;

3) заключение эксперта;

4) показания лица, участвующего в рассматриваемом деле в качестве представителя.

11. Исковое производство — это урегулированная нормами гражданского процессуального законодательства деятельность участников гражданского процесса при определяющей роли:

1) судебного пристава-исполнителя по принудительному исполнению решения суда по гражданскому делу;

2) суда по установлению фактов, имеющих юридическое значение;

3) суда по рассмотрению и разрешению спора о субъективном праве или законном интересе, возникающих из гражданских и других правоотношений.

12. Укажите вид иска, отсутствующий в процессуально-правовой классификации исков:

1) иск о присуждении;

2) иск о признании;

3) преобразовательный иск;

4) иск о присвоении.

13. Одной из непосредственных задач подготовки дела к судебному разбирательству является:

1) укрепление законности и правопорядка;

2) примирение сторон;

3) формирование уважительного отношения к суду;

4) своевременное рассмотрение, разрешение гражданских дел.

14. Укажите, что не является способом извещения участников процесса:

1) с помощью сети Интернет;

2) телеграммой;

3) повесткой;

4) телефонограммой.

15. Какая разновидность территориальной подсудности свойственна для дел, возникающих из публичных правоотношений?

1) общая;

2) альтернативная;

3) исключительная;

4) договорная.

16. Правилами какого производства рассматриваются и разрешаются дела об отмене усыновления?

1) исковое производство;

2) производство по делам, возникающим из публичных правоотношений;
3) приказное производство;
4) особое производство.

17. Сколько форм пересмотра судебных решений, не вступивших в законную силу, существует в гражданском процессе?

1) одна форма;
2) четыре формы;
3) три формы;
4) две формы.

18. Стадия кассационного обжалования начинается:

1) с момента подготовки кассационной жалобы;
2) с момента поступления в суд первой инстанции кассационной жалобы;
3) с момента направления дела в вышестоящий суд;
4) с момента поступления в суд последней из жалоб;
5) с момента поступления в вышестоящий суд дела с кассационными жалобами.

19. Кассационная жалоба на решение гарнизонного военного суда подается:

1) через суд вынесший решение;
2) через окружной военный суд;
3) через Верховный Суд РФ;
4) через Кассационную коллегию Верховного Суда РФ.

20. Когда определение суда надзорной инстанции вступает в законную силу?

1) со дня его вынесения;
2) по истечении трех дней со дня его вынесения;
3) по истечении десяти дней со дня его вынесения;
4) по истечении месяца со дня его вынесения.

21. Какой срок установлен для обращения в суд по пересмотру дел по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений суда вступивших в законную силу?

1) в течение одного месяца со дня установления оснований для пересмотра;
2) в течение трех месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
3) в течение шести месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
4) в течение одного года со дня установления оснований для пересмотра.

22. На каких основаниях иностранные граждане имеют право обратиться в суд Российской Федерации для защиты своих нарушенных прав, свобод и законных интересов?

1) наравне с гражданами Российской Федерации;
2) имея вид на жительство в Российской Федерации;
3) имея место жительства в Российской Федерадии;
4) являясь гражданами стран СНГ.

23. Какие действия нотариус не вправе производить?

1) оказывать посреднические услуги при заключении договоров;
2) удостоверять факт нахождения гражданина в живых;
3) удостоверять тождественность гражданина с лицом;
4) совершать исполнительные надписи.

24. В отношении каких лиц нотариус вправе совершать нотариальные действия?

1) в отношении себя;
2) в отношении своего ребенка;

3) в отношении своего супруга(ги);

4) в отношении своих знакомых.

25. При рассмотрении дела в порядке заочного производства суд ограничивается

1) исследованием доказательств, представленных сторонами
2) учитывает их доводы и ходатайства
3) выносит решение, которое именуется заочным
4) **осуществляет все перечисленные действия**

26. Теория судебных доказательств признает необходимым ограничение свободного распоряжения сторон средствами доказывания в интересах

1) прочности гражданского оборота
2) получения верного знания о действительности
3) установления гарантий от злоупотребления недобросовестной стороны
4) всех перечисленных

27. В качестве эксперта не может быть назначено лицо

1) являющееся родственником сторон, других лиц, участвующих в деле, их представителей; лично, прямо или косвенно заинтересованное в исходе дела
2) находящееся или находившееся ранее в служебной или иной зависимости от сторон, иных лиц, участвующих в деле, их представителей
3) проводившее ревизию, материалы которой послужили основанием к возбуждению данного гражданского дела
4) в любом из перечисленных случаев

28. Личная переписка и личные телеграфные сообщения граждан могут быть оглашены в открытом судебном заседании

1) по требованию судьи
2) по требованию истца или ответчика
3) лишь с согласия лиц, между которыми они происходили
4) в любом из перечисленных случаев

29. Заключение эксперта дается

1) в письменной форме
2) в устной форме
3) по выбору эксперта
4) по выбору суда (в письменной или устной форме)

30. В какой части письменного заключения эксперта описывается процесс исследования и его результаты, дается научное объяснение установленных фактов, подробно описываются методы и технические приемы, использованные экспертом при исследовании фактических обстоятельств

1) в вводной
2) в исследовательской
3) в методологической
4) в заключительной

31. В ст. 16 ГПК определен порядок разрешения вопросов судом (Укажите неточное утверждение)

1) Все вопросы, возникающие при разбирательстве дела решаются судьями по большинству голосов
2) При решении каждого вопроса никто из судей не вправе воздержаться от голосования
3) Судья или народный заседатель, не согласный с решением большинства, может изложить в письменном виде свое особое мнение. Особое мнение оглашается в зале суда
4) Председательствующий голосует последним

32. Субъекты гражданского процесса – это:

1) участники гражданских процессуальных отношений;

2) система судов, которые уполномочены рассматривать гражданские дела;
3) названные законом стороны гражданского судопроизводства.

33. Стадия гражданского процесса – это:

1) имеющая единую цель группа процессуальных действий;
2) решение, принимаемое судом по окончанию рассмотрения дела;
3) определенный этап развития науки гражданского процессуального права.

34. Прокурор в гражданском процессе:

1) может отказаться от поданного заявления по защите другого лица;
2) является стороной процесса;
3) обязан уплачивать судебные расходы, если самостоятельно подал заявление в защиту неопределенной группы лиц.

35. Цену иска в гражданском процессе:

1) называет истец;
2) суд изменить не может;
3) определяет ответчик.

36. Результатом приказного производства в гражданском процессе является:

1) судебный приказ;
2) встречный иск;
3) судебное поручение.

37. Мировое соглашение в гражданском процессе:

1) оба ответа верные;
2) это достижение сторонами компромисса и примирения посредством взаимных уступок;
3) утверждается судом.

38. Стадия гражданского процесса, в которой пересматривается дело, уже вступившее в законную силу:

1) надзорное производство;
2) апелляционное производство;
3) особое производство.

39. Особое производство в гражданском процессе распространяется на дела:

1) об усыновлении ребенка;
2) с несколькими ответчиками;
3) по заявлению прокурора.

40. Упрощенное производство в гражданском процессе производится по делам:

1) о признании права собственности с ценой иска до 100 тысяч рублей;
2) об эмансипации;
3) об объявлении гражданина умершим.

41. Встречный иск в гражданском процессе:

1) должен быть связан с первоначальным;
2) не может влиять на зачет первоначальных требований;
3) не может полностью исключить удовлетворение первоначального.

42. Процессуальные сроки для совершения процессуального действия определяются

1) точной календарной датой
2) указанием на то событие, которое должно обязательно наступить
3) периодом времени
4) любым способом, указанным выше

43. К срокам совершения судом (судьей) отдельных процессуальных действий относятся

1) срок для составления мотивированного решения
2) срок для рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания
3) срок извещения должника о принятии заявления о выдаче судебного приказа
4) все перечисленные

44. Иски, имеющие цель внесения изменений в правовые отношения сторон

1) конститутивные иски
2) иски о присуждении
3) позитивные иски о признании
4) регламентирующие иски

45. В состав издержек, связанных с рассмотрением дела входят

1) суммы, подлежащие выплате свидетелям, экспертам и переводчикам
2) расходы, связанные с осмотром на месте
3) расходы по розыску ответчика
4) все перечисленные

46. Доверенность, даваемая доверителем на участие по одному делу в суде

1) частная
2) генеральная
3) разовая
4) общая

47. Изменение основания иска выражается в переходе гипотезы одной правовой нормы к другой. оно может происходить путем:

1) дополнения прежнего основания иска новыми обстоятельствами
2) исключения из него части обстоятельств, ранее приводившихся истцом
3) полной замены одних обстоятельств другими
4) любым способом, из перечисленных выше

48. Оценка доказательств, которая дается только судом в условиях совещательной комнаты и служит основой для принятия волевого акта — судебного решения

1) предварительная
2) окончательная
3) контрольная
4) все перечисленные

49. По способу доведения до суда сведений о фактах объяснения различают

1) утверждения и признания
2) письменные и устные
3) прямые и косвенные
4) личные и вещественные

50. Гражданская процессуальная дееспособность представляет собой

1) способность иметь гражданские процессуальные права и обязанности
2) способность поручать ведение дел представителю
3) способность лично осуществлять свои права и исполнять свои обязанности в суде, а также способность поручать ведение дел представителю
4) нет правильного ответа

51. В каком из перечисленных случаев возможно процессуальное правопреемство?

1) по иску И. к П. о возмещении вреда, причиненного увечьем, в случае смерти истца
2) по иску С. к М. о возврате денег, переданных в долг, в случае смерти ответчика
3) по иску И. о взыскании алиментов на детей в случае смерти ответчика
4) по иску Р. к Л. о передачи дочери на воспитание в случае смерти истца

52. Какое из нижеприведенных утверждений верное?

1) Замена ненадлежащего ответчика может быть произведена только с согласияистца
2) Правопреемство возможно по любым категориям дел
3) Если в деле имеется несколько истцов, то образуется пассивное процессуальное соучастие
4) Суд утверждает мировое соглашение всегда при волеизъявлении лиц, участвующихв деле

53. ГПК РФ регулирует порядок рассмотрения гражданских дел:

1) третейским судом

2) гражданского судопроизводства в судах общей юрисдикции и третейских судах
3) гражданского судопроизводства в судах общей юрисдикции

54. Гражданская процессуальная дееспособность по общему правилу наступает

1) с 18 лет
2) с 16 лет
3) с 14 лет

55. Дела о выдаче судебного приказа подсудны … (дополните)

1) мировым судьям
2) федеральным судам
3) судебному департаменту при Верховном суде РФ

56. Какое из обращений в суд является иском?

1) О восстановлении на работе уволенного
2) О признании гражданина безвестно отсутствующим
3) О неправильном наложении штрафа административным органом
4) О восстановлении прав по утраченным документам на предъявителя

57. Какое из указанных действий не является мерой по обеспечению иска

1) Приостановление взыскания по исполнительному документу
2) Приостановление действия административного акта о наложении штрафа
3) Запрещение ответчику совершать определенные действия
4) Запрещение другим лицам передавать ответчику имущество

58. Когда судья отказывает в принятии искового заявления?

1) Заявление подано об исполнении обязательства, срок исполнения которогонаступил
2) Иск предъявлен по истечении срока исковой давности
3) Заявление подано ненадлежащим истцом
4) Заявление подано от имени истца лицом, не имеющим полномочий на ведение дела

59. Результатом приказного производства в гражданском процессе является:

1) судебный приказ;
2) встречный иск;
3) судебное поручение.

60. Особое производство в гражданском процессе распространяется на дела:

1) об усыновлении ребенка;
2) с несколькими ответчиками;
3) по заявлению прокурора.

61. Упрощенное производство в гражданском процессе производится по делам:

1) о признании права собственности с ценой иска до 100 тысяч рублей;
2) об эмансипации;
3) об объявлении гражданина умершим.

62. Встречный иск в гражданском процессе:

1) должен быть связан с первоначальным;
2) не может влиять на зачет первоначальных требований;
3) не может полностью исключить удовлетворение первоначального.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

МДК 01.01 Арбитражный процесс

Форма рубежного контроля: фронтальный опрос; контрольная работа; тестирование; решение ситуационных задач и кейс-заданий; оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, рефератов, эссе, мультимедийных презентаций.

Коды контролируемых компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Вопросы/задания рубежного контроля:

1. Понятие арбитражного процессуального права.
2. Предмет арбитражного процессуального права.
3. Метод арбитражного процессуального права.
4. Система арбитражного процессуального права.
5. Арбитражные процессуальные нормы.
6. Арбитражная процессуальная форма.
7. Источники арбитражного процессуального права.
8. Понятие и виды принципов арбитражного процессуального права.
9. Межотраслевые связи арбитражного процессуального права. Место арбитражного процессуального права в системе российского права.
10. Понятие арбитражного процесса и арбитражного судопроизводства.
11. Цель и задачи арбитражного судопроизводства.
12. Виды судопроизводства в арбитражных судах и стадии арбитражного процесса.
13. Понятие арбитражных процессуальных принципов и их роль в отраслевом регулировании
14. Система арбитражных процессуальных принципов.
15. Понятие сторон в арбитражном процессе.
16. Арбитражная процессуальная правоспособность и арбитражная процессуальная дееспособность.
17. Процессуальные права и обязанности сторон.
18. Процессуальное соучастие. Основания и виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.
19. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Условия, порядок и процессуальные последствия замены ненадлежащего ответчика.
20. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, условия. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.
21. Понятие подведомственности. Соотношение категорий компетенции и подведомственности.
22. Основные критерии и общие правила подведомственности дел арбитражным судам.
23. Виды подведомственности.
24. Основные категории дел, подведомственных арбитражным судам.
25. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил о подведомственности.
26. Понятие судебного доказывания и его цель.

Тестовые задания:

1. Какой суд может рассматривать дела по арбитражным спорам?

a) Гражданский суд.

b) Административный суд.

c) **Арбитражный суд.**

d) Конституционный суд.

2. Что представляет собой арбитражное соглашение?

a) Соглашение между судьей и арбитром.

b) **Соглашение сторон о передаче спора на рассмотрение арбитража.**

c) Соглашение о совместном ведении бизнеса.

d) Соглашение о прекращении судебного разбирательства.

3. Какие споры могут подлежать разрешению арбитражным судом?

a) Только уголовные.

b) Только гражданские.

c) **Гражданские, административные и иные споры, возникающие из гражданских правоотношений.**

d) Только административные.

4. В каких случаях арбитражное решение может быть пересмотрено в суде?

a) По любому запросу любой стороны.

b) **Только по основаниям, предусмотренным законом.**

c) По решению арбитражного суда.

d) По решению президента Российской Федерации.

5. Какой срок для предъявления иска в арбитражный суд предусмотрен законом?

a) 2 года со дня возникновения спора.

b) 5 лет со дня возникновения спора.

c) 1 год со дня возникновения спора.

d) **3 года со дня возникновения спора.**

6. Что такое претензия в арбитражном процессе?

a) **Письменное требование стороны к другой стороне урегулировать спор в досудебном порядке.**

b) Письменное заявление арбитражного суда о вызове сторон на заседание.

c) Письменное уведомление стороны о прекращении судебного разбирательства.

d) Запрос арбитражного суда к сторонам о предоставлении дополнительных документов.

7. Какие документы прикладываются к иску при его подаче в арбитражный суд?

a) **Копии документов, подтверждающих основание и размер требования.**

b) Только копия иска.

c) Только копия договора.

d) Нотариально заверенные копии всех документов.

8. Как называется действие арбитражного суда по возвращению иска истцу?

a) Возбуждение уголовного дела.

b) Рассмотрение иска.

c) **Отказ в принятии к рассмотрению.**

d) Передача дела в суд общей юрисдикции.

9. Какие основные меры обеспечения иска могут быть применены арбитражным судом?

a) Только арест имущества ответчика.

b) Только предписание об аресте счетов ответчика.

c) **Арест имущества ответчика, наложение ареста на счета ответчика в банке, запрещение определенных действий ответчика.**

d) Только обязательства по долгу.

10. Каковы основные функции арбитражного суда?

a) Ограничение прав и обязанностей сторон.

b) **Разрешение споров и разбирательство дел по гражданским и административным правонарушениям.**

c) Проведение расследований.

d) Ответственность за преступления.

11. Что является основным принципом арбитражного процесса?

a) Обязательность решения арбитражного суда.

b) Презумпция невиновности.

c) **Добровольность участия сторон в разрешении спора.**

d) Публичность процесса.

12. Какие споры могут рассматриваться арбитражным судом?

a) Только гражданские споры.

b) Только уголовные споры.

c) **Гражданские и административные споры, если их рассмотрение не отнесено к компетенции других судов.**

d) Только административные споры.

13. Какова процедура апелляционного обжалования решения арбитражного суда?

a) Судебная коллегия выносит новое решение вне зависимости от предыдущего.

b) **Судебная коллегия проверяет правильность применения права и обоснованность выводов суда первой инстанции.**

c) Апелляционное обжалование не предусмотрено в арбитражном процессе.

d) Стороны могут договориться о процедуре апелляционного обжалования.

14. Что представляет собой институт примирения в арбитражном процессе?

a) **Процедура досудебного урегулирования спора с участием посредника.**

b) Процедура обязательного присутствия сторон в суде.

c) Процедура привлечения третьей стороны к разрешению спора.

d) Процедура пересмотра решения суда в случае неудовлетворительного результата.

15. Какова процедура рассмотрения дела в арбитражном суде первой инстанции?

a) **Рассмотрение дела начинается с предварительного судебного заседания, затем проводится судебное разбирательство.**

b) Сразу начинается судебное разбирательство без предварительного судебного заседания.

c) Рассмотрение дела проводится только в письменной форме.

d) Рассмотрение дела начинается с апелляционного судебного заседания.

16. Что означает понятие "судебная коллегия" в арбитражном процессе?

a) Одиночный судья, принимающий решение по делу.

b) Группа высококвалифицированных экспертов, осуществляющих наблюдение за процессом.

c) **Коллегиальный орган, состоящий из нескольких судей, рассматривающий и принимающий решение по делу.**

d) Коллегия представителей сторон, участвующих в разбирательстве дела.

17. В какие сроки арбитражный суд обязан рассмотреть дело после его поступления?

a) В течение 30 дней.

b) В течение 45 дней.

c) **В течение 3 месяцев.**

d) В течение 6 месяцев.

18. Какие меры обеспечения права представлены в арбитражном процессе?

a) **Арест имущества, обязательства по ведению бухгалтерского учета, арест денежных средств.**

b) Только арест имущества.

c) Только арест денежных средств.

d) Только обязательства по ведению бухгалтерского учета.

19. Каковы особенности проведения доказательств в арбитражном процессе?

a) Допустимы только письменные доказательства.

b) **Допустимы любые доказательства, не запрещенные законом.**

c) Допустимы только устные показания сторон.

d) Допустимы только доказательства, представленные третьими лицами.

20. Какие решения арбитражного суда могут быть обжалованы в вышестоящий суд?

a) Только окончательные решения.

b) **Окончательные решения и определения суда первой инстанции.**

c) Только определения суда первой инстанции.

d) Решения невозможно обжаловать.

21. Какие виды обжалования решений арбитражного суда существуют?

a) Только апелляционное обжалование.

b) **Апелляционное и кассационное обжалование.**

c) Только кассационное обжалование.

d) Обжалование не предусмотрено.

22. Что представляет собой процедура мирового соглашения в арбитражном процессе?

a) Письменное соглашение сторон о прекращении судебного разбирательства.

b) **Письменное соглашение сторон о прекращении или изменении рассмотрения спора арбитражным судом.**

c) Медиаторское соглашение о рассмотрении спора третьей стороной.

d) Прекращение дела без участия сторон.

23. Какова процедура обжалования решения арбитражного суда при кассационном обжаловании?

a) Рассмотрение дела проводится заново.

b) **Судебная коллегия проверяет правильность применения права и обоснованность выводов суда первой инстанции.**

c) Решение суда первой инстанции подлежит обязательному исполнению.

d) Вопросы по делу решаются третьей нейтральной стороной.

24. Каковы основные требования к представителю стороны в арбитражном процессе?

a) **Имеет право представлять интересы стороны, имеет доверенность, является гражданином Российской Федерации или иностранным гражданином с разрешением на работу в России.**

b) Обязательно является адвокатом.

c) Имеет высшее юридическое образование.

d) Может быть представителем любого лица.

25. Что означает понятие "подсудность" в арбитражном процессе?

a) Возможность рассмотрения дела только определенным судом.

b) **Способность суда рассматривать конкретное дело.**

c) Возможность арбитражного суда принимать участие в процессе примирения.

d) Возможность подачи иска в арбитражный суд.

26. Какие оспариваемые решения могут быть приняты арбитражным судом?

a) **Решения, действия (бездействие) органов юридического лица, органов управления общественных объединений.**

b) Только административные решения.

c) Только уголовные решения.

d) Только гражданские решения.

27. Какова процедура подачи искового заявления в арбитражный суд?

a) Письменное заявление подается непосредственно в суд.

b) **Письменное заявление подается в суд либо направляется по почте заказным письмом с описью вложения.**

c) Заявление может быть представлено устно на заседании суда.

d) Заявление может быть представлено в суд в устной или письменной форме.

МДК 01.02 Административный процесс

Форма рубежного контроля: фронтальный опрос; контрольная работа; тестирование; решение ситуационных задач и кейс-заданий; оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, рефератов, эссе, мультимедийных презентаций.

Коды контролируемых компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Вопросы/задания рубежного контроля:

1. Структура административного процесса.
2. Правовые основы и стадии лицензионного производства.
3. Правовые основы и стадии исполнительного производства.
4. Основные черты административного процесса.
5. Государственная регистрация общественных объединений.
6. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и по месту пребывания.
7. Систематизация норм административно – процессуального права
8. Административно - управленческий административный процесс
9. Административно - юрисдикционный административный процесс
10. Административно-судебный административный процесс
11. Управленческая концепция в административном процессе
12. Система административно-процессуального права.
13. Классификация административно-процессуальных норм.
14. Взаимодействие административно-процессуального права с иными отраслями российского права.
15. Процессуальные правовые нормы и их соотношение с материальными нормами.
16. Предмет административно-процессуального права
17. Задачи законодательства об административных правонарушениях.

18. Признаки и стадии административного процесса
19. Взаимодействие административно-процессуального права с иными отраслями российского права
20. Административно-процессуальная правосубъектность
21. Административно-процессуальная правоспособность
22. Административно-процессуальная дееспособность
23. Индивидуальные субъекты административного процесса
24. Компетентные органы и должностные лица, наделенные правом принимать властные акты.
25. Коллективные субъекты административной юрисдикции.
26. Виды юридических фактов возникновения административно-процессуальных правоотношений
27. Характерные черты административно- процессуальных отношений
28. Судебные административно- процессуальных правоотношений
29. Особенности объектов административно-процессуальных правоотношений.
30. Защита административно-правовых отношений
31. назначение административно-процессуальных правоотношений
32. Понятие и принципы правотворческого процесса.
33. Понятие и принципы правонаделительного процесса.
34. Органы и должностные лица, правомочные принимать решения в рамках правотворческого и правонаделительного административных процессов.
35. Подготовка проекта нормативного акта управления.
36. Рассмотрение проекта и принятие нормативного правового акта государственного управления.
37. Государственная регистрация нормативного акта государственного управления.
38. Опубликование и вступление в силу нормативного правового акта государственного управления.
39. Понятие и виды производства по делам об административных правонарушениях.
40. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
41. Общая характеристика административных взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной власти.
42. Протокол по делу об административном правонарушении.
43. Структура и стадии административного процесса
44. Черты стадий административного процесса
45. Возбуждение административного дела
46. Направление его по подведомственности;
47. Рассмотрение административного дела компетентным органом и принятие соответствующего решения;
48. Исполнение решения, вынесенного по административному делу;
49. Понятие административно - юрисдикционного процесса.
50. Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.
51. Отсрочка и прекращение производства.
52. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
53. Назначение административного наказания.

54. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности

55. Цели, виды и назначение административного наказания.

56. Общие правила назначение наказания.

57. Давность привлечения к административной ответственности.

58. Исчисление сроков.

59. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

60. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении

61. Потерпевший в административном производстве.

62. Государственный контроль и его виды.

63. Прокурорский надзор и его.

64. Судебный контроль за соблюдением законности.

65. Контроль в деятельности органов, участвующих в административном процессе.

66. Порядок обжалования незаконных действий должностных лиц.

67. Порядок обжалования незаконных действий коллегиальных органов.

68. Понятие и правовое регулирование контроля.

69. Субъекты контрольно-надзорного производства.

70. Принципы и стадии контрольно-надзорного производства.

71. Понятие процедуры административного надзора.

72. Гарантии контрольного производства.

73. Общая характеристика права на обращения.

74. Стадии производства по предложениям, заявлениям граждан и обращениям организаций в сфере государственного управления.

Тестовые задания:

1. Что такое объект административного правонарушения?

1) предмет материального мира, на который совершено посягательство;

2) права и свободы человека и гражданина;

3) общественные отношения в сфере государственного управления.;

4) Все перечисленное.

2. Кто занимается рассмотрением дел об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими?

1) Судьи арбитражных судов

2) Мировые судьи

3) Судьи районных судов

4) Судьи гарнизонных военных судов+

3. Что такое объективная сторона административного правонарушения?

1) совокупность обстоятельств, характеризующих внешнюю сторону правонарушения: способ, характер, условия совершения деяния; последствия и т. д.; +

2) психическое отношение лица к совершенному деянию и его последствиям в форме умысла или неосторожности;

3) общественные отношения, на которые совершено посягательство:

4) Все перечисленное.

4. Кто занимается рассмотрением дел об административных правонарушениях, которые совершены юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

1) Судьи арбитражных судов+

2) Мировые судьи

3) Судьи районных судов

4) Судьи гарнизонных военных судов

5. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность

1) Раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение+

2) Совершение административного правонарушения в состоянии эффекта

3) Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения

4) Повторное совершение административного правонарушения

6. Срок лишения специального права

1) От 1 месяца до 3 лет+

2) От 6 месяцев до 3 лет

3) От 3 месяцев до 2 лет

4) Верного ответа нет

7. Лишение специального права применяется к:

1) К юридическому лицу

2) К должностному лицу

3) К физическому лицу+

4) Верны ответы 1 и 3

8. Не является административным наказанием:

1) Административный арест

2) Административный штраф

3) Предупреждение

4) Жалоба+

9. Обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав и интересов

1) Предложение

2) Заявление

3) Письмо

4) Жалоба+

10. Что из ниже перечисленного не входит в структуру правонарушения?

1) Субъект

2) Субъективная сторона

3) Объективная сторона

4) Виновность+

11. В течение какого времени происходит составление протокола об административном правонарушении

1) В течение 2 суток с момента выявлении административного правонарушения

2) В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения

3) По окончании административного расследования

4) Немедленно+

12. Каков срок административного задержания?

1) не более 1 суток

2) не более 2 суток

3) не более 3 часов+

4) не более 6 часов

13. С какого возраста возникает административная дееспособность у гражданина РФ

1. С 16 лет +

2. С 18 лет

3. С 21 года

4. С момента рождения

14. Административная дееспособность – это

1. общие правила поведения индивидуальных субъектов

2. правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права

3. способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами +

4. возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера

15. Что не используется в качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность?

1. Совершение административного правонарушения группой лиц +

2. Совершение административного правонарушения при исполнении трудовых обязанностей

3. Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения

4. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения

4 Что не может применяться в отношении юридического лица

16. Лишение специального права

2. Предупреждение

3. Административный штраф

4. Возмездное изъятие предмета административного правонарушения

17. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые влекут за собой административное выдворение за пределы РФ

1. Судьи арбитражных судов

2. Мировые судьи

3. Судьи районных судов +

4. Судьи гарнизонных военных судов

18. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими

1. Судьи арбитражных судов

2. Мировые судьи

3. Судьи районных судов

4. Судьи гарнизонных военных судов +

19. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных гражданами, которые призваны на военные сборы

1. Судьи арбитражных судов

2. Мировые судьи

3. Судьи районных судов

4. Судьи гарнизонных военных судов +

20. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые совершены юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

1. Судьи арбитражных судов +

2. Мировые судьи

3. Судьи районных судов

4. Судьи гарнизонных военных судов

21. На какой срок назначается дисквалификация

1. До 15 суток

2. До 1 месяца

3. До 30 суток

4. От 6 месяцев до 3 лет +

22. В течение какого времени должна быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении

1. Срок не ограничен

2. В течение 10 дней +

3. В течение 1 месяца

4. В течение 3 месяцев

23. Что может устанавливаться законами субъектов РФ в качестве меры административного наказания

1. Административный штраф

2. Предупреждение

3. Конфискация предмета административного правонарушения

4. Верны ответы 1 и 2 +

24. Кто является законным представителем физического лица, который является потерпевшим

1. Законные представители +

2. Эксперт

3. Свидетель

4. Прокурор

25. Что относится к обстоятельствам, которые исключают производство по делу об административном правонарушении

1. Совершение административного правонарушения в состоянии эффекта

2. Состояние административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения

3. Отмена закона, который устанавливает административную ответственность +

4. Совершение административного правонарушения несовершеннолетними

26. Что относится к обстоятельствам, которые смягчают административную ответственность

1. Раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение +

2. Совершение административного правонарушения в состоянии эффекта

3. Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения

4. Повторное совершение административного правонарушения

27. На какой срок назначается лишение специального права

1. От 1 месяца до 3 лет +

2. От 6 месяцев до 3 лет

3. От 3 месяцев до 2 лет

4. Верного ответа нет

МДК 01.03 Гражданский процесс

Форма рубежного контроля: фронтальный опрос; контрольная работа; тестирование; решение ситуационных задач и кейс-заданий; оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, рефератов, эссе, мультимедийных презентаций.

Коды контролируемых компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Темы докладов/рефератов:

1. Понятие гражданского процесса. Предмет и система отрасли гражданского процессуального права.
2. Стадии гражданского процесса.
3. Виды гражданского судопроизводства.
4. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями российского права.
5. Источники гражданского процессуального права.
6. Понятие и система принципов гражданского процессуального права.
7. Конституционные принципы гражданского процессуального права.
8. Принципы, зафиксированные в ГПК РФ.
9. Понятие и структура гражданских процессуальных правоотношений.
10. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
11. Содержание, форма и субъект гражданских процессуальных правоотношений.
12. Субъектный состав гражданских процессуальных правоотношений.
13. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
14. Понятие сторон в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности.
15. Процессуальное соучастие. Основание и виды соучастия.
16. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащего ответчика.
17. Процессуальное правопреемство. Порядок вступления в процесс правопреемника.
18. Понятие и виды третьих лиц.
19. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора, их процессуальный статус.
20. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора. Их права и обязанности, отличие от соответчиков.
21. Основания и цель участия прокурора в гражданском процессе.
22. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
23. Процессуальное положение прокурора в процессе.
24. Цель и формы участия в процессе органов государственного управления, органов местного самоуправления и граждан.
25. Процессуальное положение органов государственного управления.
26. Понятие и виды подведомственности. Органы, наделенные правом разрешения юридических дел.

27. Общие правила определения подведомственности.
28. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения.
29. Понятие и виды подсудности.
30. Родовая подсудность.
31. Территориальная подсудность и ее виды.
32. Порядок передачи дела в другой суд.
33. Понятие, назначение и виды процессуальных сроков.
34. Исчисление процессуальных сроков.
35. Продление и восстановление процессуальных сроков.
36. Понятие, назначение и виды судебных расходов.
37. Государственная пошлина и судебные издержки.
38. Распределение судебных расходов.
39. Судебные штрафы.
40. Доказывание как разновидность судебного познания обстоятельств гражданского дела.
41. Судебное доказательство. Предмет и средства доказывания.
42. Факты, не подлежащие доказыванию.
43. Распределение обязанностей по доказыванию. Доказательственные презумпции.
44. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств.
45. Исследование и оценка доказательств.
46. Классификации доказательств.
47. Характеристика отдельных средств судебного доказывания: объяснения сторон и третьих лиц; показания свидетелей; письменные доказательства; вещественные доказательства; заключение экспертов; аудио- и видеозаписи.
48. Понятие иска. Элементы иска.
49. Виды исков.
50. Право на иск.
51. Исковое заявление и порядок предъявления иска.
52. Защита интересов ответчика.
53. Распоряжение исковыми средствами защиты.
54. Обеспечение иска.
55. Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
56. Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству.
57. Действия судьи при подготовке дела к судебному разбирательству.
58. Подготовительное судебное заседание.
59. Назначение дела к судебному разбирательству.
60. Значение судебного разбирательства как главной стадии гражданского процесса.
61. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки вызванных в суд лиц.
62. Разбирательство дела по существу.
63. Судебные прения.
64. Вынесение и объявление решения по делу.
65. Отложение производства по делу.
66. Окончание дела без вынесения решения.
67. Приостановление производства по делу.
68. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.
69. Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения.
70. Требования, предъявляемые к судебному решению.
71. Содержание судебного решения.

72. Немедленное исполнение решений. Отсрочка и рассрочка исполнения решений. Обеспечение исполнения.

73. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.

74. Законная сила судебного решения.

75. Определение суда первой инстанции.

76. Понятие и значение заочного производства.

77. Условия и порядок заочного производства.

78. Содержание и законная сила заочного решения.

79. Порядок подачи и рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения.

80. Полномочия суда и основания к отмене заочного решения.

81. Правовая природа дел, возникающих из публичных правоотношений.

82. Производство по делам о признании недействующими нормативно-правовых актов полностью или в части.

83. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

84. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

85. Процессуальные особенности судебного разбирательства дел, возникающих из публичных правоотношений.

86. Понятие особого производства, его сущность и основные черты.

87. Установление фактов, имеющих юридическое значение.

88. Усыновление (удочерение) ребенка.

89. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.

90. Право апелляционного обжалования.

91. Срок подачи апелляционной жалобы, представления. Содержание апелляционной жалобы (представления).

92. Действия мирового судьи после получения апелляционных жалоб (представлений).

93. Полномочия апелляционной инстанции.

94. Сущность и значение стадии кассации.

95. Право кассационного обжалования и порядок его осуществления.

96. Порядок рассмотрения дела судом второй инстанции.

97. Права суда второй инстанции.

98. Понятие и значение производства в надзорной инстанции.

99. Порядок возбуждения надзорного производства.

100. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора.

101. Порядок рассмотрения дела судом надзорной инстанции.

102. Основания для отмены или изменения постановлений судов.

103. Полномочия суда надзорной инстанции.

104. Понятие пересмотра судебных решений и определений по вновь открывшимся обстоятельствам.

105. Основания для пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу.

106. Процессуальный порядок пересмотра дел по вновь открывшимся обстоятельствам.

107. Полномочия суда при пересмотре дел по вновь открывшимся обстоятельствам.

108. Положение иностранных граждан, юридических лиц и иностранного государства в гражданском процессе.

109. Подсудность дел с иностранным элементом.

110. Судебные поручения.
111. Признание и исполнение иностранных судебных решений.
112. Сущность исполнительного производства.
113. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
114. Исполнительные документы.
115. Исполнительные действия, совершаемые при исполнении исполнительных документов.
116. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.
117. Меры принудительного исполнения.
118. Расходы по совершению исполнительных действий. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве.
119. Система, структура и функции арбитражных судов.
120. Подведомственность дел арбитражному суду.
121. Особенности рассмотрения и разрешения дел в арбитражном суде.
122. Понятие нотариата, его правовая природа.
123. Законодательство РФ о нотариате.
124. Классификация нотариальных действий.
125. Основные правила совершения нотариальных действий.
126. Виды третейских судов в Российской Федерации.
127. Порядок формирования состава третейского суда.
128. Процедура разрешения споров в третейских судах.
129. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов
130. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Ситуационные задания:

Задание 1.

1. Составить словарь-справочник по теме занятия.
2. Провести сравнительно-правовое исследование общих положений о гражданском процессе в зарубежных странах.
3. Решите задачу письменно: Сомов предъявил иск к Козлову об определении порядка пользования жилым помещением. Рассматривая дело, суд установил ряд фактов нарушения Козловым правил общежития и вынес решение о выселении ответчика без предоставления другой жилой площади. Соответствует ли решение суда принципам гражданского процессуального права?

Задание 2.

1. Схематично классифицируйте субъектов гражданского процесса.
2. Решите задачу письменно:

Новиков предъявил в суд иск о расторжении брака с Новиковой. В судебном заседании выяснилось, что Новиков решением суда ограничен в дееспособности и его попечителем является Новикова, которая возражала против иска, считая, что муж не вправе без ее согласия обращаться в суд.

Правильны ли доводы Новиковой? Как должен поступить суд?

Задание 3.

1. Каковы различия процессуального положения третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования и не заявляющих самостоятельные требования? Ответьте письменно, со ссылками на нормативно-правовые акты.

2. Решите задачи письменно:

а) Фомина обратилась в суд с иском к Фомину о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества, в том числе дома, зарегистрированного на имя ответчика. Мать ответчика подала в суд заявление о признании права собственности на дом. В своем заявлении она указала, что хотя дом зарегистрирован на имя сына, он был построен на ее средства.

Судья вынес определение о допуске матери ответчика к участию в деле в качестве соистца. Правильно ли определение судьи?

б) При подготовке дела к судебному разбирательству о разделе вклада супругами Осиповыми мать истицы Головлева обратилась к ним с иском и просила допустить ее в начатый судебный процесс. В заявлении она указала, что по договору займа передала зятю 50000 рублей на приобретение автомобиля. Однако машину они не купили, а деньги положили в банк в качестве вклада на имя Осипова.

Определите процессуальное положение каждого участника процесса?

Составьте определение суда о признании Головлевой третьим лицом, заявляющим самостоятельные требования относительно предмета спора.

В)Прокурор предъявил иск о лишении Долина родительских прав в отношении дочери Ани, 15 лет. Суд, рассмотрев дело с участием представителя органа опеки и попечительства, иск прокурора удовлетворил. Долин, Аня и ее мать в деле не участвовали. В протоколе судебного заседания и в решении суда прокурор указан в качестве истца.

Какие ошибки допущены по делу?

Определите процессуальное положение всех названных лиц.

Задание 4.

1. Изучите и законспектируйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 апреля 2006 г. № 8 «О применении судами законодательства при рассмотрении судами дел об усыновлении (удочерении) детей» // Российская газета. – 2006. – 3 мая.

3. Письменно решите задачи:

1. Отдел опеки и попечительства обратился в суд с иском к Лагуновой об устранении препятствий к участию отца ребенка – Лагунова в воспитании сына.

Каково процессуальное положение отца ребенка?

Имеет ли он право самостоятельно предъявить иск в защиту своих родительских прав? Определите процессуальное положение всех участников процесса.

2. Ателье по изготовлению и ремонту трикотажных изделий обратилось в суд с иском к закройщику ателье Сорокиной о взыскании недостачи на сумму 177000 рублей. В качестве представителя истца по доверенности в разбирательстве дела участвовала главный бухгалтер ателье Прохорова. В судебном заседании она отказалась от иска. В связи с этим суд вынес определение о прекращении производства по делу.

Правильно ли поступил суд?

Задание 5.

1. Выполните письменно контрольную работу по подведомственности, используя нормативные акты и постановления Пленума Верховного Суда РФ по следующим вопросам:

а) подведомственность семейных споров; б) подведомственность трудовых споров; в) подведомственность жилищных споров;

г) подведомственность споров о защите прав потребителей.

2. Решите задачу письменно:

Определите подведомственность гражданского дела:

1) по иску казанского медико-инструментального завода к кооперативу «Полимер» о возврате пресс-формы стоимостью 3500000 рублей;

2) по иску Смирновой к Селивановой об установлении порядка пользования земельным участком. Смирнова и Селиванова являются совладельцами строения, расположенного на указанном участке в г. Буинске.

3. Составьте определение суда о передаче дела из одного суда в другой по подсудности.

Задание 6.

1. Выпишите нормы ГПК РФ, в которых установлены сроки рассмотрения гражданского дела в суде первой, второй инстанции, а также сроки на подачу апелляционной, кассационной, надзорной жалоб.

Задание 7.

1. Изучить и проанализировать книгу Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве / Под ред. д.ю.н. И.В. Решетниковой. Законспектировать любую главу из этой книги, посвященную особенностям доказывания по любой категории гражданских дел.

2. Изучите книгу Треушникова М.К. Судебные доказательства. - М., 2004.

Задание 8.

1. При рассмотрении дела представитель ответчика заявил:

а) истец ограниченно дееспособен и не может вести дело; б) иск не доказан имеющимися в деле доказательствами; в) требования истца погашено исковой давностью;

г) истец неправильно толкует нормы гражданского права;

Какие из указанных возражений можно отнести к материально-правовым и какие к процессуальным? Ответить письменно.

2. Проанализируйте приведенные ниже иски по элементам и определите их виды:

а) Степанов предъявил иск к Иванову о взыскании 80 000 рублей, ссылаясь на то, что эти деньги он дал ответчику взаймы, срок их возврата наступил, но деньги не возвращаются;

б) Калитин, заключивший с Савицким договор на строительство парника, предъявил иск о расторжении договора и взыскании убытков в связи с тем, что ответчик сооружает парник не того размера, о котором они условились;

в) Семенова обратилась в суд с иском о расторжении брака с Семеновым. Истица указала, что в брак они вступили в июне 1993 года, но через полтора года разъехались из-за систематического пьянства ответчика и с тех пор их семья фактически распалась.

3. Составьте исковое заявление о расторжении брака или о восстановлении на работе.

4. Решите задачу: Районный судья в стадии подготовки дела к судебному разбирательству вынес определение о приостановлении производства по делу в связи со смертью истца до вступления в дело его правопреемника.

Возможно ли приостановление производства по делу в стадии подготовки его к судебному разбирательству.

Задание 9.

1. Подготовка к деловой игре «Судебное разбирательство в суде первой инстанции» (с распределением по ролям).

2. Решите задачи письменно:

1. Смирнова предъявила иск к Котину об установлении отцовства и взыскании алиментов. Ответчик на вызовы суда не реагировал, не явился в третий раз.

Какие меры могут быть приняты судом в этом случае?

2. Прокурор обратился в суд с иском о лишении супругов Пономаревых родительских прав в отношении сына - Сережи 2000 года рождения. В исковом заявлении указывалось, что в течение

5 лет супруги Пономаревы систематически злоупотребляют спиртными напитками, не занимаются воспитанием сына, нигде не работают. Мать постоянно избивает ребенка, отец в любое время суток выгоняет его на улицу. Мальчик не ходит в детский сад, так как у него нет одежды. Несмотря на неоднократные предупреждения участкового, органов опеки и попечительства об изменении своего отношения к ребенку Пономаревы не меняют своего образа жизни.

Рассмотрев дело, суд иск удовлетворил. Согласно заключению наркологической экспертизы оба супруга страдают хроническим алкоголизмом. В деле имеются справки из травматологического отделения 15 городской больницы, куда доставлялся Сережа по поводу побоев. Показаниями свидетелей подтверждается, что в квартире Пономаревых постоянно распиваются спиртные напитки, часто возникают скандалы и драки. Из акта обследования жилищных условий видно, что квартира содержится в антисанитарных условиях, Сережа спит на полу. Книг, игрушек, чистой одежды нет.

Составьте полный текст решения, восполнив недостающие данные по своему усмотрению.

Задание 10.

Решите задачи:

1. Соколов обратился в суд с иском о взыскании с Шевелева материального ущерба, причиненного здоровью, в сумме 20 000 рублей. Шевелев в суд не явился. В судебном заседании Соколов увеличил свои требования до 30000 рублей.

Суд вынес заочное решение и взыскал в пользу истца 30000 рублей. При каких условиях возможно вынесение заочного решения по делу? Правильны ли действия судьи?

2. Решите задачу:

Мировой судья решением от 15 июня удовлетворил иск Семенова к Семеновой о разделе совместно нажитого имущества. Ответчик 25 июня направил по почте апелляционную жалобу на это решение, которая поступила в суд 27 июня. Судья возвратил жалобу, сославшись в своем письме на то, что она подана с пропуском срока, установленного законом для апелляционного обжалования решения.

Правильны ли действия судьи?

Как исчисляется срок на подачу апелляционной жалобы? Как оформляется отказ в принятии жалобы?

3. Выписать нормы ГПК РФ, закрепляющие процессуальные сроки в заочном производстве.

Задание 11.

1. Решите задачи:

а) Офицер У. Обратился в суд с жалобой на отказ Министерства обороны РФ досрочно расторгнуть заключенный с ним контракт, в связи с невыполнением Министерством условий контракта. Суд отказал У. в принятии жалобы, считая, что этот спор суду неподведомственен. Суд второй инстанции оставил определение суда первой инстанции без рассмотрения.

Правильны ли действия суда?

б) Прокурор Тверской области обратился в областной суд с заявлением о признании противоречащими федеральным законам положения Закона Тверской области «О статусе депутата Законодательного Собрания Тверской области», устанавливающие, что депутат не может быть привлечен на территории области к административной ответственности, налагаемой в судебном порядке, и имеет право на судебную площадь.

Судья областного суда отказал в принятии заявления, как не подведомственного судам общей юрисдикции. По мнению судьи, это дело подведомственно Конституционному Суду РФ.

Правильно ли это мнение?

в) Краевая избирательная комиссия обратилась с иском в суд заявлением о признании недействительным решения, вынесенного центральной избирательной комиссией об отмене решения крайизбиркома о признании выборов на территории края несостоявшимися.

Дайте правовую оценку ситуации. Как должен поступить суд в этом случае?

Составьте заявление о признании недействительным решения центральной избирательной комиссии, восполнив недостающие данные по своему усмотрению.

1. Изучите и законспектируйте главу 4 книги Чечот Д.М. Избранные труды по гражданскому процессу. - СПб.: Издательский дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2005.

2. Составьте заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим.

3. Составьте проект решения суда о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар или о принудительном психиатрическом освидетельствовании.

Задание 12.

1. Составьте схему: «Виды пересмотра судебных постановлений», заполняя ее

по прохождении соответствующей темы.

	Апелля-ционный пересмотр постановлений	Кассацион- ный пересмотр	Надзорный пересмотр	Пересмотр постановлений суда по вновь открывшимся обстоятельствам
Объекты Пересмотра				
Предмет проверки				
Лица, имеющие право на обращение в вышестоящий суд				
Срок обращения в вышестоящий суд				
Суд, осуществляющий пересмотр				

2. Решите задачу:

Фирсанов и Гарина, находясь в фактических брачных отношениях, совместно построили дом. Земельный участок для строительства был выделен Фирсанову.

После прекращения фактических отношений с Фирсановым, проживающая в выстроенном доме Гарина, предъявила в суд иск о признании за нею права собственности на S дома.

Районный суд отказал в удовлетворении иска, сославшись на то, что Гарина не состояла с Фирсановым в зарегистрированном браке и заявленное ею требование, не основано на законе. Гарина подала на это решение кассационную жалобу. В связи со смертью Гариной ее дочь как наследница присоединилась к кассационной жалобе.

Судебная коллегия по гражданским делам областного суда приостановила производство по делу в кассационном порядке, до получения дочерью умершей свидетельства о праве наследования. Правильно ли это определение?

Могла ли быть рассмотрена по существу в кассационном порядке поданная Гариной жалоба? Составьте кассационную жалобу по данному делу.

Задание 13.

1. Решите задачу:

Константинов работал в строительно-монтажном управлении. Во время работы с ним произошел несчастный случай, в результате которого он стал инвалидом третьей группы. Константинов предъявил иск к СМУ о возмещении ущерба. В суде Константинов заявил ходатайство о назначении по делу технической экспертизы. Суд в удовлетворении ходатайства отказал, иск удовлетворил частично. Суд второй инстанции решение оставил без изменения.

Константинов обратился с жалобой в суд надзорной инстанции, в которой просил назначить по этому делу экспертизу, удовлетворить иск полностью.

Допустимо ли назначение экспертизы судом надзорной инстанции? Как должен

поступить в данном случае суд надзорной инстанции? Составьте надзорную жалобу.

2. Изучите и проанализируйте главу 42 ГПК РФ «Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам решений и определений суда, вступивших в законную силу» и сравните ее с главой 41 «Надзорное производство».

Задание 14.

1. Изучить и законспектировать Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2003. - № 12.

2. Решите задачу письменно:

К судебному приставу-исполнителю поступили следующие исполнительные документы для производства взыскания с Соленова:

а) исполнительный лист о взыскании в пользу Егорова три тыс. руб. в возмещении ущерба, причиненного повреждением автомашины при ДТП;

б) исполнительная надпись нотариуса о взыскании в пользу магазина «Уют» две тыс. руб. за телевизор, купленный в кредит;

в) исполнительный лист о взыскании алиментов в пользу Соленовой в размере 1/4 заработка на содержание ребенка.

Определите очередность этих требований.

Задание 15.

1. Ответьте на вопросы:

а) В каком составе (коллегиальном или единоличном) арбитражный суд рассматривает дела на разных стадиях процесса.

б) Назовите, по каким признакам разграничивается подведомственность гражданских дел арбитражному суду и суду общей юрисдикции.

в) Перечислите виды судопроизводств в арбитражном процессе.

2. Проанализируйте АПК РФ и учебную литературу и назовите особенности рассмотрения и разрешения дел в арбитражном суде.

Задание 16.

1. Решите задачу.

Может ли нотариус засвидетельствовать подлинность подписи гражданина: а) на заявлении в органы ЗАГСа о согласии на расторжение брака;

б) на заявлении о согласии на усыновление пятилетнего ребенка от первого брака?

2. Изучите и законспектируйте раздел 2 главы 9 Основ законодательства о нотариате.

3. Решите задачу:

По спору о взыскании долга третейский суд вынес решение об удовлетворении иска. Передавая производство третейского суда на хранение районного народного суда Свердловской области, истец потребовал от народного суда принять все меры к исполнению решения третейского суда. Ответчик, узнав о выдаче народным судом исполнительного листа на принудительное исполнение решения, обратился в Свердловский областной суд с жалобой на незаконное действие народного суда. Судебная коллегия

областного суда по гражданским делам, отменив решение третейского суда, производство по делу передала в районный народный суд по месту жительства ответчика. В основу кассационного определения коллегии было положено то обстоятельство, что при заключении договора на рассмотрение спора в третейском суде ответчику не было известно о заинтересованности одного из судей в исходе дела.

Каким образом должны быть решены возникшие по данному делу вопросы?

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно- рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

– умение провести разбор ситуации;
– уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
– способность принимать управленческие решения;
– качество оформления отчета.

Критерии оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

– актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
– содержательность – 2 балла;
– структура и оформление доклада – 1 балл;
– четкость и выразительность выступления – 1 балл;
– умение пользоваться конспектом – 1 балл;
– точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Критерии оценки лабораторного задания*:*

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*

из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга.

Необходимыми условиями допуска, обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае не ликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в РГГМУ и Положением о балльно- рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в РГГМУ в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РГГМУ.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая

шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).