



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

24.04.2025

№ *248*

Санкт-Петербург

**О проведении выборов директоров институтов, деканов факультетов,
заведующих кафедрами**

С целью обеспечения непрерывности учебного процесса в 2025/26 учебном году и соблюдения трудового законодательства, в соответствии с приказом от 29.11.2017 № 861 «О введении в действие Положений системы менеджмента качества Университета» (в редакции приказа от 20.11.2019 № 781)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить выборы на вакантные должности директоров институтов, деканов факультетов и заведующих кафедрами на 24.06.2025 (Приложение 1).
2. Начальнику управления кадров Лобовой Л.В.:
 - 2.1. Организовать прием документов от кандидатов для участия в выборах до 24.05.2025 по адресу: Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д. 79, каб. 15 (Приложение 2).
 - 2.2. Передать документы претендентов секретарю Конкурсной комиссии – начальнику отдела сопровождения учебного процесса учебно-методического управления Ивановой Е.П. 27.05.2025.
3. Членам конкурсной комиссии Университета:
 - 3.1. провести предварительную проверку поданных кандидатами документов на соответствие требованиям, предъявляемым к претендентам (Приложение 3);
 - 3.2. рассмотреть кандидатуры на заседании конкурсной комиссии и дать рекомендации о допуске претендентов к участию в выборах.
4. Заведующим кафедрами не позднее 16.06.2025:
 - 4.1. Организовать и провести заседания кафедр с вынесением решения о рекомендации об участии в выборах на должность заведующего кафедрой по каждой кандидатуре.
 - 4.2. Предоставить рекомендации проректору по учебной работе Верещагиной Н.О.
5. Директорам институтов, деканам факультетов не позднее 16.06.2025:
 - 5.1. Организовать и провести заседания Ученых советов институтов/факультетов с вынесением решения о рекомендации об участии в выборах на должность директора института/декана факультета по каждой кандидатуре.
 - 5.2. Предоставить рекомендации проректору по учебной работе Верещагиной Н.О.
6. Проректору по учебной работе Верещагиной Н.О. в срок до 20.06.2025 по каждому кандидату предоставить рекомендации секретарю Ученого совета Университета Алексеевой Е.Г.
7. Секретарю Конкурсной комиссии Ивановой Е.П. в срок до 24.06.2025 предоставить бюллетени для тайного голосования секретарю Ученого совета Университета Алексеевой Е.Г.

8. Секретарю Ученого совета Университета Алексеевой Е.Г. предоставить выписки из протокола заседания Ученого совета Университета в управление кадров не позднее 27.06.2025.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Верещагину Н.О.

И.о. ректора

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'N.O. Vereshagina', written in a cursive style.

Н.О. Верещагина

**Вакантные должности директоров институтов, деканов факультетов
и заведующих кафедрами**

Директор института морского права, экономики и управления

Директор института «Полярная академия»

Декан экологического факультета

Заведующий кафедрой прикладной и системной экологии

Заведующий кафедрой геоэкологии, природопользования и экологической безопасности

Заведующий кафедрой экспериментальной физики атмосферы

Заведующий кафедрой инженерной гидрологии

Заведующий кафедрой физической культуры и безопасности жизнедеятельности

Перечень документов для участия в выборах

Претендент на должность декана факультета/директора института, заведующего кафедрой представляет в установленные сроки в управление кадров по адресу: Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.79, каб. 15 следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора о допуске к участию в выборах на замещение должности декана факультета/директора института, заведующего кафедрой.
 2. Копии дипломов о высшем образовании и профессиональной переподготовке (при наличии).
 3. Копии документов, подтверждающих наличие ученой степени и ученого звания.
 4. Копии удостоверений о повышении квалификации за последние 3 года.
 5. Анкета кандидата, заполненная в полном объеме.
 6. Список научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет.
 7. Отчет кандидата о предыдущем периоде работы.
 8. Представление инициативной группы/выписка из протокола заседания Ученого совета университета/выписка из протокола заседания Ученого совета факультета (института)/выписка из протокола заседания кафедры о выдвижении кандидатуры на соответствующую должность (для претендента на должность декана факультета/директора института – обязательно).
 9. Любые дополнительные документы, которые Вы хотели бы приложить к анкете, в том числе учебно-методические материалы, фонды оценочных средств, копия сертификата, подтверждающего уровень знания английского языка (при наличии) и т.д.
 10. Справка, подтверждающая отсутствие медицинских ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования:
 - выданный медицинским учреждением документ (заключение, справка) по результатам прохождения медицинского осмотра, лабораторных и функциональных исследований,
 - медицинское заключение врача-специалиста (профпатолога), подтверждающее отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования,
 - справки, подтверждающие отсутствие постановки на диспансерный учет в психоневрологическом и наркологическом диспансерах.
- Справка предоставляется после успешного прохождения выборов перед заключением трудового договора.** Срок действия медицинского заключения, справки: не более 1 года на дату заключения трудового договора.

**Критерии соответствия претендентов на должности
директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами**

1. Требования к квалификации

Заведующий кафедрой: Высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

Директор института/декан факультета: Высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания.

2. Требования к публикационной активности

Заведующий кафедрой:

- наличие публикаций по профилю научной и учебной работы кафедры за последние 3 года в журналах, входящих в наукометрические базы данных Scopus/Web of Science Core Collection;
- индекс Хирша (по Scopus/Web of Science Core Collection) 3-6;
- наличие за последние 3 года научных проектов, грантов российских и зарубежных фондов на выполнение научных исследований и проектов;
- наличие документов, подтверждающих ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Директор института/декан факультета:

- наличие публикаций по профилю научной и учебной работы факультета/института за последние 3 года в журналах, входящих в наукометрические базы данных Scopus/Web of Science Core Collection;
- индекс Хирша (по Scopus/Web of Science Core Collection) 3-6;
- наличие за последние 3 года научных проектов, грантов российских и зарубежных фондов на выполнение научных исследований и проектов;
- наличие документов, подтверждающих ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.