

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Положение**  
**о клубе «Твой ход РГГМУ»**

УВВР - 01/25  
Версия 1.0

**Санкт-Петербург**  
**2025**



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

УВВР-01/25

Положение о клубе «Твой ход РГГМУ»

Версия: 1.0

### СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Решением СО  
от 12.02.2025 (протокол № 30 )

Приказом РГГМУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Система менеджмента качества  
Положение о клубе «Твой ход РГГМУ»

Дата введения  
в соответствии с приказом

Положение о клубе «Твой ход РГГМУ» разработано согласно требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение регламентирует общие положения, основные цели, задачи и функции клуба «Твой ход РГГМУ», порядок создания и структуру клуба, порядок взаимодействия клуба с органами управления университета, полномочия и организацию работы клуба, заключительные положения.

Настоящий документ является локальным нормативным актом РГГМУ.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора РГГМУ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по работе с молодежью	Ванюкова Д.Д. / <i>Ванюкова</i>	12.03.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2025 9:47			
			Стр. 2 из 10



## Оглавление

Лист согласования .....	4
Лист учета экземпляров .....	4
лист учета корректуры .....	4
1. Общие положения .....	5
2. Нормативные ссылки .....	5
3. Цель, задачи и функции клуба .....	5
4. Порядок создания и структура клуба .....	6
6. Взаимодействие клуба с органами управления университета .....	7
5. Полномочия клуба .....	7
6. Организация работы клуба .....	8
7. Ответственность .....	8
8. Заключительные положения .....	9
Лист ознакомления .....	10

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
<b>Разработал</b>	Специалист по работе с молодежью	Ванюкова Д.Д. / <i>Ванюкова</i>	12.03.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2025 9:47			Стр. 3 из 10



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

УВВР-01/25

Положение о клубе «Твой ход РГГМУ»

Версия: 1.0

### Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Проректор по ВВР	Палкин И.И.	12.03.2025	
2	Начальник УВВР	Лопуха В.О.	12.03.2025	
3	Совет обучающихся РГГМУ	Шиндина А.Р.	12.03.2025	


### Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Управление по внеучебной и воспитательной работе	1
Совет обучающихся	1

### Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по работе с молодежью	Ванюкова Д.Д. /	12.03.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2025 9:47			Стр. 4 из 10

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	УВВР-01/25	Положение о клубе «Твой ход РГГМУ»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Клуб «Твой ход РГГМУ» (далее – Клуб) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – РГГМУ, Университет) создается с целью развития потенциала обучающихся и создания условий для реализации инициатив обучающихся в рамках работы проекта «Твой Ход» (далее – Проект).

1.2. Клуб является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе обучающихся на основе общности интересов для реализации целей, указанных в положении о Клубе.

1.3. В своей работе Клуб руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, уставом и локальными актами университета, настоящим Положением, положением Проекта.

1.4. Полное название Клуба: Клуб «Твой ход РГГМУ».

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.2. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

2.1.3. Положение о Всероссийском студенческом конкурсе «Твой Ход»;

2.1.4. Уставом ФГБОУ ВО «РГГМУ»;

2.1.5. локальными нормативными актами РГГМУ.

## 3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КЛУБА

3.1. Цели Клуба:

3.1.1. Создание условий для развития и самореализации личности обучающихся;

3.1.2. Вовлечение обучающихся в деятельность Проекта;

3.1.3. Популяризация духовно-нравственных ценностей;

3.1.4. Поддержка инициатив молодежи;

3.1.5. Содействие общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи;

3.1.6. Развитие института наставничества.

3.2. Задачи Клуба:

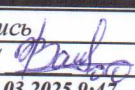
3.2.1. Формирование единого сообщества обучающихся, заинтересованных в изменении среды вокруг себя на базе вуза;

3.2.2. Массовое вовлечение обучающихся в мероприятия Проекта;

3.2.3. Использование современных форматов в реализации духовно-нравственного воспитания студенческой молодёжи;

3.2.4. Популяризация предпринимательской деятельности;

3.2.5. Создание единого информационного пространства для обучающихся РГГМУ, вовлеченных в деятельность треков Проекта «Твой Ход»;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по работе с молодежью	Ванюкова Д.Д./ 	12.03.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2025 9:47			Стр. 5 из 10



3.2.6. Воспитание у обучающихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств.

### 3.3. Функции Клуба:

- 3.3.1. Организация и проведение мероприятий в соответствии с целями Клуба;
- 3.3.2. Участие в треках Проекта;
- 3.3.3. Организация и проведение презентации деятельности Проекта;
- 3.3.4. Сотрудничество с органами студенческого самоуправления;
- 3.3.5. Привлечение обучающихся к участию в проводимых мероприятиях и деятельности Клуба;
- 3.3.6. Вовлечение обучающихся в треки Проекта;
- 3.3.7. Содействие обучающимся в подготовке заявок для участия в конкурсах Проекта;
- 3.3.8. Освещение деятельности Клуба в социальных сетях и на официальном сайте РГГМУ.

## 4. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И СТРУКТУРА КЛУБА

4.1. Клуб создается по инициативе не менее трех заинтересованных обучающихся, на котором принимаются следующие вопросы повестки:

- 4.1.1. Создание Клуба;
- 4.1.2. Избрание руководителя Клуба.

4.2. О своем создании Клуб уведомляет Совет обучающихся РГГМУ, предоставляя выписку из протокола собрания.

4.3. Участником Клуба может стать любой обучающийся РГГМУ, зарегистрированный в Проекте.

### 4.4. Структура Клуба:

4.4.1. **Руководитель.** Избирается открытым голосованием на первом собрании участников Клуба простым большинством голосов на срок, определяемый на собрании участников Клуба;

4.4.2. **Руководители спецпроектов.** Назначаются руководителем Клуба на срок, определяемым руководителем;

4.4.3. **Руководитель медиа направления.** Назначается руководителем Клуба на срок, определяемым руководителем;

4.4.4. **Главный амбассадор вуза.** Назначается руководителем Клуба на срок, определяемым руководителем;

4.4.5. **Участники Клуба.** Вступает в Клуб по собственной инициативе. Учет участников Клуба не ведется.


4.5. Исключение участников из Клуба не предусматривается, прекращение полномочий руководителей спецпроектов, руководителя медиа направления или главного амбассадора возможны в следующих случаях:

- 4.5.1. По собственному желанию;
- 4.5.2. По инициативе руководителя Клуба;
- 4.5.3. При отчислении из университета.

4.6. Прекращение полномочий руководителя Клуба возможно в следующих случаях:

- 4.6.1. По собственному желанию;
- 4.6.2. По решению общего собрания Совета обучающихся при кворуме не менее половины обучающихся;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
<b>Разработал</b>	Специалист по работе с молодежью	Ванюкова Д.Д./	12.03.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2025 9:47			Стр. 6 из 10

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	УВВР-01/25	Положение о клубе «Твой ход РГГМУ»
		Версия: 1.0

4.6.3. При отчислении из университета.

## 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КЛУБА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Клуб взаимодействует с Управлением по внеучебной и воспитательной работе университета на основе принципов сотрудничества через Совет обучающихся.

5.2. Деятельность Клуба курирует Управление по внеучебной и воспитательной работе.

5.3. Руководитель Клуба вводится в состав Совета обучающихся.

5.4. С целью развития деятельности Клуба Управление по внеучебной и воспитательной работе создает необходимые условия для его функционирования.

## 6. ПОЛНОМОЧИЯ КЛУБА

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба, а также представление его интересов осуществляет руководитель Клуба.

6.2. Руководитель Клуба обязан:

6.2.1. нести ответственность за деятельность Клуба;

6.2.2. руководить и организовывать деятельность Клуба согласно его целям и задачам;

6.2.3. формировать годовые планы работы;

6.2.4. в установленный срок предоставлять план работы и отчетные документы деятельности Клуба специалисту по работе с молодежью отдела по воспитательной и культурно-массовой работе;

6.2.5. запрашивать, получать в установленном порядке от органов управления университета и Совета обучающихся необходимую для деятельности Клуба информацию;

6.2.6. вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений для целей Клуба;

6.2.7. информировать обучающихся о деятельности Клуба.

6.3. Руководитель Клуба имеет право:

6.3.1. обращаться к Управлению по внеучебной и воспитательной работе и Совету обучающихся за консультативной, организационной и социально-правовой поддержкой;

6.3.2. знакомиться с проектами решений администрации Университета, Совета обучающихся по вопросам, касающимся деятельности Клуба;

6.3.3. вносить предложения по созданию условий, необходимых для достижения целей и решения задач Клуба, улучшению условий его деятельности;

6.3.4. информировать обучающихся о деятельности Клуба по средствам социальных сетей;

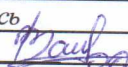
6.3.5. вносить предложения по поощрению обучающихся, активно принимающих участие в деятельности Клуба, благодарственными письмами, грамотами.

6.3.6. осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений Университета;

6.3.7. устанавливать и поддерживать связи с общественными объединениями.

6.4. Руководители спецпроектов обязаны:

6.4.1. исполнять поручения руководителя Клуба в рамках его работы;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
<b>Разработал</b>	Специалист по работе с молодежью	Ванюкова Д.Д./ 	12.03.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2025 9:47			Стр. 7 из 10



- 6.4.2. участвовать в планировании деятельности Клуба;
- 6.4.3. осуществлять набор участников команды для участия в спецпроекте;
- 6.4.4. организовывать участие команды университета в спецпроекте.
- 6.5. Руководители спецпроектов имеют право:
  - 6.5.1 вносить предложения руководителю по оптимизации работы Клуба;
  - 6.5.2 запрашивать и получать от руководителя Клуба необходимую для деятельности Клуба информацию.
- 6.6. Руководитель медиа направления обязан:
  - 6.6.1. создавать медиа-контент в группе Клуба;
  - 6.6.2. создавать оформление сопутствующих материалов для проведения мероприятий и презентаций;
  - 6.6.3. Писать и оформлять пресс-релиз и пост-релиз.
- 6.7. Руководитель медиа направления имеет право:
  - 6.7.1 вносить предложения руководителю по оптимизации работы Клуба;
  - 6.7.2 запрашивать и получать от руководителя Клуба необходимую для деятельности Клуба информацию.
- 6.8. Главный амбассадор вуза обязан:
  - 6.8.1 вести наставническую деятельность для участников Клуба;
  - 6.8.2 обучать участников Клуба;
  - 6.8.3 популяризировать деятельность проекта;
  - 6.8.4 проводить презентации проекта.
- 6.9. Главный амбассадор вуза имеет право:
  - 6.9.1 вносить предложения руководителю по оптимизации работы Клуба;
  - 6.9.2 запрашивать и получать от руководителя Клуба необходимую для деятельности Клуба информацию.
- 6.10. Участники Клуба обязаны:
  - 6.10.1. активно участвовать в мероприятиях, организуемых Клубом;
  - 6.10.2. совершенствовать свои навыки необходимые для ведения деятельности Клуба;
- 6.11. Участники Клуба имеют право:
  - 6.11.1. представлять Клуб на различных мероприятиях;
  - 6.11.2. участвовать в работе Клуба и вносить на рассмотрение руководителю Клуба предложения по совершенствованию деятельности Клуба;
  - 6.11.3. участвовать в конференциях, форумах, круглых столах, конкурсах и иных мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней.


## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЛУБА

- 7.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Клуба, проводятся заседания Клуба.
- 7.2. Заседания Клуба созываются руководителем Клуба по собственной инициативе. Частота проведения заседаний определяется руководителем Клуба.
- 7.3. Председательствует на заседаниях Клуба руководитель либо, в его отсутствие, один из руководителей спецпроектов, назначенный руководителем.
- 7.4. Протоколирование заседания Клуба не ведется.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по работе с молодежью	Ванюкова Д.Д./	12.03.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2025 9:47			Стр. 8 из 10



	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о клубе «Твой ход РГГМУ»	Версия: 1.0
УВВР-01/25		

8.1. Ответственность за разработку, издание, введение в действие и актуализацию настоящего Положения несет начальник управления по внеучебной и воспитательной работе.

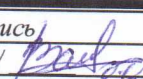
8.2. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляет специалист по работе с молодежью отдела по воспитательной и культурно-массовой работе.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора РГГМУ.

9.2. Изменения, дополнения, внесенные в настоящее Положение, утверждаются приказом ректора РГГМУ и фиксируются в листе регистрации изменений. Копия приказа ректора прикладывается к копиям настоящего Положения.

9.3. Оригинал хранится в общем отделе.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
<b>Разработал</b>	Специалист по работе с молодежью	Ванюкова Д.Д./ 	12.03.2025
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2025 9:47			Стр. 9 из 10