Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рабочая программа дисциплины
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

Направленность
«Юрист в сфере правоохранительной деятельности»

программа подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная

Утверждаю
Проректор по учебной работе

_____**Н.О. Верещагина**

Рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета института морского права, экономики и управления
«21» 02 2024, протокол № 5

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры национальной безопасности и международного права
«24» 01 2024, протокол № 4

И.о. заведующего кафедрой национальной безопасности и международного права

_____**Р.В. Ихсанов**

Санкт-Петербург
2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ…….	3
РАЗДЕЛ 1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ……	4
1.1.	Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы……	4
1.2.	Цель и планируемые результаты освоения дисциплины…….	4
РАЗДЕЛ 2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ…….	5
2.1.	Объем дисциплины и виды учебной работы……	5
2.2.	Тематический план дисциплины……	6
2.3.	Содержание дисциплины……	7
РАЗДЕЛ 3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ…….	13
3.1.	Материально-техническое обеспечение……	13
3.2.	Информационное обеспечение обучения……..	13
РАЗДЕЛ 4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ……....	15

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на 2024/25 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры национальной безопасности и международного права от 28.08.2024 №1

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на 2025/26 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры национальной безопасности и международного права от 28.08.2025 №1

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на 2026/27 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры национальной безопасности и международного права от 28.08.2026 №1

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, направленность «Юрист в сфере правоохранительной деятельности».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целями учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский) являются: получение студентами теоретических знаний о роли иностранного языка в формировании структуры и видов современных информационных технологий с последующим применением в профессиональной деятельности, формирование практических навыков работы с информацией с использованием англоязычных компьютерных программ.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Должен уметь: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Должен знать: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Должен уметь: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Должен знать: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную	Должен уметь: – грамотно излагать свои	Должен знать: – особенности социального и

коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Должен уметь: – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Должен знать: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**		
		1	**2**	**3**
Объем часов по дисциплине	**72**	**24**	**24**	**24**
в т.ч. в форме практической подготовки	-	-	-	-
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	48	16	16	16
в том числе:				
лекционные занятия	-	-	-	-
практические занятия	48	16	16	16
Самостоятельная работа обучающихся	-	-	-	-
Промежуточная аттестация	24	8	8	8
Промежуточная аттестация в форме	-	Зачёт	Зачёт	Зачёт

2.2. Тематический план дисциплины

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 1	**16**	**-**	**48**	**-**	**48**	**-**
Chapter 1. Everyday communication **Раздел 1. Повседневное общение**	**16**	**-**	**16**	**-**	**16**	**-**
Unit 1.1. Meals Тема 1.1. Питание	4	-	4	-	4	-
Unit 1.2. Weather and climate Тема 1.2. Погода и климат	4	-	4	-	4	-
Unit 1.3. Theatre and cinema. Тема 1.3. Театр и кино	2	-	2	-	2	-
Unit 1.4. Must see Тема 1.4. Развлечения	4	-	4	-	4	-
Unit 1.5. True stories Тема 1.5. Как рассказывать и описывать ситуации	2	-	2	-	2	-
Промежуточная аттестация	**8**	**Зачёт**				
Семестр 2		**-**	**16**	**-**	**16**	**-**
Chapter 2. Regional studies **Раздел 2. Страноведение**	**8**	**-**	**8**	**-**	**8**	**-**
Unit 2.1. Great Britain, London. Тема 2.1. Великобритания. Лондон	2	-	2	-	2	-
Unit 2.2. Customs and traditions Тема 2.2. Обычаи и традиции	2	-	2	-	2	-
Unit 2.3. From the history of Great Britain Тема 2.3. Из истории Великобритании	2	-	2	-	2	-
Unit 2.4. Famous people Тема 2.4. Известные люди	1	-	1	-	1	-
Unit 2.5. Some facts about the life in the USA Тема 2.5. Некоторые факты о жизни США	1	-	1	-	1	-
Промежуточная аттестация	**8**	**Зачёт**				
Семестр 3	**16**	**-**	**16**	**-**	**16**	**-**
Chapter 3. Public life **Раздел 3. Общественная жизнь**	**8**	**-**	**8**	**-**	**8**	**-**
Unit 3.1. Social life Тема 3.1. Социальная жизнь	2	-	2	-	2	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Unit 3.2. Society and change Тема 3.2. Изменения в обществе	2	-	2	-	2	-
Unit 3.3. Go for it Тема 3.3. Достижения в работе	2	-	2	-	2	-
Unit 3.4. Learning Тема 3.4. Обучение	2	-	2	-	2	-
Chapter 4. Legal English. Раздел 4. Юридический английский.	**8**	**-**	**8**	**-**	**8**	**-**
Unit 4.1. What is Law? Law as a part of our life. Тема 4.1. Что такое Закон? Право как часть нашей жизни	2	-	2	-	2	-
Unit 4.2. Why do we need law? Тема 4.2. Зачем нам нужен закон	2	-	2	-	2	-
Unit 4.3. What is Common Law? Тема 4.3. Что такое общее право?	2	-	2	-	2	-
Unit 4.4. Your choice Тема 4.4. Проблема выбора	2	-	2	-	2	-
Промежуточная аттестация	**8**	**Зачёт**				
Всего:	**72**	**-**	**48**	**-**	**48**	**-**

2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия студентов	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды формируемых компетенций
Chapter 1. Everyday communication Раздел 1. Повседневное общение			

Unit 1.1. Meals Тема 1.1. Питание	Грамматика: The Present Perfect Tense; The Past Simple/Past Continuous Tense; Be/Get used to. степени сравнения прилагательных и наречий. Неправильные глаголы. Прилагательные с окончанием –ed и –ing. Лексическая тема: Продукты и блюда. Рецепты. Обед в кафе или ресторане. Здоровый образ жизни. Как оставаться здоровым и не обращаться к докторам. Роль еды в нашей жизни. Практика речи: Обсуждение утверждений о еде. Изучение фраз для выражения точки зрения (From my point of view, As far as I am concerned, In my opinion, To my mind, Can't agree more…) Аудирование: Прилагательные, связанные с едой.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 1.2. Weather and climate Тема 1.2. Погода и климат	Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий; модальные глаголы Чтение: Global Warming Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые существительные The Present Perfect Tense, Утвердительная, отрицательная и вопросительная конструкции. Прилагательные с окончанием –ed и –ing. Тема: To be going to/The Future Simple Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; Лексическая тема: Времена года. Явления природы. Погода.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 1.3. Theatre and cinema. Тема 1.3. Театр и кино	Грамматика: The Past Perfect Tense; the Future Perfect Tense; разделительные вопросы Лексическая тема: Жанры кинофильмов. Театральные жанры. Рецензии на фильм/ спектакль Чтение: Performance art. Грамматика: The Present Perfect/ Past Indefinite Степени сравнения прилагательных. Разделительные вопросы. Вопросительные слова How much/how many Модели глаголов: want to do? want/hope to do, enjoy/like doing, looking forward to doing, 'd like to do. Изучение модальных глаголов. Составление диалога в группах о последнем понравившемся фильме.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09

Unit 1.4. Must see Тема 1.4. Развлечения	Грамматика: Present perfect/Past Simple. Анализ значений и случаев употребления. Упражнения, речевая практика. Союзы. Наречия времени, предлоги. Использование предлога *for* в различных контекстах и словосочетаниях.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 1.5. True stories Тема 1.5. Как рассказывать и описывать ситуации	\Грамматика: модели для выражения желаний и намерений; произношение сокращенных форм. Закрепление в упражнениях, парная работа. Формы *will/wont.* Анализ случаев употребления, упражнения, речевые задания. Лексика, аудирование по теме урока. Чтение: «Где провести отпуск?»Практические задания на тему «Спланируй отпуск своей мечты». Аудирование. Разговорная практика. «Светская болтовня» Интонационные модели. Лексика: расширяем словарный запас. Работа над словарем. Письмо: открытка с места отдыха.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Chapter 2. Regional studies **Раздел 2. Страноведение**			
Unit 2.1. Great Britain, London. Тема 2.1. Великобритания. Лондон	Грамматика: Пассивный залог; артикли Лексическая тема: Географические названия. Географическое положение. Политическая система. Достопримечательности.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 2.2. Customs and traditions Тема 2.2. Обычаи и традиции	Грамматика: Пассивный залог (времена группы Perfect и Continuous); артикли Лексическая тема: Национальные традиции. Праздники. Обычаи стран изучаемого языка	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 2.3. From the history of Great Britain Тема 2.3. Из истории Великобритании	Грамматика: Косвенная речь, согласование времен Лексическая тема: Римское вторжение. Вильгельм Завоеватель. Стоунхендж.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 2.4. Famous people Тема 2.3. Известные люди	Грамматика: Наречие. Степени сравнения и превосходства наречий. Лексическая тема: Известные политические деятели, писатели: Уинстон Черчилль, Джон Констебл.	1	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09

Unit 2.5. Some facts about the life in the USA Тема 2.5. Некоторые факты о жизни США	Грамматика: Предлоги места и направления. Предлоги времени. Лексическая тема: Проведение выходных дней. Супермаркеты. Национальные традиции. Грамматика: Предлоги, передающие падежные отношения. Предлоги в словосочетаниях. Лексическая тема: Формы приветствия. Посещение ресторана. Кино и театры.	1	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Chapter 3. Public life **Раздел 3. Общественная жизнь**			
Unit 3.1. Social life Тема 3.1. Социальная жизнь	Грамматика: Present perfect/Past simple с предлогом for. Введение, отработка в упражнениях. Практика в использовании соответствующих наречий и союзов. Сравнение с формами Present + perfect simple. Речевые задания. Лексика: личные качества; случаи употребления слова *how*. Аудирование: интервью с управляющим компанией. Письмо. Письмо-заявка о приеме на работу. Коррекция ошибок. Обсуждение способов повторения пройденного материала.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 3.2. Society and change Тема 3.2. Изменения в обществе	Презентация лексики по теме урока. Работа над произношением. Значения и словосочетания со словом look. Закрепление в упражнениях. Грамматика: презентация и отработка форм сравнения прилагательных. Чтение и беседа по тексту «Вы великолепны!» Аудирование. Речевая практика: разговор с полицией; описание подозреваемых. Письмо: сочинение описательного характера; репортаж в газету	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 3.3. Go for it Тема 3.3. Достижения в работе	Грамматика: будущее время; Future clauses with if, when, unless. Тренировочные упражнения. Сопоставление с активными формами. Использование в контексте. Произношение. Лексические задания, чтение и анализ текста по теме «Продвижение по карьерной лестнице в 21 веке».	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 3.4. Learning Тема 3.4. Обучение	Грамматика: Subject and object questions, used to/would, модальные глаголы в значении ability. Тренировка умений описывать опыт в обучении, проведении и прохождении собеседований Лексика: Образование, обучение	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09

Chapter 4. Legal English. **Раздел 4. Юридический английский.**			
Unit 4.1. What is Law? Law as a part of our life. Тема 4.1. Что такое Закон? Право как часть нашей жизни	Чтение: What is law? Фразовые глаголы - Look, Go, Take. Письменно: Ответы на вопросы к тексту. Выполнение лексических упражнений. Грамматика: Артикли. Степени сравнения прилагательных. The Past Perfect Tense (грамматические упражнения) Коллокации: глаголы/ прилагательные + предлоги. Составление предложений о новых правах, которые можно отправить в правительство. Лексика:Make/break laws, organs of government. Практика: Работа в парах с использованием новой лексики.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 4.2. Why do we need law? Тема 4.2. Зачем нам нужен закон	Чтение: Why do people break the law? A Guide what we can do from the ages of 10 to 21. Грамматика: The Past Perfect Tense/ The Past Continuous Квантификаторы в английском языке (a lot of/lot of) Модальные глаголы долженствования. Практика речи: Обсуждение вопроса: Почему люди совершают преступление? Письменно: Написание эссе. What legal rights do you have at your age and do you agree with them?	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 4.3. What is Common Law? Тема 4.3. Что такое общее право?	Грамматика: Косвенная речь; артикли Тема: such/so с прилагательными. Квантификаторы too much/too many. A few/few Модальные глаголы вероятности. Лексическая тема: Географические названия. Географическое положение. Политическая система. Достопримечательности. Лексика на тему: Common Law and Equity. Практика речи: Judicial Precedent	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Unit 4.4. Your choice Тема 4.4. Проблема выбора	Лексика/грамматика: употребление ing-форм в структурах с глаголами like, dislike, don't mind, interested in.... Грамматические, фонетические упражнения; разговорная практика. Отработка предлогов. Чтение, анализ, обсуждение текста на тему «Необычные увлечения и пристрастия». Лексика: выражения со словом like. Разговорная практика: сравнение	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	различных интересов и отношения к жизни. Тренировка умения вести дискуссию и высказывать свое мнение по различны жизненным вопросам. Письмо. Как ответить на приглашение. Лексический практикум. Способы заучивания новых слов. Произношение.		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Иностранного языка, оснащенный оборудованием:

учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся); техническими средствами: компьютером с выходом в сеть Интернет, средствами аудио визуализации, наглядными пособиями.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. Английский язык для юристов (A2–B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13844-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542075

2. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17512-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533228

3. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538089

3.2.2. Дополнительная литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537117

2. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05084-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538984

3. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18070-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536623

3.2.3. Интернет-ресурсы:

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС Znanium	Электронно-библиотечная система Znanium — это информационно-образовательная среда для колледжей, вузов и библиотек	https://znanium.ru/
2.	Образовательная платформа «Юрайт»	Образовательная платформа «Юрайт» — курсы и учебники для вузов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек по различным дисциплинам	https://urait.ru/
3.	Сетевая электронная библиотека ЭБС ЛАНЬ	ЭБС «Лань» — электронная библиотека лицензионной учебной и профессиональной литературы, предоставляющая доступ к учебникам, пособиям, монографиям, научным журналам	https://e.lanbook.com/
4.	Российская академия наук Электронные версии журналов РАН	Тематика непериодических моноизданий охватывает практически все направления фундаментальной науки, образования и культуры.	https://www.ras.ru/publishingactivity/issues.aspx

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Методы оценки*
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной	

коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	коммуникации на иностранном языке при межличностном, профессиональном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации